

15/2024. M.

JEGYZŐKÖNYV

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. december 11. napján tartott közmeghallgatásáról

Határozatok:

Sorszám:
86/2024. (XII. 11.)
87/2024. (XII. 11.)
88/2024. (XII. 11.)
89/2024. (XII. 11.)
90/2024. (XII. 11.)
91/2024. (XII. 11.)
92/2024. (XII. 11.)
93/2024. (XII. 11.)
94/2024. (XII. 11.)
95/2024. (XII. 11.)
96/2024. (XII. 11.)
97/2024. (XII. 11.)
98/2024. (XII. 11.)
99/2024. (XII. 11.)
100/2024. (XII. 11.)

Rendelet:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)
9/2024. (XII. 11.)	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról	9 /2014. (VIII.28.) mód.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. december 11. napján tarott közmeghallgatásán.

Az ülés helye: Dobri, Fő utca 15. - Kultúrház.

Jelen vannak: Lógár Zoltán polgármester, Süléné Tamás Krisztina alpolgármester, László József, Nagy Norbert és Végh Tamás képviselők, a megválasztott 5 fős testületből 5 fő.

15 fő érdeklődő állampolgár.

Tanácskozási joggal: dr. Novák Anett jegyző

Lógár Zoltán polgármester: a köszöntés és határozatképeség megállapításával az ülést 15⁵⁰ órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal elfogadott.

Napirendek:

- 1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 2. Köztemetőre vonatkozó díjak felülvizsgálata**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 3. Beszámoló a társulás 2024. évi tevékenységéről**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 4. Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 5. Beszámoló a falugondnoki tevékenységről**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 6. Beszámoló a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
- 7. Döntés iskolai körzethatárok elfogadásáról**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 8. Az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 9. Döntés a 2025. évi START programról**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 10. 2025. évi belső ellenőrzési munkaterv, 2025. évi belső ellenőrzési szerződés és 2024. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 11. A rendőrség tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 12. Költségvetést érintő döntések**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 13. Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi tevékenységéről. Tervek, elképzelések ismertetése a 2025. évre vonatkozóan**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 14. Hozzászólások**

1. napirend: A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést lehetősége volt mindenkinek áttekinteni. Szerencsére, nincs olyan ingatlan, amit érintene ez a szerződés. Jogszabály szerint viszont kell szerződünk ilyen esetre is.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletét:

DKÖKT 9/2024. (XII. 11.) ÖR

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 9 /2014. (VIII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz mellékelve.)

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 86/2024. (XII. 11.) sz. hat.

A Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lenti Hulladékkezelő Kft-vel (8960 Lenti, Templom tér 9., adószám: 14339581-2-20) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására szerződést köt 2025. január 1. napjától 2027. december 31. tartó időszakra az előterjesztett formában és tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

2. napirend: Köztemetőre vonatkozó díjak felülvizsgálata

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 87/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő köztemetőben alkalmazott díjak mértékét felülvizsgálta, azok mértékét nem kívánja módosítani.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

3. napirend: Beszámoló a társulás 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 88/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Intézményirányító Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

4. napirend: Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 89/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írt tartalommal tudomásul veszi.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2024. december 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

5. napirend: Beszámoló a falugondnoki tevékenységről

Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 90/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnok 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadja.

Határidő: 2024. december 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

6. napirend: Beszámoló a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről

Előadó: dr. Novák Anett jegyző
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

dr. Novák Anett jegyző: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 91/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2024. december 31.
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

7. napirend: Döntés iskolai körzethatárok elfogadásáról

Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 92/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az iskolai körzethatárok kijelölését a 2025/2026. tanévre vonatkozóan elfogadja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

8. napirend: Az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Lógár Zoltán polgármester
(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 93/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

9. napirend: Döntés a 2025. évi START programról

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Lógár Zoltán polgármester: Helyi sajátosságokra épülő programot szeretnénk indítani. 6 fővel indulunk neki, a krumpliültetés lesz a fő vonal.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 94/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. március 1. - 2026. február 28. közötti időszakra vonatkozó „2025. évi Járási startmunka mintaprogram/ helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás” címen nyújt be pályázatot. A pályázathoz közbeszerzési eljárás lefolytatása nem szükséges.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

10. napirend: 2025. évi belső ellenőrzési munkaterv, 2025. évi belső ellenőrzési szerződés és 2024. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 95/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzata Képviselő-testülete

- az önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési munkatervét elfogadja.
- a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenység ellátására vonatkozó szerződéstervezetet az előterjesztett tartalommal és formában jóváhagyja.

- a Dobri Község Önkormányzata 2025.-2029. évi Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervét elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Kavar Gazdasági Tanácsadó Betéti Társasággal (8900 Zalaegerszeg Kinizsi Pál u. 14/a. cégjegyzék szám: Cg.20-06-036881; adószám: 21061158-1-20) a szerződés aláírására.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 96/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési jelentést az előterjesztett tartalommal és formában jóváhagyja.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

11. napirend: A Rendőrség tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: az előterjesztést megkaptátok, átnéztétek. Akinek kérdése van, tegye fel.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot::

DKÖKT 97/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a rendőrség tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

12. napirend: Költségvetést érintő döntések

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Lógár Zoltán polgármester: itt egyik kérdés Krisztina továbbfoglalkoztatása. Ő látja el a könyvtárosi és a közművelődési feladatokat, de mellette mindenben segít. Nagyon nagy szerencse, hogy itt van. A másik a hegyi út, amire szeretném, ha elkülönítenénk.

dr. Novák Anett: továbbá itt szerepel a polgármester illetményének meghatározása, az előterjesztés szerint.

Mivel több hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 98/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a közművelődési szakember továbbfoglalkoztatásához a 2025. január 1. napjától 2025. december 31. napjáig tartó időszakra, napi 6 órában a jelenlegi munkaszerződésében meghatározottak szerint.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 99/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetésében elkülönít 5 millió forintot a Hegyi út karbantartására, felújítására.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 100/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Lógár Zoltán főállású polgármester illetményét 2024. október 1. napjától havi bruttó 883.600,- Ft-ban, azaz Nyolcszáznyolcvan háromezer hatszáz forintban, költségtérítését 132.540,-Ft-ban, azaz Egyszázharminckettőezer ötszáznegyven forintban állapítja meg.

Határidő: esedékességkor
Felelős: dr. Novák Anett jegyző a munkaügyi dokumentumokon történő átvezetésért

14. napirend: Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi tevékenységéről, tervek, elképzelések ismertetése 2025. évre vonatkozóan

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Lógár Zoltán polgármester: Beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

DKÖKT 101/2024. (XII. 11.) sz. hat.

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót és a 2025. évre vonatkozó terveket elfogadja.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Lógár Zoltán polgármester

15. napirend: Hozzászólások:

Schmidt Ferenc: a kerékpárút olyan cigánymódi vagy lesz vagy nem. Rákóczi utca árcai ramatyak, az udvarokba bemegy a víz. Nincs itt fejlődés. Nem igaz, hogy nem adnak pénzt a pályázatokon, a tv is mindig mondja.

Sali Tibor: a képviselő urat meg kell szorongatni, nem csak etetni itatni.

Balogh Gyula: Balázs Jancsi telefonált, hogy jönnének Józsalakra. Honnan lehet felmenni autóval?


Lógár Zoltán polgármester: Centrál felől csak.

Sali Tibor: a temető mellé kellene egy kocsikavics, mert már nagyon gödrös.

További hozzászólás és napirend nem lévén a polgármester az ülést 17⁴⁵ órakor bezárja.


dr. Novák Anett
jegyző




Lógár Zoltán
polgármester



Dobri Község POLGÁRMESTERE

Dobri, Petőfi Sándor utca 27.
Tel.: 06 92/376-064
E-mail: tmiklos@gylcomp.hu

MEGHÍVÓ

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. december 11. napján 15³⁰ órára
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Dobri, Fő utca 15. - Dobri Kultúrház

N A P I R E N D

Zárt ülés:

1. Egyszeri szociális segély kérelmek elbírálása

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Nyilvános ülés:

- 1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 2. Köztemetőre vonatkozó díjak felülvizsgálata**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 3. Beszámoló a társulás 2024. évi tevékenységéről**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 4. Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 5. Beszámoló a falugondnoki tevékenységről**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 6. Beszámoló a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről**
Előadó: dr. Novák Anett jegyző
- 7. Döntés iskolai körzethatárok elfogadásáról**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 8. Az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 9. Döntés a 2025. évi START programról**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 10. 2025. évi belső ellenőrzési munkaterv, 2025. évi belső ellenőrzési szerződés és 2024. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 11. A rendőrség tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 12. Költségvetést érintő döntések**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 13. Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi tevékenységéről. Tervek, elképzelések ismertetése a 2025. évre vonatkozóan**
Előadó: Lógár Zoltán polgármester
- 14. Hozzászólások**

Dobri, 2024. december 1.


Lógár Zoltán
polgármester



Jelenléti ív

A Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. december 11. napján tartott nyilvános ülésén

Lógár Zoltán polgármester

.....


Süléné Tamás Krisztina alpolgármester

.....


László József képviselő

.....


Nagy Norbert képviselő

.....


Végh Tamás képviselő

.....


Meghívott:

dr. Novák Anett jegyző

.....


ELŐTERJESZTÉS

Készült: Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Előterjesztő: Lógár Zoltán polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lenti Hulladékkezelő Kft., mint szolgáltató és az önkormányzat által kötött megállapodás alapján a közszolgáltatásért fizetendő díj emelkedése miatt indokolt a rendelet módosítása.

Dobri, 2024. december 1.


Lógár Zoltán

polgármester



Dobri Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2024. (XII. 11.) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 9 /2014. (VIII.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dobri Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (1) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §


A Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2014.(VIII.28.) önkormányzati rendelete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 9/2014. (VIII.28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §


Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba, és 2025. január 2-án hatályát veszti.


Lógar Zoltán
polgármester




dr. Novák Anett
jegyző

Kihirdetve: 2024. december 11.


dr. Novák Anett
jegyző



1. melléklet a 9 /2014. (VIII.28.) önkormányzati rendelethez¹

Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke

1. Dobri község közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező, természetes személy ingatlan tulajdonos esetén: 8m^3 -es szállító eszköznél nettó 11.072.-Ft/ 8m^3 .
2. Dobri község közigazgatási területén állandó lakhellyel nem rendelkező természetes személy ingatlan tulajdonos esetén: 8m^3 -es szállító eszköznél nettó 53. 640.-Ft/ 8m^3 +ÁFA.
3. Dobri község közigazgatási területén nem természetes személy ingatlan tulajdonos esetén: 8m^3 -es szállító eszköznél nettó 53.640.-Ft/ 8m^3 +ÁFA.

¹ Módosította a 9/2024. (XII.11.) ÖR rendelet. Hatályos 2025.január 1.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz és az 1. mellékletéhez

A Lenti Hulladékkezelő Kft., mint szolgáltató és az önkormányzat által kötött megállapodás alapján a közszolgáltatásért fizetendő díj emelkedése miatt indokolt a rendelet módosítása.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2024. (XII. 11.) önkormányzati rendeletéhez

Társadalmi-gazdasági hatása: változatlan

Költségvetési hatása: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

Egyéb hatása: nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: az önkormányzat közfeladatainak ellátásában bekövetkező változások

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** nincs
- **szervezeti:** nincs
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás biztosítására

A szerződés egyrészről létrejött

Dobri Község Önkormányzata

képviseli: Lógár Zoltán polgármester

székhelye: 8874 Dobri, Petőfi Sándor utca 27.

számlaszám:

adószám: 15436124-1-20

továbbiakban: „Önkormányzat”

másrészről

Lenti Hulladékkezelő Kft.

székhely: 8960 Lenti, Templom tér 9.,

cégjegyzékszám:20-09-068571,

adószám: 14339581-2-20,

képviseli: Ferenczi Róbert ügyvezető

továbbiakban: „Közszolgáltató”

együttesen: Szerződő felek között az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: „Vgtv.”) 4. § (2) bekezdés d) pontja alapján az Önkormányzat köteles gondoskodni a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről.

1.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a Közszolgáltató alkalmas a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatás ellátására.

1.3. Szerződő felek megállapítják, hogy a Vgtv. szerinti kötelező közfeladat ellátására irányuló közszolgáltatási szerződés megkötése nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) alkalmazási körébe, figyelemmel Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 77. §-ában foglalt értékhatárokra.

2. A szerződéskötés célja

2.1.A szerződéskötés célja, hogy a közszolgáltatási szerződés a Vgtv., Dobri Község Önkormányzata **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról** szóló önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően biztosítsa Dobri község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás teljes körű, jogszabályoknak megfelelő ellátását.

2.2. Felek megállapítják, hogy jelen szerződés nem tartozik az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat (a továbbiakban: Határozat) hatálya alá, tekintettel arra, hogy a felhasználók által fizetett, a részükre nyújtott közszolgáltatás ellenértéke nem minősül az Önkormányzattól átengedett bevételnek, így e díjbevétel nem minősül közszolgáltatással járó ellentételezésnek sem.

3. A szerződés tartalma, hatálya

3.1. Az Önkormányzat a Közszolgáltatót megbízza a település közigazgatási területén az ingatlanon keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban szennyvíz) ideiglenes tárolására szolgáló gyűjtőhelyről történő begyűjtésével, továbbá a Szennyvíznek ártalmatlanítás céljából történő rendszeres elszállításával, továbbá a begyűjtött és elszállított szennyvíz ártalmatlanítása céljából a kijelölt ártalmatlanító telepen történő elhelyezésével (a továbbiakban: „Közszolgáltatás”)

3.2. Közszolgáltató vállalja, a Közszolgáltatás folyamatosan, teljes körű, meghatározott módszer szerinti, a hatályban lévő jogszabályi előírások maradéktalan betartása mellett teljesítését.

3.3. A Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2025. január 1. napjától 2027. december 31. napjáig terjedő határozott időre kötik meg.

3.4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítéséhez alvállalkozókat foglalkoztathat, úgy azokkal megállapodást köt a szennyvíz begyűjtésére és szállítására. A megállapodás részletesen szabályozza a közreműködők által beszállítandó szennyvíz összetételével kapcsolatos - külön jogszabályokban meghatározott - előírásokat, az általuk ellátandó feladatokat, valamint a rájuk vonatkozó, betartandó környezetvédelmi és technológiai előírásokat. A Közszolgáltató az alvállalkozók által ellátott tevékenységért teljes körű felelősséget vállal. A Közszolgáltató és az általa megbízott alvállalkozó között esetlegesen felmerülő vitás kérdés nem veszélyeztetheti a Közszolgáltatónak jelen szerződéssel vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

3.5. Közszolgáltató a vállalt munkák értékének legfeljebb 25% mértékéig jogosult alvállalkozót igénybe venni.

3.6. Szerződő felek a szennyvizet fogadó létesítményként Lenti város határában lévő 23/4 hrsz.-ú szennyvíz átemelő telep szennyvízfogadó műtárgyát jelölik ki.

3.7. Vis maior helyzet esetén bármelyik fél oldalán teljesítési akadály következik be vagy valósul meg, az egyik félnek sem felróható.

4. A Közszolgáltató kötelezettségei és jogosultságai

4.1. A Közszolgáltató kijelenti, hogy a Vgtv. 44/F. §-ban előírtaknak megfelelően a Közszolgáltatás ellátására rendelkezik a szükséges mennyiségű és minőségű járművel, géppel, eszközzel, berendezéssel, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakemberrel. Rendelkezik továbbá felelősségbiztosítással, a jelen szerződés alapján létrejött jogviszony fennállásának idejére.

4.2. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás ellátásához, és biztonságosan bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat és karbantartásokat a saját költségén haladéktalanul elvégzi, amelynek – az adott Közszolgáltatásra vetített – költségeit a jogszabályban meghatározott módon a közszolgáltatási díjban érvényesítheti.

4.3. A Közszolgáltatás során a szennyvíz gyűjtését, szállítását a Közszolgáltató elfolyás és környezetszennyezés nélkül, az e célra engedélyezett zárt gyűjtőtartályban végzi –

alvállalkozók esetében végezteti – a közterületek szennyezése nélkül. A gyűjtést, szállítást végző járművön fel kell tüntetni az üzemeltető nevét.

4.4. A Közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonos bejelentésétől számított legfeljebb 72 órán belül a vele egyeztetett időpontban a szolgáltatást elvégezni. Az elmulasztott elszállítást:

- ha az a Közszolgáltató hibájából nem történt meg 24 órán belül,
- ha az a Közszolgáltatótól független, kívülálló okok miatt történt, 48 órán belül, vagy a rajta kívül álló okok megszűnése után azonnal köteles pótolni.

Az elmulasztott szállítás pótlásának időpontjáról a Közszolgáltató az ingatlantulajdonost külön értesíti.

4.5. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közszolgáltatási tevékenysége keretében a szennyvizet kizárólag a 3.6 pontban kijelölt átadási helyen helyezi el.

4.6. Közszolgáltató az ártalmatlanítás céljából beszállított szennyvízről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a szennyvíz mennyiségét, minőségét és származási helyét.

4.7. A Közszolgáltató a Közszolgáltatás ellenértékeként jogosult a szolgáltatást igénybevevő megrendelőktől számla kibocsátása ellenében a Rendeletben meghatározott közszolgáltatási díj beszedésére. Közszolgáltató a közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre jogosult, melyet évente felülvizsgálnak és mértékéről szintén megállapodnak.

4.8. Közszolgáltató a Rendeletben megállapított legmagasabb díjhoz képest jogosult üzletpolitikai kedvezményt nyújtani.

4.9. Közszolgáltató nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásakor a Rendeletben alkalmazott díjkedvezmények, mentességek vonatkozásában továbbá az általa biztosított üzletpolitikai kedvezmények vonatkozásában az Önkormányzattal szemben megtérítési, kompenzációs igénye merül fel.

4.10. Közszolgáltató vállalja, hogy ha a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve mutatja ki belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt.

4.11. A közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az önkormányzat képviselő-testületét legalább évente egyszer tárgyévét követő év január 31.-ig tájékoztatja.

4.12. A közszolgáltató köteles:

- a) ügyfélszolgálati és ügyeleti feladatokat ellátó szervezetet fenntartani,
- b) a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó nyilvántartási rendszert vezetni.

A közszolgáltató a fogyasztók részére hozzáférhető ügyfélszolgálatot a Lenti Templom tér 9. szám alatti irodájában az alábbi időpontban biztosítja:

Személyesen: kedden 7.00-19.00 óra és csütörtökön 8.00-16.00 óra között;

Telefonon: 92 /551-387, hétfőtől –péntekig 8.00-16.00 óra között;

Elektronikusan: hulladékkezele@lentihuke.hu e-mail címen.

A fogyasztó a személyes és telefonos ügyfélszolgálat mellett a közszolgáltatásról a <http://www.lentihuke.hu/> honlapon is tájékozódhat.

4.13. A közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közszolgáltató az a fogyasztót (ingatlantulajdonost) – a változás bekövetkezte előtt 30 nappal – írásban vagy felhívás közzétételével értesíteni köteles.

5. Adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettség

5.1. A közszolgáltató a vízellátási adatok alapján nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba nem kapcsolt fogyasztók vízfelhasználásról, a szolgáltatása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

5.2. Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges, a Vgtv.44/C. §

(2) bekezdés g) pontjában meghatározott személyes adatait és – amennyiben az nem azonos a szolgáltatás igénybevételének helyével - a számlázási címet köteles a közszolgáltató felhívására, valamint személyes adatainak változását követően 15 napon belül bejelenteni.

5.3. A közszolgáltatási szerződés megkötéséhez a Gazdasági társaság a közszolgáltatást igénybe vevő nevét, adószámát, cégbírósági bejegyzés számát, a közszolgáltatás igénybevételének helyét valamint a számlázási és postázási címet köteles a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

5.4. A közszolgáltató a személyes adat kezelése során köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően eljárni.

5.5 A 5.4. alkalmazásában a Szolgáltató köteles

a) megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit,

b) gondoskodni az adatok biztonságáról,

c) meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek

5.6. Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlantulajdonos személyének megállapításához, a közszolgáltatás teljesítéséhez, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

5.7. A közszolgáltató az ingatlantulajdonos személyes adatait – az adatok tárolása kivételével – a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a Szolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.

5.8. A közszolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat - a település jegyzőjének kivételével - harmadik félnek nem adhatja ki.

5.9. Ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik, a rendszeres adatszolgáltatásra kötelezett közszolgáltató évente, a tárgyévét követő év március 1. napjáig az elszállított és tisztítás céljára átadott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségéről

a) a felügyeletet ellátó hatóságnak és

b) ingatlanonkénti bontásban a települési önkormányzatnak adatot szolgáltat.

6. Az Önkormányzat kötelezettségei és jogosultságai

6.1 Az Önkormányzat a Közszolgáltató részére kizárólagos közszolgáltatói jogot biztosít a Közszolgáltatás ellátására.

6.2 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben nevesített Közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információkat megadja, továbbá elősegíti a Közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb vízgazdálkodási és hulladékgazdálkodási tevékenységek összehangolását.

6.3. Az önkormányzat nyilvántartja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel rendelkező ingatlanok tulajdonosainak a közszolgáltatással összefüggő személyes adatait (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím).

7. A fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésének rendje

7.1 Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzése érdekében, a közszolgáltatóval együttműködni, a közszolgáltatás díját megfizetni és a kiegyenlítéséhez szükséges adatokat közölni.

7.2 A tulajdonos a szolgáltatással, munkavégzéssel kapcsolatban a Szolgáltatónál jogosult panaszt tenni. Amennyiben a Szolgáltató a panasz alapjául szolgáló körülmény, cselekményt, vagy gyakorlatot nem tudja megváltoztatni, köteles a beadványt 8 napon belül Lovászi Közös Önkormányzati **Hivatal jegyzőjéhez** továbbítani.

7.3 A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, összecszerűségével kapcsolatban az ingatlantulajdonos a közszolgáltatónál kifogást emelhet, melynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincs.

7.4 A közszolgáltató lakossági kifogásokat, panaszt és észrevételeket írásban jegyzőkönyvi formában rögzíteni köteles, a problémát haladéktalanul köteles kezelni. Az írásban tett ki fogásra a közszolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni. Ha a közszolgáltató a túlszámlázással egyetért, a túlszámlázott összeget 15 napon belül köteles visszafizetni.

8.A közszolgáltatás díjának megállapítása

8.1A közszolgáltatás igénybevételéért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányos díjat kell fizetni.

8.2.A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását megelőzően a közszolgáltató költségelemzés alapján az a Vgtv.44/D (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelő díjkalkulációt készít. A díjkalkulációt a közszolgáltató javaslata alapján Lovászi Közös Önkormányzati **Hivatal jegyzője** (továbbiakban:jegyző) terjeszti elő.

8.3.A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonosa díjat köteles fizetni.

8.4.A közszolgáltatási díj a begyűjtött és elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz után köbméterenként számítandó, melyet az igénybevevő köteles készpénzben vagy átutalással kiegyenlíteni számla ellenében.

8.5.A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. Az igazolt díjhátralék behajtására vonatkozó eljárási rendet a Vgtv. 44/E§-a tartalmazza.

8.6.A közszolgáltatót megillető közszolgáltatási díj a Vgtv.44/D§-ban foglaltak figyelembevételével egytényezős, az 1. sz. melléklete B.) pontja esetében kéttényezős.

8.7. Az alkalmazható díj legmagasabb mértékéről, ill. változásáról az önkormányzat a közszolgáltatót az önkormányzati rendelet megküldésével, annak hatálybalépésével egyidejűleg írásban tájékoztatja. Az alkalmazható díj legmagasabb mértékét a szerződés **1. számú melléklete** tartalmazza, azzal, hogy a természetes személy ingatlantulajdonos részére a Vgt. 44/C. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltatás tekintetében a Vgt. 44/D. § szerint megállapított számlában meghatározott fizetendő szolgáltatási egységre jutó összeg mértékére a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013 évi CXIV. törvényben foglaltak az irányadók.

8.8.A közszolgáltató jogosult a közszolgáltatási díj módosítására javaslattal élni az önkormányzat képviselő-testülete felé. A közszolgáltatási díjmódosító javaslatot közszolgáltató a tárgyév december 31. napjáig terjeszti az önkormányzat képviselő-testülete elé.

8.9.Az önkormányzat és a közszolgáltató megállapodik abban, hogy az alkalmazható díj legmagasabb mértékének változásáról a 8.6 pont szerint az önkormányzat a közszolgáltatót tájékoztatja, jelen szerződés módosítása nélkül.

8.9.1. Felek a 8.8. és 8.9. pontokban foglaltakon túl megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 1. sz. melléklete B.) pontjában a nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlantulajdonos esetében alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét minden alkalommal felülvizsgálják, amikor az ártalmatlanítást végző szolgáltató a Közzszolgáltatót e díjtétel módosításáról (a továbbiakban: Díjmódosítás) értesíti. Erre az esetre a felek a jelen szerződés módosítására vállalnak kötelezettséget: az 1. sz. melléklet B.) pontjában a nem természetes személy (gazdálkodó szervezetek) ingatlantulajdonos esetében alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét az ártalmatlanítási díjtétel módosításának összegével egyező összeggel megemeli az önkormányzat, és ez esetben az önkormányzat és a közszolgáltató attól a naptól számított 30 napon belül közös megegyezéssel módosítják jelen szerződést, mely napon a Közzszolgáltató az Önkormányzat részére az ártalmatlanítást végző szolgáltató

díjmódosítási értesítése mellékelésével e díjmódosítás tényéről az Önkormányzatot értesíti.

8.10.A közszolgáltatási díj számítására szolgáló kalkulációs séma vagy díjképlet alkalmazása esetén a kalkulációs sémát, illetve a díjképletet, továbbá a díjszámítás módszertanát és a díjképlet elemeit részletesen meg kell határozni és a közszolgáltatási szerződés hatálybalépését követő 30 napon belül a helyben szokásos módon közzé kell tenni, melynek érdekében a közszolgáltató a kalkulációs sémát, ill. a díjképletet a jegyző részére megküldi, aki gondoskodik az önkormányzat hirdetőtábláján történő közzétételről.

8.11. Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlanulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az a Vgtv.44/D(1)-(6) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza a Határozat 4. cikkében foglalt elemeket és egyebekben megfelel az a Határozatban foglalt valamennyi egyéb követelménynek.

8.12. A közszolgáltató a nem természetes személyek (gazdálkodó szervezetek) ingatlanulajdonosok esetében, minimum 8 m³ -s megrendelés esetén végzi el a szolgáltatást.

9. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

9.1 Az önkormányzat közszolgáltatási díjat az 1. mellélet szerinti összegben határozza meg. Az ingatlanulajdonos által igényelt szolgáltatás díját az ingatlanulajdonos a közszolgáltató által kiadott számla alapján a 8.4 pontban foglaltak figyelembevételével egyenlíti ki. A számlának meg kell felelnie a jogszabályokban írt tartalmi és formai követelményeknek.

9.2. A helyi közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival kapcsolatban a ingatlanulajdonos a közszolgáltatónál emelhet kifogást. A kifogás ügyében a 7.3.-7.4. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

9.3 A közszolgáltatási díjat a felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják oly módon, hogy a tárgyév december 31. napjáig a Közszolgáltató az önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti a következő évi javasolt módosítást a következő évre vonatkozóan. A módosítás feltétele a képviselő-testület döntése.

9.4.A közszolgáltató a munkát saját hasznára és kockázatára végzi. Amennyiben a munkája végzése során harmadik személynek kárt okoz, úgy azt maga köteles megtéríteni, semmilyen vonatkozásban a felelősség az önkormányzatra át nem hárítható.

9.5.Közös megegyezéssel a szerződés akkor is módosítható, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály következtében a szerződés valamelyik fél jogos, méltányos érdekeit sértené.

9.6.Az önkormányzat a közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget nem vállal.

10.A közszolgáltatás teljesítésére közreműködő, teljesítési segéd igénybevétele

10.1. A közszolgáltató a 3.4.-3.5. Pontban foglaltak figyelembevételével a közszolgáltatás teljesítése érdekében közreműködőt, teljesítési segédet (továbbiakban: alvállalkozó) vehet igénybe.

10.2. A közszolgáltató amennyiben a közszolgáltatás teljesítése érdekében alvállalkozó vesz igénybe, érte úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

11. A Közszolgáltatási szerződés módosítása és megszűnése

11.1 Szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással kötelesek

együttműködni és a szerződés rendelkezéseinek teljesülése érdekében minden szükséges jognyilatkozatot, hozzájárulást stb. a másik fél felkérése esetén haladéktalanul megadni. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a nyilatkozat írásba foglalása szükséges.

11.2. A közszolgáltatással kapcsolatos dokumentumokat felek 10 évig megőrzik.

11.3. Jelen szerződést az Önkormányzat és a Közszolgáltató egybehangzó akarattal, közös megegyezéssel – kizárólag a jogszabályban kötelező tartalommal meg nem határozott tartalmi elemeit – módosíthatják.

11.4. Jelen közszolgáltatási szerződés megszűnik, illetve megszüntethető az alábbi esetekben:

- a 3.3. pontban meghatározott időtartam lejártával,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- felmondással.

11.5. Az Önkormányzat és a Közszolgáltató a Közszolgáltatási szerződést csak a Vgtv.-ben meghatározott esetekben mondhatja fel. A felmondási idő 6 hónap.

12. Díjkompenzáció

12.1. Szerződő felek megállapítják, hogy a jelen Szerződés 4.7. pontja értelmében a Közszolgáltató az alkalmazandó, az **1. számú mellékletben** rögzített közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezett költségei fedezetére az Önkormányzattól megtérítésre, ellentételezésre jogosult, e körben a Közszolgáltatónak a jelen Szerződés 4.9. pontja értelmében kompenzációs igénye merül fel.

12.2. Szerződő felek megállapítják, hogy a jelen szerződés 1. sz. mellékletében írt közszolgáltatási díjhoz képest, a Közszolgáltatónak e közszolgáltatási díjból származó bevételével nem fedezetten további – a jelen szerződés **2. számú mellékletében** jelzett összegű – indokolt költsége keletkezik, ezért az Önkormányzat ezen összegben díjkompenzációt biztosít a Közszolgáltató részére.

12.3. A Közszolgáltató az Önkormányzatnak a közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonosoknak a tárgyévben számlázott közszolgáltatási díjról (ingatlantulajdonos megnevezése, mennyiség (m³), kiszámlázott közszolgáltatási díj bontásban) kimutatást (a továbbiakban: Kimutatás) készít. A Kimutatás képezi a Közszolgáltató által az Önkormányzattól igényelt 12.1.-12.2. pont szerinti díjkompenzáció megtérítésének alapját.

12.4. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Közszolgáltatónak a 12.1.-12.2. pont alapján a 12.3. pont szerint számított, kimutatott költségeit megtéríti negyedévente a nevére szólóan, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig kiállított, 15 napos fizetési határidőt tartalmazó számla ellenében.

12.5. A Közszolgáltató a 12.4. pont szerinti számláját e-számla formájában is kiállíthatja, mely esetre tekintettel az Önkormányzat tájékoztatja a Közszolgáltatót, hogy az így kiállított e-számlát az alábbi e-mail címen fogadja:

12.5. A 12.4. pont szerinti számla kötelező melléklete a 12.3. szerinti Kimutatás is, melyet a Közszolgáltató a számlája mellékleteként, azzal egyidejűleg köteles az Önkormányzat részére eljuttatni.

12.6. A 12.2. pont szerinti ellentételezés összegét a Határozat 5. cikke szerint kell megállapítani,

mely nem haladhatja meg a közszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nettó költséget, beleértve egy ésszerű nyereséget is. Amennyiben a kedvezményezett a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a Határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más szolgáltatás költségeit a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés. A támogatást nyújtó a megbízás időtartama alatt legalább 3 évente, valamint a megbízás lejártakor ellenőrzi, hogy a kedvezményezett nem részesült-e túlkompenzációban, amennyiben igen, az visszafizetendő a Határozat 5. cikke szerint.

13.Záró rendelkezések

13.1. Szerződő felek a jelen szerződésből származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton 30 napon belül nem érhető el, úgy a Felek jelen szerződésből származó bármilyen vitájuk elintézésére - hatáskörtől függően - a Lenti Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

13.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Vgtv., a 2013 évi CXIV. Törvény, 455/2013. (XI.29) Kormányrendeletben, Dobri Község **Önkormányzata** Képviselő-testületének számú, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletében, és a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó más jogszabályok vagy a később helyükbe lépő jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

13.3. Jelen közszolgáltatási szerződést Dobri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a(z)..... határozatával jóváhagyta.

Felek a szerződést elolvasás után, valamint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

K e l t : 2024. november 11.

Lógár Zoltán
polgármester
Dobri Község Önkormányzata

Ferenczi Róbert
ügyvezető
Lenti Hulladékkezelő Kft.

Ellenjegyezve:

.....
jogi ellenjegyző

.....
pénzügyi ellenjegyző

Az alkalmazható közszolgáltatási díj legmagasabb mértéke

1. Dobri község közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező, természetes személy ingatlan tulajdonos esetén: 8m^3 -es szállító eszköznél nettó 11.072.-Ft/ 8m^3 .
2. Dobri község közigazgatási területén állandó lakhellyel nem rendelkező természetes személy ingatlan tulajdonos esetén: 8m^3 -es szállító eszköznél nettó 53. 640.-Ft/ 8m^3 +ÁFA.
3. Dobri község közigazgatási területén nem természetes személy ingatlan tulajdonos esetén: 8m^3 -es szállító eszköznél nettó 53.640.-Ft/ 8m^3 +ÁFA.

A díjkompenzáció mértéke

A 12.2. pont tekintetében felek rögzítik, hogy a Közszolgáltatónak a közszolgáltatási díjból származó bevételeivel nem fedeztetten további **nettó 3825,-Ft(+Áfa)/m³** összegű indokolt költsége keletkezik.

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére.

Előterjesztő: Lógár Zoltán polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. §. -a alapján a temető tulajdonosa, köztemető esetén az önkormányzat a temető üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan felmerült szükséges és indokolt költségek alapján állapítja meg

- a temetési hely, illetőleg az újraváltás díját,
- a temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temetőfenntartási hozzájárulás díját,
- a temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjat,
- a temetőbe való behajtás díját.

A meghatározott díjfajtákon belül a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg. A díjmértékeket évente felül kell vizsgálni.

Határozati javaslat


Dobri Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő köztemetőben alkalmazott díjak mértékét felülvizsgálta, azok mértékét nem kívánja módosítani.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

Dobri, 2024. november 22.




Lógár Zoltán
polgármester

Előterjesztés

Készült: Lovászi Intézményirányító Társulást fenntartó önkormányzatok Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Lovászi Intézményirányító Társulás 2024. évi beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Intézményirányító Társulást Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós és Kerkaszentkirály Községi Önkormányzatok hozták létre 2013. július 1-jétől. A társuláshoz jelenleg 14 önkormányzat tartozik.

A társulásban működtetett intézmények neve és székhelye:

Lovászi Gondozási Központ, Lovászi, Petőfi Sándor utca 1.
Lovászi Óvoda, Lovászi, Kútfej utca 110.

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, melynek tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei, elnöke a gesztor önkormányzat, azaz Lovászi polgármestere.

2024. november 30-ig a Társulási tanács 6 ülést tartott, amelyeken 39 határozatot hozott. Elfogadta a saját és intézményei költségvetését, a költségvetések módosítását, valamint a 2023. évi költségvetési beszámolókat.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

..... Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Lovászi Intézményirányító Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos.
Felelős: polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról

Készítette: Kovács Brigitta ügyintéző

Előadó: Lógár Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom:

I. Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) a környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása;
- b) települési Környezetvédelmi Program elfogadása, felülvizsgálata;
- c) önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében;
- d) együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel;
- e) környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályozást alapvetően négy jogszabály, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és ezeknek a végrehajtási rendeletei teremtik meg.

II. Környezetvédelemmel kapcsolatos helyi szabályozás az alábbi helyi rendeletekre támaszkodik:

1. a helyi környezet védelméről, a közterületek és ingatlanok tisztántartásáról 8/2023. (XII.22.) ÖKT rendelete,
2. a talajterhelési díjról szóló 15/2004. (XII.20.) önkormányzati rendelete,
3. a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 9/2014. (VIII.28.) önkormányzati rendelete.

A környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés b) pontjában és a 48/E. §-ban meghatározott tartalmi követelményeket figyelembe véve a település környezetvédelmi állapotát érintő témakörökben az önkormányzat települési környezetvédelmi program készítésére kötelezett. A törvény értelmében a települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását, és a programot szükség szerint -, de legalább két évente - felülvizsgálja.

Az önkormányzat környezetvédelmi programmal, hulladékgazdálkodási tervvel rendelkezik.

III. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdése, valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a község környezeti állapotáról a környezeti elemek állapotának bemutatásával az alábbi tájékoztatást adom:

1. Talaj és talajvíz

1.1 Területhasználatok

Dobri település közigazgatási területe 789 ha. A belterület nagysága 43 ha, külterület 656,6 ha, zártkert 897 ha, ez mindösszesen 1797 db földrészletből adódik. Az állandó lakosság száma 2024. január 1-én 148 fő.

A mezőgazdasági földterületek nagy része művelt.

Nehezíti az ingatlanok mezőgazdasági célú hasznosítását a vadak gyakori károkozása, amely ellen a vadászatra jogosult, és a vadjárással érintett ingatlanok tulajdonosai tudnak közös összefogással hathatósan fellépni.

1.2 Potenciális szennyezőforrások

Potenciális szennyezőforrásról nincs tudomásunk, a település belterületén elenyésző mértékű háztáji állattartás folyik.

A település területein, bár elszórva, találhatunk elhagyott hulladékot, nincs illegális hulladéklerakó. Dobri közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés nem található.

1.3 Tájsebek

Működő, illetve lezárt bánya a település közigazgatási határain belül nem található.

1.4 Hulladékgazdálkodás

- A települési szilárd hulladék begyűjtését és elszállítását a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság végzi a Lenti Hulladékkezelő Kft. alvállalkozó közreműködésével. Az önkormányzat a közszolgáltatás ellátását szerződés alapján biztosítja. A szerződés értelmében a Kft. feladata a háztartási szilárd hulladék összegyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása.
- Dobri közigazgatási területén ismert illegális szemétkerakó nem található.
- A település tisztasága érdekében az önkormányzat évente lomtalanítási akciót szervez, melynek keretében elszállításra kerül a szervezett szemétszállítás során el nem szállítható, háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék, a veszélyes hulladék kivételével. A lim-lom akció igénybevétele a lakosság részére díjmentes, annak költségét az önkormányzat finanszírozza.

1.5 Talajvíz és ivóvízellátás

A településen az ivóvízszolgáltató a Délzalai Víz és Csatornamű Zrt.

Felszíni vizek, vízvezetés:

A településen keresztül folyik a Kerka folyó, mely esővízbefogadó, esőzések, hóolvadás idején áradása gondot ritkán okoz. vízminőségi- és hozam adatok nem állnak rendelkezésünkre.

A településen a csapadékvíz elvezetése nyílt vizesárokkaal, és helyenként zárt csatornával történik.

2. Szennyvízkezelés

A településen a Délzalai Víz és Csatornamű Zrt. látja el a vezetékes szennyvízvezetéssel és ártalmatlanítással kapcsolatos feladatokat.

A szennyvízhálózatba bekötött háztartások aránya 98 %.

3. Levegőminőség

A település levegőminősége kedvező, a területen nincs jelentős, a lakosságot zavaró légszennyező forrás. A település levegőminőségét

- egyedi és lakossági fűtések,
- közlekedés,
- egyéb tevékenység emissziója határozza meg.

Parlagfű okozta szennyezés egyre kevesebb alkalommal fordul elő, jellemzően a település külterületi részein.

Összességében elmondható, hogy a település levegője országos viszonylatban jó.

4. Energiagazdálkodás

Az elektromos energiaszolgáltató a térségben az E.ON/Audax Zrt.

A gázoszolgáltató a térségben az MVM/E.ON Zrt.

5 Zaj- és rezgésvédelem

A településen nem áll fenn zaj- és rezgésvédelmi probléma. Kiseb zajaatást keltenek a település útjain közlekedő gépjárművek.

6. Települési zöldfelületek és természeti környezet

A település zöldterületeihez tartoznak:

- a járdák és az úttest közötti zöldsávok, melyeknek gondozása kétféle módon történik. Magántulajdon esetén az ingatlantulajdonosok végzik a fű nyírását, előkertek gondozását, az önkormányzati területeken az önkormányzat végezteti el a rendszeres gondozást.
- sövények és fasorok,
- köztemető,
- templomkert,
- egyéb zöldterületek.

A település közterületeinek, köztemetőinek tisztántartásáról az önkormányzat saját munkavállalói útján, illetve közmunkások bevonásával gondoskodik, melynek során a fűnyírás munkálatok mellett a zöldhulladék, falevelek rendszeres összegyűjtésével biztosítják a környezet elvart színvonalú megjelenését.

A település belterületi részein a polgármester évente bejárást tart, melynek során megtekinti a település árkaainak, átereszeinek állapotát, valamint az ingatlanok állapotát, környezetük rendezettségét.

Minden évben sor kerül felszólító levél kiküldésére az érintettek részére ingatlanjaik környezetének

rendbetételére, a szükséges kaszási és egyéb feladatok elvégzésére.
A településen országos jelentőségű védett terület nincs.

A fentiek ismeretében megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község ideális földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Az élhető, tiszta környezet megteremtésében a település lakosságának és az önkormányzatnak is jelentős szerepe van, és bízunk abban, hogy környezetünk védelme az utánunk jövőők részéről is fontos, és elsődleges szempont lesz.

Határozati javaslat:

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lakóhely környezeti állapotáról szóló 2023. évi beszámolót az írásos előterjesztésben írt tartalommal tudomásul veszi.

Felkéri a polgármestert, hogy a beszámoló közzétételéről gondoskodjon

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Lógár Zoltán polgármester

Dobri, 2024. december 2.


Lógár Zoltán
polgármester



Előterjesztés

Készült: Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2024. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dobri Községben működő falugondnoki szolgálat célja, hogy az intézményhiányból eredő, valamint a település szerkezetéből következő települési hátrányokat enyhítse, valamint az alapvető szükségletekhez való hozzájutást segítse.

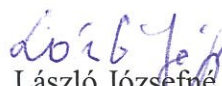
A falugondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Óvodások szállítása
- Közreműködés az étkeztetésben: meleg étel kihordása a szociálisan rászorult személyeknek
- Közreműködés a házi segítségnyújtásban: bevásárlásban segítség, házigondozó szállítása
- Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, szórólapok eljuttatása az érintettekhez, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, az észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz
- Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben: családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat segítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgálatokhoz
- Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése: lakosság háziorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.

Emellett a falugondnok egyéb feladatokat is ellát, így a sportolókat versenyekre, időseket kulturális eseményekre szállítja, valamint a lakosság hivatali ügyeinek intézésében segítséget nyújt.

Nagy örömmel szolgál, hogy segíthetem a község lakóinak, intézményeinek, civil szervezeteinek mindennapi munkáját, mindennapi gondjaik megoldását, valamint osztozhatnak sikereikben.

Dobri, 2024. november 29.


László Józsefné
falugondnok

ELŐTERJESZTÉS

- Készült:** A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó önkormányzatok képviselő-testületeinek soron következő ülésére
- Készítette:** dr. Novák Anett jegyző
- Tárgy:** Beszámoló a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2013. február elsején jött létre, a Lovászi Körjegyzőség jogutódjaként, amely 2013. január 31-ig működött.

A Hivatal Lovászi – Dobri - Kerkateskánd – Szécsisziget – Tormafölde – Tornyiszentmiklós Községek Önkormányzata hozta létre, mely önkormányzatok a Lovászi Körjegyzőségnek is fenntartói voltak.

A közös hivatal egységes hivatalként, elkülönült szervezeti egység létrehozása nélkül működik.

A központi költségvetés a 2024. évben 8,26 fős számított létszámot finanszírozott, mely a feladatfinanszírozás szabályai alapján nem bizonyult elegendőnek a hivatal biztonságos működtetésére, így az önkormányzatok 20.867.679 forinttal járultak hozzá a hivatal működéséhez.

A működési tapasztalatok azonban azt bizonyítják, hogy a 10 fős létszám a feladatra rendkívül feszített. A hivatalnál végzett ellenőrzések és az ügyfélforgalmi adatok alapján is jól látszik, hogy mindkét nagy működési terület, a gazdálkodás és az igazgatási terület feladatai legalább egy fős köztisztviselői létszámnövekedést indokolnak.

A közszférában illetményalap-emelés 2008 óta nem volt, ami a köztisztviselői bérek jelentős elmaradását okozta, melyet az önkormányzatok hozzájárulásával és a központi költségvetési támogatással/pályázattal próbálunk kompenzálni.

A Hivatal létszáma 2024. november 30-án, a jegyzővel együtt 11 fő, ebből

- 3 fő igazgatási ügyintéző,
- 1 fő műszaki ügyintéző, aki igazgatási teendőket is ellát,
- 5 fő pénzügyi ügyintézőnk van, akik közül 2 fő adóügyeket is intéz,
- 1 részmunkaidős takarítónő, (jelenleg üres álláshely)
- 1 fő jegyző.

Az apparátus megfelelő hozzáállással és szorgalommal végezte munkáját.

A Hivatal tevékenysége két fő szempont szerint csoportosítható:

- a) a Képviselő- testület munkájának segítése,
- b) az államigazgatási és önkormányzati hatósági munka végzése.

A polgármesterekkel a kapcsolattartás folyamatos.

A hat önkormányzat 2024. november végéig 74 ülést tartott, 475 határozatot hozott és 52 rendeletet alkotott az alábbi bontásban:

Lovászi 12 ülés -
A Képviselő-testület 95 határozatot hozott és 11 rendeletet alkotott.

A Szociális Bizottság 2 ülésen 60 határozatot hozott.

Dobri	13 ülés - A Képviselő-testület 83 határozatot hozott és 8 rendeletet alkotott.
Kerkateskánd	13 ülés A Képviselő-testület 71 határozatot hozott és 9 rendeletet alkotott.
Szécsisziget	12 ülés A Képviselő-testület 86 határozatot hozott és 8 rendeletet alkotott.
Tormafölde	13 ülés A Képviselő-testület 74 határozatot hozott és 10 rendeletet alkotott.
Tornyiszentmiklós	11 ülés A Képviselő-testület 66 határozatot hozott és 7 rendeletet alkotott.

Sem az ülések száma, sem a hozott döntések száma nem mutatja azt a munkát, ami az idei évben hárult a polgármesterekre.

A Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 5 ülést tartott. Az üléseiken összesen 24 határozatot hoztak.

A Lovászi Óvoda és a Lovászi Gondozási Központ működtetésére létrehozott Lovászi Intézményirányító Társulás 2024. november 30-ig 6 ülést tartott és 39 határozatot hozott.

A testületi üléseken tárgyalt főbb napirendekhez írásbeli előterjesztés készült.

Az önkormányzatok működtetésével kapcsolatos másik nagy terület a hat költségvetés kezelése.

A hat önkormányzat 2024. október 31-ig az alábbi összegekkel gazdálkodott a pénzforgalmi mérleg alapján.

	Bevétel (Ft)	Kiadás (Ft)
Lovászi	795 573 679	690 620 350
Dobri	365 481 000	34 462 900
Szécsisziget	63 808 973	49 379 868
Kerkateskánd	53 575 458	49 045 575
Tormafölde	127 917 178	63 297 782
Tornyiszentmiklós	340 219 835	194 118 946
Óvoda	49 407 616	46 619 113

Hatósági munka:

1) Ügyiratkezelés:

A Lovászi Közös Önkormányzatai Hivatalnál 2024. november 30-ig iktatott ügyiratok száma: 2976 db volt.

Anyakönyvi ügyintézés és népességnyelvántartás:

2024-ben 10 házasságkötés lebonyolítására került sor, haláleset anyakönyvezésére 14 esetben került sor, apai elismerő nyilatkozat 6 esetben került felvételre, 55 db anyakönyvi kivonat került kiállításra.

Lakcímnnyilvántartás:

A 2024. évben, 85 db lakcímbeljelentés ügyintézését végeztük el. Az adott évben összesen 17 db házsám megállapító határozatot hoztunk.

3.) Mezőgazdasági feladatok

Az önkormányzati ingatlanok értékesítésével és tulajdonba adásával, területmegosztásával kapcsolatos feladatunk a kérelmek testületi ülésekre való előkészítése. Az év folyamán 13 db ingatlan vásárlását kezdeményezték, önkormányzati tulajdonú ingatlanok vonatkozásában haszonbérleti szerződés 6 db került megkötésre az év folyamán, 2 db ingatlan felajánlás érkezett az önkormányzat felé, 12 méhészetet regisztráltunk az év során a közigazgatási területünkön.

4.) Lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatok:

Lakásgazdálkodás területén feladatunk az önkormányzati lakások és egyéb építmények bérbeadásával kapcsolatos adminisztráció.

Lovászi községben a 2024. év végére az önkormányzati tulajdonú bérbe adható lakások száma 6 db. Tornyiszentmiklóson 1 db lakás, valamint a településeken 14 db nem lakás célú helyiség hasznosítása történt, bérleti szerződés alapján. 1 db nem lakás célú helyiség eladására került sor Lovásziiban.

5.) Birtokvédelmi eljárás

2024. november 30-ig 0 birtokvédelmi eljárást folytattunk le.

6.) Hatósági bizonyítvány

A felsőoktatási intézményekben tanulók részére a 2024. évben a szociális támogatások és a kollégiumi ellátás igénybevételéhez 14 db, lakcím ügyekben 5 db hatósági bizonyítványt állítottunk ki.

Hirdetmény útján történő közlések, végrehajtási ügyek:

A 2024. évben a végrehajtási és a hatósági hirdetmények, valamint a termőföldek adásvételére és haszonbérletére vonatkozó szerződések hirdetményi közzététele esetében 152 esetben történt ügyintézés.

7.) Szociálpolitikai igazgatás:

a) Települési támogatások, beiskolázási segély és szociális tűzifa támogatás ügyek száma: 218 db

b) Temetési segély ügyek száma: 13 db

c) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény ügyek száma: 43 db

e) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat

Négy önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához. Egy pályázat érkezett be.

Falu/tanyagondnoki szolgáltatás: 2024-ben valamennyi szolgálat átfogó szakmai ellenőrzésen esett át. A szolgálatok a Zala Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazgatási Főosztálya által bekért dokumentumok áttekintése alapján szabályosan működnek, azonnali intézkedésre nincs szükség.

f) Házi segítségnyújtás térítési díjának átvállalása: 39 db

8.) Kereskedelmi, ipari igazgatás, turisztika:

A hivatalhoz tartozó települések területén 17 db ipari és kereskedelmi, turisztikai tevékenységnél folytattunk le eljárást.

9.) Honvédelmi és Katasztrófavédelmi igazgatás:

Ebben az évben is a katasztrófavédelemhez kapcsolódó feladatok folyamatosak.

A veszélyelhárítási tervek ellenőrzése, aktualizálása, szirénák rendszeres ellenőrzése, riasztási gyakorlatok tartása.

Tavalyi évben beadott Vis-maior kárigényeket ez év januárban bírálták el. Lovásziiban a támogatás igénylése, Tornyiszentmiklós, Tormafölde településeken az elszámolás folyamatban van. A nyár folyamán szintén 3 községben adtunk be vis maior támogatás igényt, mindhárom település (Lovászi, Dobri, Tormafölde) kedvező elbírálásban részesült.

10.) Építésügyi igazgatás:

Az 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény alapján az építésügyi igazgatás I. fokú hatósági jogkörének jelentős részét a Kormányhivatal – mint kiemelt hatóság – látja el.

Ezekhez kapcsolódó ügyünk 2024. november 30-ig 6 db volt.

Településképi bejelentési ügyben 4 db, településképi véleményezési ügyben 2 db döntés került az ügyfelek részére kiadásra.

Tornyiszentmiklós község vonatkozásában ismételten településrendezési terv módosítására került sor.

2024. október 1. napjától hatályos a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 65. §-a alapján a településtervezési és a településképvédelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a települési önkormányzatok – a fővárosban a fővárosi önkormányzat és a fővárosi kerületi önkormányzatok – önkormányzati főépítésszt alkalmaznak. Ennek kapcsán Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata által megkötésre került a szerződés települési főépítésszel. A többi önkormányzat szerződésének megkötése folyamatban van, 2024. december 31. napjáig teljesülni fog.

11.) Műszaki igazgatással kapcsolatos feladatok:

- A különböző közművek, utak, járdák, kerékpárutakkal kapcsolatos beruházások, felújítások szervezése, lebonyolítása, valamint a kapcsolódó pályázatok előkészítése.
- Szakhatósági hozzájárulások-, közútkezelői hozzájárulások kiadása.
- Temetői nyilvántartások vezetése.

Ezekhez kapcsolódó ügy 10 db volt 2024. november 30-ig.

12.) A kiállított Adó- és értékbizonyítványok száma: 2024. november 30 - ig 83 db.

13.) Lakásépítés, vásárlás támogatása: 3 db (ebből: Lovászi 1 db, Tornyiszentmiklós 2 db)

14.) Háztartási hulladék

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatban 59 ügyfél nyújtott be bejelentést a szolgáltatás igénybevételére, szüneteltetésére vagy az igénybe venni kívánt gyűjtőedény méretére vonatkozóan.

15.) Munkaügy

2024-ben 471 db munkaügyi okirat, illetve a foglalkoztatások előkészítéséhez szükséges dokumentumok készítésére, letiltások kezelésére került sor, melyeket a hat önkormányzat, valamint a Lovászi Óvoda és a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal munkavállalói vonatkozásában végeztük el. Továbbá a dolgozók táppénzigényét 81 esetben jelentettük be a számfejtést végző Magyar Államkincstár felé.

Önkormányzataink közül öt tudott a startmunka mintaprogramok lehetőségével élni, míg egy önkormányzat 2 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban vett részt az év során. Nyáron diákok foglalkoztatására is lehetősége volt valamennyi önkormányzatnak.

16.) Gyámhatósági tevékenység

A Hivatal készíti a gondokság alá helyezett jövedelem-felhasználásának felülvizsgálata, illetve egyéb ügyekben, a bírósági eljárások során szükséges környezettanulmányokat (3 db), illetve vagyonleltárt (2 db). A jegyző hatáskörébe tartozik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása is.

Ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben a hátrányos helyzetű gyermekek vehetnek részt. 2024-ben Lovászában 8 gyermek, Tormaföldén 2, Tornyiszentmiklóson 0, Kerkateskándon 3, Dobriban 1 gyermek vette igénybe a szünidőben az ingyenes étkeztetést.

17.) Hagyatéki igazgatás

A Hivatal feladata az elhunytak hagyatéki leltárának elkészítése, valamint adó- és értékbizonyítványok kiállítása. A Hivatalhoz tartozó hat településen a hagyatéki ügyeket két ügyintéző intézi. A községekben a hagyatéki ügyek száma 2024. november 30-ig 74 db volt.

18.) Oktatással kapcsolatos feladatok

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás és iskoláskorú gyermekek számának a Közoktatási Információs Rendszerben történő rögzítését 2024. évben is a jogszabályi kötelezettségnek megfelelően elvégeztük, továbbá az iskolai körzethatárok kialakításához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségünket is teljesítettük.

19) Pénzügy

2024. évben a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal hat település - Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós -, három intézmény – Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal, Lovászi Óvoda, Lovászi Intézményirányító Társulás - és a Lovászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat igazgatási és pénzügyi feladatait látja el. A pénzügyi területet 4 fő látja el teljes munkakörben, illetve 1 fő az adóügyi feladatok ellátása mellett ellátja a pénztárosi és egyéb pénzügyi feladatokat is.

A pénzügy munkáját számszerűsíteni nehéz, mert ez egy nagyon összetett terület, számokban nem mérhető. Feladatai közé tartozik többek között, hogy kialakítja és folyamatosan vezeti a társult önkormányzatok, valamint a Hivatal és az intézmények könyvviteli, elszámolási, vagyonyilvántartási rendszerét. Ellátja a költségvetési tervezéssel, a pénzellátással, a házipénztárral, a bankszámlával, a költségvetési gazdálkodással, a vagyon kezelésével, a költségvetési beszámolással, a könyvvezetéssel, az előírt gazdasági adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

Ellenőrzések

Az év során több törvényességi, szakfelügyeleti, szakmai, pályázati ellenőrzés is volt.

A belső ellenőrzés lefolytatására sor került minden önkormányzatnál, ezekről szintén külön napirend keretében adtunk tájékoztatást.

A 2024. évben tett szakmai ellenőrzések

1. Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága valamennyi önkormányzat esetében vizsgálta a 2023. évi beszámoló megalapozottságát. Az ellenőrzés eltérést nem állapított meg. A helyszíni ellenőrzés során a falugondnoki tevékenységet és közművelődési tevékenységet ellenőrizték, eltérést nem állapítottak meg.
2. Belügyminisztérium a Startmunka programot minden településen legalább egyszer vizsgálta az év során. Az ellenőrzések hiányosságot nem állapítottak meg.
3. Korábbi évek pályázataihoz kapcsolódóan is sor került utólagos ellenőrzésre (zömmel vis maior és TOP támogatások), melyek szintén nem állapítottak meg hiányosságot.

4. A Magyar Falu Program keretében mind a Belügyminisztérium, mind a Magyar Államkincstár végzett helyszíni ellenőrzést, melyek szintén rendben találtak mindent.
5. Az idei évben folytatódott a Magyar Államkincstár által 2022. évben megkezdett ellenőrzés. Valamennyi önkormányzat és az intézmények átfogó, gazdálkodási és szabályszerűségi ellenőrzése zajlik. Ez a típusú ellenőrzés a korábbi Állami Számvevőszék általi ellenőrzéshez hasonló, sajnos rendkívüli módon megterheli a hivatal kapacitását.

Kapcsolattartás

Az ágazati irányító, közigazgatási szervekkel, valamint a területi államigazgatási szervezetekkel történő kapcsolattartás kiegyensúlyozott. Törekedtem az idei évben a személyes kapcsolattartás kialakítására.

Képzés

A köztisztviselők számára képzéseken való részvételt rendeltem el, melynek alapján a Nemzeti Községi Egység a munkakörökhöz igazodó minősített e-learning képzéseken vettek részt a kollégák.

Tervek

A munkakörök betöltése során alapvetően a megfelelő szaktudással rendelkező kollégák kitermelése, a meglévő kollégákra alapozva. A munkakörök átcsoportosításának egyik fő szempontja a személyes kvalitások figyelembevétele és a hatékony munkavégzés biztosítása.

Bár a külső és a belső ellenőrzések általában nem találnak komoly hiányosságot a hivatal munkájában, tudjuk, hogy számos olyan pont van a munkánkban, ahol tovább növelhető az ügyintézés színvonala, melyre valamennyien törekszünk.

Ezúton is köszönöm a képviselő-testületeknek és a polgármestereknek a hivatali munka támogatását! Külön köszönöm kollégáim nevében a községek polgármesterei által felvetett jutalmazás lehetőségét.

Kérem, mondják el véleményüket, javaslataikat, ezzel is segítik a munkánkat.

Lovászi, 2024. november 29.

dr. Novák Anett
jegyző



Határozati javaslat

.....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Felelős: polgármester

Közreműködik: jegyző

Határidő: azonnal



Zalaegerszegi Tankerületi Központ

**Elektronikus úton az önkormányzat
hivatali kapujára**

Iktatószám: TK/184/00840- 118/2024
Ügyintéző: dr. Madács Nikolett
Telefon: 92/795-218
Melléklet: 3 db

Tárgy: *Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése*

**Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!**

Tisztelettel tájékoztatom, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A nevelési-
oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 24. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és a magánintézmények fenntartóit, valamint jogszabály által meghatározott esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

A fentiekre figyelemmel, mellékelve megküldöm az érintett általános iskolák felvételi, illetve pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetének tervezetét.

Tisztelettel kérem, hogy a Rendelet 24. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján, **az Ön által képviselt települési önkormányzatnak az érintett iskolák felvételi körzetével kapcsolatos véleményét** postai úton, vagy elektronikus úton hivatali kapunkra (*KRID: 161257313*) **2025. február 15. napjáig szíveskedjen megküldeni.**

Tisztelettel kérem, hogy az önkormányzat a véleményét támogató álláspont esetében is szíveskedjen a fentebb részletezett módon közölni!

Zalaegerszeg, dátum időbélyegző szerint

Köszönettel és tisztelettel:

Kajári Attila
tankerületi igazgató



A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített.
Dátum: 2024.11.28 20:52:36
Klebelsberg Központ
Kiadmányozta: Kajári Attila

0 Zalaegerszeg, Bíró Márton u. 38.
Tel: 06 92 795-217

1. sz. melléklet: Zalaegerszegi, Lenti, Zalaszentgróti járáskor területén (kivéve Zalaegerszeg város) működő általános iskolák felvételi körzetének tervezete 2025/2026. tanévre vonatkozóan									
Az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény megnevezése	Az intézmény székhelye	Az intézmény OM azonosítója	A kötelező felvételt biztosító feladatellátási hely megnevezése (a/it betű = nem székhely/intézmény)	Feladatellátási hely telepkódja	Feladatellátási hely települése	Felvételi körzethez tartozó települések	Járás, amelyhez a település tartozik	Érintett utcák	
Bagodi Fekete István Általános Iskola	Bagod	037579	Bagodi Fekete István Általános Iskola	001	Bagod	Bagod Hagyárosbörönd Kávás Ozmánbük Vaspör Zalaboldogfa Zalaszentgyörgy Salomvár	Zalaegerszeg Zalaegerszeg Zalaegerszeg Zalaegerszeg Zalaegerszeg Zalaegerszeg Zalaegerszeg		
			Bagodi Fekete István Általános Iskola Salomvári Tagintézménye	002	Salomvár	Keménfa Zalacséb Zalalahágy	Zalaegerszeg Zalaegerszeg Zalaegerszeg		
Bocsföldei Közzeti Általános Iskola	Bocsfölde	037582	Bocsföldei Közzeti Általános Iskola	001	Bocsfölde	Bocsfölde Csatár Lovászi	Zalaegerszeg Zalaegerszeg Lenti		
Buda Ernő Közzeti Általános Iskola	Lovászi	037547	Buda Ernő Közzeti Általános Iskola	001	Lovászi	Dobri Kerlatskánd Szécsisziget	Lenti Lenti Lenti		
Csertán Sándor Általános Iskola	Alsónemesapáti	037578	Csertán Sándor Általános Iskola	001	Alsónemesapáti	Tornyiszentmiklós	Lenti		
Csereán Sándor Általános Iskola	Alsónemesapáti	037578	Csereán Sándor Általános Iskola	002	Nemesapáti	Alsónemesapáti	Zalaegerszeg		
			Csereán Sándor Általános Iskola Nemesapáti Tagiskolája					Zalaegerszeg	
Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	Zalaszentgrót	200407	Deák Ferenc Általános Iskola és Gimnázium	001	Zalaszentgrót	Zalaszentgrót Zalaszentfászló Sénye	Zalaszentgrót Zalaszentgrót Zalaszentgrót		
Dr. Papp Simon Általános Iskola	Gellénháza	037586	Dr. Papp Simon Általános Iskola	001	Gellénháza	Gellénháza	Zalaegerszeg		
						Gomboszeg	Zalaegerszeg		
Egervári László Általános Iskola	Egervár	037585	Egervári László Általános Iskola	001	Egervár	Iborfia	Zalaegerszeg		
						Lickóvadamos	Zalaegerszeg		
						Nagylenygel	Zalaegerszeg		
						Ormándlak	Zalaegerszeg		
						Petrikersztúr	Zalaegerszeg		
						Szentkozmadombja	Zalaegerszeg		
						Zalatárnok	Zalaegerszeg		
						Egervár	Zalaegerszeg		
						Gódfa	Zalaegerszeg		
						Kispáli	Zalaegerszeg		
Egervári László Általános Iskola Zalaszentiváni Telephelye	Egervár	037585	Egervári László Általános Iskola Zalaszentiváni Telephelye	003	Zalaszentiván	Lakhegy	Zalaegerszeg		
						Nagyipáli	Zalaegerszeg		
						Vasholdogasszony	Zalaegerszeg		
Fazekas József Általános Iskola	Sümegcsehi	037612	Fazekas József Általános Iskola	001	Sümegcsehi	Alibánfa	Zalaegerszeg		
						Zalaszentiván	Zalaegerszeg		
						Zalaszentlőrinc	Zalaegerszeg		
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyháti	Bazi	Sümeg		
						Dobróce	Zalaszentgrót		
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyháti	Nagygörbő	Zalaszentgrót		
						Sümegcsehi	Zalaszentgrót		
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyháti	Sümegprága	Sümeg		
						Miljászeg	Zalaegerszeg		
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyháti	Németfalu	Zalaegerszeg		
						Pálfiuszeg	Zalaegerszeg		
Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	Csonkahegyháti	037584	Gárdonyi Géza és Szegi Suli Általános Iskola	002	Csonkahegyháti	Becsövölgye	Zalaegerszeg		
						Kustánszeg	Zalaegerszeg		

Gőcsei Kapuja Bak Általános Iskola	Bak	037580	Gőcsei Kapuja Bak Általános Iskola	001	Bak	Bak	Zalaegerszeg Zalaegerszeg	
						Alsószenterzsébet	Lenti	
						Baglad	Lenti	
						Csesztreg	Lenti	
						Felsőszenterzsébet	Lenti	
						Kerkafalva	Lenti	
						Kerkakutas	Lenti	
						Kozmadombja	Lenti	
						Lendvajakabfa	Lenti	
						Magyarföld	Lenti	
						Márókföld	Lenti	
						Nemesnép	Lenti	
						Pórszombat	Lenti	
						Ramocsa	Lenti	
						Resznek	Lenti	
						Szentgyörgyvölgy	Lenti	
						Szilvagy	Lenti	
						Zalabaksa	Lenti	
						Barahida	Lenti	
						Belsőárd	Lenti	
						Gosztola	Lenti	
						Hernyék	Lenti	
						Lendvadedes	Lenti	
								Ady Endre utca, Bláthy M. u., Boróka u., Botlyán J. u., Budahelyi u., Cseregyár út, Csibodai u., Dankó u., Duzsá Gy. u., Előhegyi u., Erdősor út, Felső-Budahegyi u., Gyöngyvirág u., Harangláb út, Hegyalja u., Hernánvölgyi út, Honvéd u., Hovrág u., Ifjuság útja, József A. u., Kankalin u., Kápolnai út, Kinzsi u., Kisfaludy u., Kishegy u., Kossuth út paros oldal, Kolcsey F. út, Lenthegy Lovarda u., Mihalyci út, Nefelejcs utca, Nyár u., Pacsirta u., Peiofi tér, Peiofi út, Sport u., Széchenyi I. tér, Szőlőhegy u., Szombathelyi út, Szövetkezeti u., Szunyogdomb u., Takarek köz, Tavasz u., Tancsics u., Telek u., Temető u., Templom tér, Termál u., Tompa M. u., Törökudvar u., Tózikai u., Tulipán u., Vadvirág u., Viola utca
Lenti Általános Iskola és Gimnázium	Lenti	037631	Lenti Általános Iskola és Gimnázium Arany János Tagintézménye	002	Lenti	Lenti	Lenti	
						Mikekarcsonyfa	Lenti	
						Rédics	Lenti	
						Szijártóháza	Lenti	
						Zalaszombatfa	Lenti	
						Bődeháza	Lenti	
						Gáborjánháza	Lenti	
						Kálócfa	Lenti	
						Kerkabarabás	Lenti	
						Külsőárd	Lenti	
								Alkádca u., Alkotmány u., Arany J. út, Átkötő u., Bem út, Bethlen G. u., Béke u., Booskai u., Boglárka u., Ciklámen u., Csabagy u., Csörgő u., Damjanich út, Deák F. u., Fenyő u., Füz u., Gát u., Gyar u., Harsta u., Homokbánya u., Hunyadi u., Iskola u., Jókai u., Kossuth út paratlan oldal, Lehel u., Ligeiköz, Mátrómai u., Mészároshegy, Nyírfa u., Nyugati-rend u., Rákóczi u., Rozmaring u., Sárberki to utca, Sugar út, Thokoly u., Tolgya u., Vörösmarty u., Zajda tanya, Zöldmező u., Zrínyi M. u.
						Nova	Lenti	
						Pusztapaáti	Lenti	
						Zebecke	Lenti	
						Almsháza	Zalaegerszeg	
						Nagykapornak	Zalaegerszeg	
						Beszteréd	Zalaegerszeg	

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2025/2026. tanévre vonatkozóan

Zalaegerszeg MJV közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító általános iskolák

Zalaegerszegi Petőfi Sándor Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 17-21.

OM azonosító: 037523

Beiskolázási körzete: Ady Endre. u. páratlan oldal 1-től 11-ig, 29-től végig, Ady E. u. páros oldal 2., és 22-től végig, Akácos u., Alsójánkahegyi u., Alsó-Rózsadombi u., Árpád u., Avasárok u., Alsó-Avashegyi u., Avashegy-tető, Avashegyi u., Bajcsy-Zsilinszky tér., Bánya u., Baráth Ferenc u., Baross Gábor. u., Baross liget, Bartók Béla. u., Báthori I. u., Béke-ligeti u., Bem J. u., Besenyő u., Bíró Márton u., Boglárka u., Bokréta út., Botfa u., Botfy Lajos u., Csány László tér, Cseresnyésszeri út, Csilla dűlő, Csörge u., Diós u., Dísz tér, Dobó Katalin u., Enikő u., Esze Tamás u., Európa tér, Fagyal u., Farkas Dávid u., Fehérhegyi u., Feltáró utca, Fenyő u., Gesztenyesi u., Gévaalja u., Gévahegyi út, Gévavölgyi út, Gönczy Ferenc u., Harang u., Hegyi út, Hevesi u., Holub József u., Honvéd u., Hunyadi János u., Ipari utca, Jánkahegyi utca, József Attila u., Juhász Gyula u., Kanizsai u., Kanizsai út, Karácsonyhegyi út, Katona József u., Kazinczy Ferenc u., Kereksúrú u., Kinizsi Pál u., Kisfaludy u. páratlan 1-től 5-ig és 13-tól végig, Kisfaludy u. páros oldal 4-től végig, Kossuth Lajos u., Kosztolányi Dezső tér, Kosztolányi Dezső u., Krókusz u., Kút u., Kutilapi u., Margaréta u., Mártírok útja páratlan oldal 1-től 11-ig és 47-től végig, Mártírok útja páros oldal 2-től 8-ig és 28-tól végig, Móricz Zsigmond u., Napraforgó u., Orsolya tér, Orsolya u., Ózike u., Páterdombi u., Pázmány Péter u., Perczel Mór u., Petőfi köz, Petőfi Sándor u., Pillangó u., Pipahegyi út, Posta u., Radnóti Miklós u., Rózsadombi u., Rózsák tere, Rózsás u., Rózsáshegyi u., Rövid u., Rövid-Jánka utca, Ruszt József tér, Sashegyi u., Síp u., Szajkó u., Szállítók útja, Szeder köz, Szegfű u., Szent László u., Sirály u., Szövetkezet u., Takarékszövetkezet köz, Tancsics M. u., Tranzit u., Tomori P. u. páros oldal 2-től 8-ig, Tompa M. u., Tóth Á. u., Tuja sor, Tulipán u., Tüttössy F. u., Vackor u., Vadász u., Vadszőlő u., Várberki u., Volán u., Vörösmarty M. u., Wlassics Gy. u., Zalai Tóth János u., Zárda u., Zrínyi M. u.

Zalaegerszegi Dózsa György Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Kis utca 6.

OM azonosító: 203414

Beiskolázási körzete: Akácfa u., Átkötő u., Balatoni út 1-5., Batthyány Lajos u., Barényi Béla u., Berzsenyi D. u., Bethlen Gábor u., Bocskai I. u., Borbély György köz, Boschán Gyula köz, Budai Nagy Antal u., Bükkfa u., Csapási u., Csillagfény u., Csillagh László u., Csillagvölgy u., Deák Ferenc tér, Diófa u., Dr. Michelberger Pál út, Egervári út, Eötvös József u. páratlan oldal 1-től végig, Eötvös József utca páros oldal 2-16-ig és 24-től végig, Esthajnal u., Fakopács u., Fácános u., Felsőerdő u., Fészek u., Flamingó u., Flórián u., Fuvar u., Fürdő sétány, Füzike u., Füzfa u., Gábor Miklós u., Galamb u., Gébárti út páros oldal 82-től végig, Gébárti út páratlan oldal 65-től végig, Gólyadombi u., Hajnóczy József u., Ilosvai út, Irinyi János u., Iskola köz, Ispotály köz, Dr. Jancsó Benedek u., Járum Ferenc u., Jedlik Ányos u., Jégmadár u., Kaszaházi út, Kaszaházi sétány, Kazinczy tér, Kakukkfű u., Kamilla u., Kelemen Imre u., Keresztury Dezső tér, Kert u., Király u., Kis u., Kiserdei út, Kossuth Lajos tér, Kovács Károly tér, Kölcsey Ferenc u., Könyök u., Külső-Kórház u., Levendula u., Málnás u., Malom sétány, Martinovics u., Mérleg tér, Millennium köz, Millennium tér, Mindszenty József tér, Munkácsy Mihály u., Nekeresdi út, Neszele út, Október 6. tér, Orgona u., Órház u., Panoráma tér,

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2025/2026. tanévre vonatkozóan

Paperdő u., Papharaszti u., Parkerdei u., Patak u., Piac tér, Pitypang u., Pózva u., Rákóczi Ferenc u., Rheinmetall út, Rigó u., Rózsavölgyi u., Ságodi ipartelep, Ságodi út, Speditőr út, Sport u., Stadion u., Sütő u., Szeglet u., Szellőháti u., Széchényi tér, Szilvás u., Telekalja u., Termál u., Toldi M. u., Tó u., Tuboly L. u., Tücsök u., Udvardy Ignác tér, Új út, Vasút u., Vasvári P. u., Vágóhíd u., Vásártér u., Várkör u., Verőfény u., Viola u., Virágzó mező u., Zala u., ZalaZone tér,

valamint **Nemeshetés, Pethőhenye** községek teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Eötvös József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 68.

OM azonosító: 037521

Beiskolázási körzete: Alsóerdei út, Apáczai Csere János tér, Arany akác u., Aranyeső u., Azáleás u., Átalszegett u. páros oldal 76-tól végig, Átalszegett u. páratlan oldal 151-től végig, Babits M. u., Balassi B. u. páros oldal 38-tól végig, Balassi B. u. páratlan oldal 45-től végig, Bodza köz, Bodza u., Bokor u., Borostyán sor, Budai völgy, Búslak puszta, Cédrus utca, Ciklámen u., Cimpóhegyi u., Cinke u., Csutor Imre u., Erdész u. páros oldal 54-től végig, Erdész u. páratlan oldal 53-tól végig, Építők útja, Erdőalja u., Fejér György u., Feketerigó u., Forrás u., Futrinka u., Fügefa u., Gálafej major, Gálafeji u., Galagonya köz, Göcseji Pataki Ferenc u., Gyimesi u., Gyöngyvirág út, Gyümölcsös u., Határjáró u., Havasi gyopár u., Hegyalja u. páros oldal 26-től 60-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 9-től végig, Hold u., Hosszú-Jánka utca, Ifjúság útja, Izzó u., Jázmin u., Keresztes u., Kikelet u., Köztársaság útja páros oldal 52-től végig, Köztársaság útja páratlan oldal 51-től végig, Kőrös u., Leander u., Lehel u., Lejtős u., Ligetszépe u., Liliom u., Lovas u., Lukahegyi út, Mákvirág u., Mészáros Lázár u., Mókus u., Mosoly u., Napkelet u., Nárcisz u., Nemzetőr u., Olajfa u., Ördögös völgy, Öreghegy tető, Öreghegyi út, Pálóczi Horváth Ádám u., Pityke u., Sas u. páros oldal 20-tól végig és a páratlan oldal, Sövény u., Sugár u., Százszorszép u., Széna tér, Szeretet u., Szőlőskert u., Vajda L. u., Vakaros-hegyi út, Zsák u.

Zalaegerszegi Liszt Ferenc Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Varkaus tér 1.

OM azonosító: 203413

Beiskolázási körzete: Átalszegett u. páros oldal 2-től 74-ig, Átalszegett u. páratlan oldal 1-től 149-ig, Balassi B. u. páros oldal 2-től 36-ig, Balassi B. páratlan oldal 1-től 43-ig, Csalogány u., Csendes u., Czobor Mátyás u., Erdész u. páros oldal 2-től 52-ig, Erdész u. páratlan oldal 1-től 51-ig, Erkel Ferenc u., Fáy András u., Fecske u., Goldmark u., Hajnal u., Hegyalja u. páros oldal 2-től 24-ig, Hegyalja u. páratlan oldal 1-től 7-ig, Hoffhalter Rudolf u., Jászai Mari u., Köztársaság útja páros oldal 2-től 50-ig, Köztársaság útja páratlan oldal 1-től 49-ig, Liszt Ferenc u., Lépcsősor u. 29-38/A, Lépcsősor u. 39-43-ig, Május 1. u., Mátyás király u., Napsugár u., Olajmunkás u., Remény park, Sas u. páros oldal 2-től 18-ig, Stromfeld A. u., Tomori P. u. páros oldal 20-tól 24-ig, Tomori P. u. páratlan oldal 1-től 3-ig, Tóziké u., Varkaus tér, Závodszky István u.

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2025/2026. tanévre vonatkozóan

Landorhegyi Sportiskolai Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Landorhegyi út 12.
OM azonosító: 037518

Beiskolázási körzete: Akácfa sor, Alkotmány u., Arany J. u., Árnyas u., Barka u., Batsányi János u., Bazitai út, Becsali tető, Becsali út, Béke u., Belsőszeg u., Bibor u., Bodzavirág u., Bor u., Borbély Gy. u., Búzavirág u., Citromfű u., Csáfordi utca, Cserhegyi út, Csertán S. u., Csillagfűrt u., Dalos u., Déryné u., Dombos u., Dózsa György u., Ebergényi u., Egerszeghegyi u., Egry József u., Fagyöngy u., Falumúzeum u., Fekete György tér, Felsődűlő u., Fenyves köz, Fenyvesalja u., Folyondár u., Gárdonyi Géza u., Gasparich Márk u., Gerle u., Gógánhegy tető, Gógánvölgyi u., Göcseji út, Gyár u., Hajnalcsillag u., Harmat u., Hársas út, Hársfa u., Hegybíró u., Hegyközség u., Hegyoldal u., Helikon u., Hock János u., Holdfény u., Hóvirág u., Jókai Mór u., Kabók Lajos u., Karácsony Sándor u., Kápolna szer, Kápolna utca, Kápolna-hegyi út, Kaszás u., Kertész u., Kilátó u., Király-horhos utca, Kisbük dűlő, Kiscsarit u., Kishegyi út, Kispálhegyi út, Kispeszt u., Kodály Zoltán u., Kökény u., Landorhegyi út, Lankás u., Lépcsősor u. - kivéve Lépcsősor u. 29-38/A Lépcsősor u. 39-43-ig, Lilaakác köz, Lőrinc barát u., Lőtéri u., Madách Imre u., Magasbük u., Majori u., Malom u., Mandulás u., Meggyfa u., Meredek u., Mikes Kelemen u., Móra Ferenc u., Mura u., Muskátlí u., Nagy Csarit u., Nefelejcs u., Nimród u., Nyár u., Ola u., Öreg-szívhegyi u., Ősz u., Pais Dezső u., Perlaki u., Petúnia u., Pincesor u., Pintér Máté u., Platán sor, Puskás Tivadar u., Püspöki Grácián u., Rozmaring u., Rózsa u., Rózsafa út, Szarkaláb u., Szedenik út, Szendrey J. u., Szent Kristóf liget, Szélhordta út, Szilágyi E. u., Szívhegyi út, Szüret u., Tavasz u., Táncoslapi út, Toposháza u., Tűzcsap u., Vadrózsa utca, Városvég u., Vass L. u., Virág B. u., Vizslaparki út, Úrhajós u., Zalagyöngye u., Zengő u.

Izsák Imre Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Szivárvány tér 1-3.
OM azonosító: 037516

Beiskolázási körzete: Almás utca, Balatoni út 6-tól végig, Barackfa u., Bóbita u., Bozsoki tető, Bozsoki u., Bozsoki-hegyi út, Bozsoki-völgyi út, Csácsi tető, Csácsi u., Csácsi-hegyi út, Cserlap hegyhát dűlő, Cserlapi út, Csiga u., Csilla u., Damjanich u., Domb u., Dombalja u., Dombtető u., Gólyahír u., Gombás út, Halom u., Harangvirág u., Hétvezér u., Holló u., Homoktövis u., Horizont u., Hosszúhegyi út, Józszomszédok park, Kápolnahegy tető, Klapka György u., Kéknefelejcs utca, Körtefa u., Madárbers u., Mező u., Napnyugta u., Nyári-hegyi út, Nyerges u., Olajátemelő udvar, Ölyvesfalvi u., Pacsirta u., Patkó u., Peteli-hegyi út, Púpos-dombi utca, Puskás Ferenc köz, Repkény utca, Rómer Flóris u., Süveghegy u., Szabadság u., Szarvas u., Széperdő u., Szivárvány tér, Szív u., Szó köz, Tél u., Tüttő Gy. u., Válicka u., Vari-kút u., Vérmalom part, Zölderdő u.,

valamint **Kisbucsa** község teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Öveges József Általános Iskola

8900 Zalaegerszeg, Iskola utca 1.
OM azonosító: 037515

Beiskolázási körzete: Andrásida u., Áfonya u., Apátfa u., Bekeháza utca, Békeháza út, Berek u., Cserfa u., Csicsergő u., Csillagh tér, Dukai Takács Judit u., Égerfa u., Erzsébet u., Erzsébethegyi út, Estike u., Gábor Áron u., Gát u., Gazdaság u., Gébárti sétány, Gébárti út páratlan oldal 1-től 51-ig,

II. sz. melléklet: Zalaegerszeg város közigazgatási területén működő, kötelező felvételt biztosító
általános iskolák körzetének tervezete
a 2025/2026. tanévre vonatkozóan

Gébárti út páros oldal 2-től 64-ig, Gógánhegyi út, Gyík u., Harangláb u., Hatházi u., Iskola u., Jegenyés u., Katica u., Körmendi út, Kövecses u., Kutasi u., Liget u., Lovász u., Novák Mihály u., Nyíres u., Öveges József u., Reptéri u., Rét u., Szamóca u., Szekeresvölgyi u., Szent András park, Szent Erzsébet kert, Szent István u., Szentmártoni u., Szirom u., Sólyom u., Szőlőhegyi u., Teskándi út, Tölgyfa u., Újhegyi út, Vad u., Vadvirág u., Virág u., Virágszer u., Vorhotai u., Völgyi út,

valamint **Kiskutas, Nagykutas, Kávás, Zalaboldogfa, Zalaszentgyörgy** községek teljes közigazgatási területe.

Zalaegerszegi Ady Endre Általános Iskola, Gimnázium és AMI

8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy S. u. 2.

OM azonosító: 037641

Beiskolázási körzete: Ady E. u. páratlan oldal 13-tól 27-ig, Ady E. u. páros oldal 4-től 20-ig, Eötvös József u. páros oldal 18-tól 22-ig, Kerámia u., Kisfaludy S. u. páratlan oldal 7-től 11-ig, Mártírok útja páratlan oldal 13-tól 45-ig, Mártírok útja páros oldal 10-től 24-ig.



III. melléklet A Zala Vármegyei pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének tervezete a 2025/2026. tanévre vonatkozóan

Az intézmény megnevezése	Telephely kód	Intézmény/ tagintézmény települése	Pontos cím	Működési terület	Szakszolgálat
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat (202806)	002	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5.	Zala vármegye	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaegerszegi Tagintézménye	001	Zalaegerszeg	8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere János tér 5/a.	Zalaegerszeg	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, gondozás - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás, gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye	005	Nagykanizsa	8800 Nagykanizsa, Rózsa út 9.	Nagykanizsa	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás

					<ul style="list-style-type: none"> - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, - óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - konduktív pedagógiai ellátás
<p>Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézményének Hévízi Telephelye</p>	009	Hévíz	8380 Hévíz, Kossuth Lajos utca 2.	Keszthely	<ul style="list-style-type: none"> - logopédiai ellátás - gyógytestnevelés
<p>Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézménye</p>	013	Keszthely	8360 Keszthely, Lovassy utca 8.		<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - iskolapszichológiai, - óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés

Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye	011	Lenti	8960 Lenti, Béke út 71.	Lenti	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Letenyei Tagintézménye	014	Letenye	8868 Letenye, Bajcsy- Zsilinszky utca 2.	Letenye	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása
Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zalaszentgróti Tagintézménye	015	Zalaszentgrót	8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 32.	Zalaszentgrót	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása - konduktív pedagógiai ellátás - logopédiai ellátás - nevelési tanácsadás - szakértői bizottsági tevékenység



ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Beszámoló jelentés Dobri község adóigazgatással kapcsolatos feladatainak ellátásáról 2024. évben

Készítette: Kondákor Józsefné adóügyi előadó

Előadó: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban; Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján e törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete az illetékességi területén rendelettel helyi adókat, valamint települési adókat vezethet be.

A Htv. alapján a helyi adózás struktúrája három fő rendszeremre épül, nevezetesen: vagyoni típusú adók, kommunális adók és a helyi iparüzési adó. Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi adók fajtáit és mértékét nem eredeti jogalkotói hatáskörében, hanem felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapíthatja meg, így a helyi adóztatás kereteit és feltételeit biztosítja az önkormányzati rendelet. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv.-ben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni.

A helyi adóztatás során 2018. január 1. napjától az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben (továbbiakban: Art.) foglalt szabályok szerint jár el az adóhatóság. Az eljárás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet, valamint végrehajtási eljárás során a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény szabályait alkalmazzuk.

Az adóztatási feladatok ellátásához az Önkormányzati ASP rendszer Adó szakrendszerét használjuk, amely 2018. évtől kezdve az elektronikus ügyintézés is lehetővé teszi.

Az Önkormányzat I. fokú adóhatóságának feladatai:

- magánszemélyek kommunális adója,
- iparüzési adó,
- lajstromozások, adó hátralékok behajtása, késedelmi pótlékok felszámítása, bírság behajtása,
- egyéb bevételek behajtása, idegen bevételek behajtása, eljárási illeték bevételek beszedése,
- adóigazolások kiállítása, adó- és értékbizonyítványok kiállítása, adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtása

A helyi iparüzési adó

Az iparüzési adó mértéke: 1,6 %,

2021. évtől megszűnt az ideiglenes jelleggel végzett tevékenység utáni iparüzési adó fizetési kötelezettség.

2024. adóévben 28 adózó összesen 8.378.000,-Ft iparüzési adót fizetett be. Az iparüzési adóbevallások feldolgozása jelenti minden évben talán a legnagyobb munkát, hiszen nagyon rövid idő alatt igen nagy mennyiségű bevallást kell feldolgozni, június 30-ig a túlfizetéseket (aki ezt kérte) visszautalni.

Azon adózóknak, akinek hátraléka van kiküldtük a felszólítást, valamint elindítottuk a végrehajtást.

Összességében elmondható, hogy a község adózóinak jelentős része eleget tesz az adófizetési kötelezettségének és bízva abban, hogy az a jövőben is így marad, igyekszünk jó kapcsolatot kialakítani a vállalkozásokkal.

Lovászi, 2024. december 09.

dr. Novák Anett
jegyző



DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2025. ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI MUNKATERV

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja		Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja				
Belső ellenőrzési kézikönyv: 2020. január 1.		Önkormányzati kockázati szintfelmérés, 2020. január 1.				
Ellenőrzendő folyamatok és szervezeti egységek		Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, tejedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa (*)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükséglet (***)
1. Az Önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata	Cél: a gazdálkodás hatékonyságának értékelése Tárgya: az éves beszámoló adataiból a pénzügyi-jövedelmi és likviditási helyzetéről elemzés készítése Terjedelme: 3 év Időszak: 2022. január 01-től 2024. december 31-ig	Jogszabályi környezet, bevételek alakulása, képviselő-testület döntései	Megbízhatósági ellenőrzés	június-július	3 szakértői nap	

* A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján.

** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

*** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

A soron kívüli ellenőrzésekhez szükséges kapacitás: 1 szakértői munkanap.

Zalabaksa, 2024. november 12.

Készítette:

Jóváhagyta:

belső ellenőrzési vezető

jegyző

A 2025. éves belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyó képviselőtestületi határozatok száma:/2024.(.....)

**Dobri Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (.....) Kt.
határozata**

**Dobri Község Önkormányzata 2025-2029. évi stratégiai belső ellenőrzési
terve tárgyában**

Dobri Község Önkormányzat Képviselő-testülete Dobri Község Önkormányzata
2025.-2029. évi Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervét elfogadja.

A stratégiai ellenőrzési terv a határozat mellékletét képezi.

polgármester

jegyző

Dobri Község Önkormányzata 2025.-2029. évi Stratégiai Belső Ellenőrzési Terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) 30. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket, amely az alábbiakat tartalmazza:

- a) a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelése
- c) a kockázati tényezők és értékelésük
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó megállapításokat, összegzéseket fogalmaz meg. Hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés céljait, valamint tevékenységének és fejlesztésének irányait. A rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és elosztása, illetve az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása. A stratégiai terv hozzájárul a belső ellenőrzés és ezáltal az Önkormányzat céljainak eléréséhez, eredményességéhez.

A Bkr. 31. § (1) bekezdés alapján a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A stratégia ellenőrzési tervhez kapcsolódó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. év CXCV. törvény (Áht.)
- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) sz. Korm. rendelet (Ávr.)
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) sz. Korm. rendelet (Bkr.)
- az önkormányzat helyi rendeletei
- egyéb, pénzügyi, gazdálkodási tevékenységet érintő jogszabályok.

Szabályzatok:

- az önkormányzat SzMSz-e,
- az Szt.-ben, az Áht.-ben és az Ávr.-ben előírt belső szabályzatok,
- belső ellenőrzési kézikönyv.

Szakmai előírások:

- nemzetközi belső ellenőrzési standardok
- Belső Ellenőrzési Charta
- Etikai Kódex.

A hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célok

Dobri Község Önkormányzat alapvető célja, hogy biztosítsa Dobri Község Önkormányzata működőképességét, a kötelező és az önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezen cél teljesítése érdekében a Bkr. 29.-30.§ -a alapján, - összhangban az önkormányzat gazdasági programjával – Dobri Község Önkormányzata 2025.-2029. évi stratégiai ellenőrzési terve a következők szerint került meghatározásra:

Az önkormányzat hosszú távú célkitűzései:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény által meghatározott, kötelező feladatok hatékony, gazdaságos, eredményes ellátása.
- Az önként vállalt feladatok ellátásához megfelelő pénzügyi háttér megteremtése.
- Költséghatékonyabb feladatmegoldások keresése.
- Szervezetek kulturális, sport tevékenységének támogatása.
- Szociális ellátórendszer fejlesztése.

- Önkormányzati költségvetés optimális tervezése, a végrehajtás szabályszerűsége.
- Bevételi lehetőségek feltárása, pályázati lehetőségek kihasználása.
- Kiadási előirányzatok optimális felhasználása.
- Eredményes vagyongazdálkodás.

Az önkormányzat kontrollrendszerrel kapcsolatos hosszú távú célkitűzései:

- Belső kontrollrendszer megerősítése.
- Szabályozottság szervezet szintjén való összehangolása.
- Működési kockázatok csökkentése.

A belső ellenőrzés célkitűzései, stratégiai céljai:

A Bkr. 2. § b) pontja szerint a „belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát”.

A belső ellenőrzés célja az önkormányzat egészére kiterjedő egységes ellenőrzési rendszer keretében a folyamatos és rendszeres ellenőrzés alapjainak megteremtése és továbbfejlesztése, a környezeti változásokra különböző módon reagáló rendszerek vizsgálata, értékelése.

Ennek érdekében a belső ellenőrzés stratégiai célkitűzései – a szervezet célkitűzéseivel összhangban – többek között az alábbiak:

- A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése.
- A korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának vizsgálati szempontként való kezelése.
- Ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében.
- A belső kontrollok kiépítésének, működésének értékelése.
- A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységének erősítése.
- Biztosítsa a vezetés számára a működéssel kapcsolatos információkat (kedvező és kedvezőtlen tendenciákat egyaránt), jelezzon vissza a döntések végrehajtásáról.
- Elemző és összefüggéseket feltáró munkával segítse elő a helyes döntések meghozatalát, a minél eredményesebb működést.
- A külső és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.

- A magas kockázatú rendszerek, illetve folyamatok gyakoribb - a kapacitás függvényében lehetőleg 1-2 évente –, míg az alacsony kockázatú rendszerek, illetve folyamatok ritkább (4 évente) ellenőrzése.
- Kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési munkaterv kidolgozása, melynek során érvényesítse a stratégiai ellenőrzési tervben foglaltakat.

A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az Áht.-ben foglaltaknak megfelelően az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtás végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének 2100 számú gyakorlati standardjának meghatározása szerint a belső ellenőrzési tevékenység rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, ill. fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, kontroll és szervezetreirányítási rendszerek, eljárások hatékonyságát és hozzájárul azok javításához.

A jogszabály által megkövetelt belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése az önkormányzat vezetőjének a feladata. Az önkormányzat vezetője köteles a szervezet minden szintjén érvényesülő megfelelő

- kontrollkörnyezetet,
- integrált kockázatkezelési rendszert,
- kontrolltevékenységeket,
- információs és kommunikációs rendszert,
- monitoring rendszert kialakítani.

A belső kontrollrendszer megfelelő kialakításával és működtetésével csökkenthető a kockázat, elkerülhetők a hibák.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy

- az önkormányzat valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűséggel, szabályozottsággal, valamint a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeivel,
- az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
- megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre az önkormányzat működésével kapcsolatosan, és
- a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok végrehajtásra kerüljenek a módszertani útmutatók figyelembevételével.

A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályozások alkalmazása és fejlesztése folyamatos feladat.

A kockázati tényezők és értékelésük

A kockázati tényezők értékelése a "Kockázatelemzés" keretében történik. A kockázatelemzés során a főbb folyamatok, a kockázati tényezők és a hozzárendelhető ellenőrzési pontok meghatározásra kerülnek. A magas kockázatot mutató folyamatok az éves ellenőrzési tervekben elsődlegesen szerepelnek, majd a közepes kockázatú folyamatok kerülnek figyelembe vételre. A következő években végrehajtásra kerülő külső ellenőrzések tapasztalatai alapján a folyamatok átértékelésre kerülnek, a megállapítások tükrében.

Az egyes rendszerek (folyamatok) kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni. A Nemzetgazdasági Minisztérium ajánlása valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv kockázatelemzési előírása alapján az önkormányzatnál az Integrált kockázatkezelési szabályzatban kerülnek meghatározásra.

A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Az ellenőrzés célja a jogszabályokban, szabályzatokban előírtaknak magasabb szinten történő megfelelése. Ennek megfelelően a fejlesztés célja, hogy a belső ellenőr képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítse az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott szakmai követelményeket. Az ellenőrrel szemben elvárás a továbbképzésen való részvétel, a folyamatos felkészülés.

A belső ellenőrzési jelentések átfogó felmérő-elemző munkára épülő értékelése és javaslattétele magas színvonalú szakmai munkát igényel, melynek érdekében törekedni kell az ellenőrzések minél tökéletesebb lebonyolítására, egységes eljárások alkalmazására.

Az ellenőrzési tevékenység megvalósítása során érvényesülniük kell az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóknak.

A Belső Ellenőrzési Kézikönyv (továbbiakban: BEK) használatának célja, hogy a mindennapi munka során egységes eljárásrend és iratminták alkalmazásával kerüljön a tevékenység végzésre. A BEK tartalmáról a Bkr. rendelkezik, valamint előírja, hogy a kézikönyvet rendszeresen felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat (pl. jogszabályi, módszertani útmutató változás) elvégezni. Ugyancsak a Bkr. rendelkezik a belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelményekről is. Az önkormányzatnál belső ellenőrzési tevékenységet az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A tevékenység ellátásához szükséges szakmai feltételek a 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet 1/A.§ bekezdésében kerültek meghatározásra.

Az önkormányzat belső ellenőre megfelelt a szakmai feltételeknek, rendelkezik a szükséges pénzügyi, gazdálkodási területen szervezett szakmai gyakorlattal és képzettséggel, ennek megfelelően regisztrációs számmal nyilvántartásba vett engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőr a kötelező szakirányú képzettségként közgazdász oklevéllel rendelkezik. A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni és ennek érdekében két évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni és vizsgát tenni (ÁBPE).

A belső ellenőr az önképzés lehetőségével is él, a rendelkezésre álló eszközök segítségével, a jogszabályok figyelése és egyéb szakmai jelentések, szakanyagok keresése interneten keresztül. Az ellenőrzési standardok, szakmai útmutatók és módszertanok figyelemmel kísérése, alkalmazása és a jobb ellenőrzési gyakorlatok átvétele is a fejlődéséhez tartozik.

A szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek

Az önkormányzat belső ellenőri létszáma 1 fő megbízással jogviszonnyal rendelkező vállalkozó, mely létszámot az ellenőrizendő folyamatok számának, gyakoriságának meghatározásánál figyelembe szükséges venni.

A bizonyosságot adó tevékenységek során a Bkr. előírásai alapján a következő ellenőrzési típusokat különböztetjük meg:

- szabályszerűségi ellenőrzés (tevékenység megfelelően szabályozott-e)
- pénzügyi-gazdasági ellenőrzés (pénzügyi elszámolások, számviteli nyilvántartások ellenőrzése)
- rendszerellenőrzés (egy rendszer működésének átfogó vizsgálata)
- teljesítmény-ellenőrzés (egy tevékenység területén a forrásfelhasználás gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen valósul-e meg)
- megbízhatósági ellenőrzés (az adatok megbízhatóságának értékelése)
- informatikai ellenőrzés (informatikai rendszerek megfelelősége, biztonsága)

A hat ellenőrzési típus közül az informatikai ellenőrzés speciális szakértelmet igénylő ellenőrzés típus, melyhez kapcsolódóan továbbképzési előírási kötelezettsége nincs a belső ellenőrnek, ezért ilyen irányú ellenőrzés végzése esetén szükségessé válhat szakértő bevonása is.

Az önkormányzat belső ellenőre rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges képzettséggel és rendelkezik az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel.

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lép fel.

Az ellenőrzések során – a külső ellenőrzésekhez hasonlóan - az adatbekérés útján történő ellenőrzés előtérbe kerül, minimálisra csökkentve ezzel a helyszíni ellenőrzés szükségességét, idejét.

Az ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

Alapvető követelmény a valóságos helyzet feltárására irányuló törekvés, a tárgyyszerűség, az objektivitás és a tényállás hű visszatükrözése.

A bizonyosságot adó tevékenység mellett kiemelt figyelmet kell fordítani a tanácsadási tevékenységre is. A bizonyosságot adó ellenőrzési jelentésekben a megállapítások mellett fontos a javító szándékú ajánlások, javaslatok, tanácsok megfogalmazása is.

A feladatok tervezésénél és szervezésénél kapjanak prioritást az alábbiak:

- Az ellenőrzési feladatokat a hatályos jogszabályokban, belső ellenőrzési kézikönyvben, helyi szabályzatokban, a módszertani útmutatókban foglaltaknak megfelelően kell megtervezni, végrehajtani.

- Hangsúlyt kell fektetni az információgyűjtésre, rendszerezésre; a hatékony és eredményt hozó módszerek és eljárások megfelelő kiválasztására; a jelentések leíró, magyarázó, elemző megfogalmazására.
- Tanácsadási tevékenység ellátásával az ismeretek, tapasztalatok átadásával segíteni kell a vezetői munkát.
- Az ellenőri erőforrások tartalékolása a soron kívüli elrendelt feladatok hatékony és operatív teljesítése érdekében.
- Az ellenőrzéseket a jogszabályokban előírtak betartásával, objektíven és szakszerűen kell végrehajtani. A megállapításoknak helytállóknak, a javaslatoknak előremutatóknak kell lenniük.
- Az ellenőrzött szervezet vezetőivel, gazdasági vezetőivel és munkatársaival, a megfelelő és szükséges mértékű kapcsolattartás, tapasztalatcsere, a követelmények megismertetése a belső ellenőrzési munka színvonalának növelése érdekében, továbbá az ellenőrzési tervek és éves beszámolók koordinálása végett.

A 2025.-2029. közötti időszakban ellenőrzési prioritásokat jelent:

- A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése.
- Az önkormányzat és intézmények működésének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése, annak érdekében, hogy a vizsgálatok hozzájáruljanak az önkormányzat részére előírt feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.
- A bizonylati rend és okmányfegyelem érvényesülése.
- A vagyongazdálkodási tevékenység végrehajtása.
- Témaellenőrzések a képviselő-testület által meghatározott éves belső ellenőrzési munkaterv alapján.
- A korábbi ellenőrzések realizálására tett intézkedések utóvizsgálata.

Zalaegerszeg, 2024. november 18.

Készítette:

Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr, belső ellenőrzési vezető

DOBRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

...../2024.

VIZSGÁLATI JELENTÉS

Az Önkormányzat pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről

Az ellenőrzést végző szerv megnevezése: Dobri Község Önkormányzata

Az ellenőrzött szervek megnevezése: Dobri Község Önkormányzata

Az ellenőrizendő időszak: 2022. január 1. és 2023. december 31. közötti időszak

Az ellenőrzés módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés

A helyszíni vizsgálat ideje: 2024. július-augusztus hónapok.

Az ellenőrzést végzi: Kissné Bódör Gabriella belső ellenőr

Megbízólevél száma :

Az ellenőrzés célja: az adóztatás vizsgálata.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§. (4) bekezdése,
- Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet.

Az ellenőrzés tárgya: a helyi adók hátralékai adóbehajtási tevékenységének felülvizsgálata.

A belső ellenőrzés során az alábbi fontosabb jogszabályok képezték a munkavégzés alapját:

- a helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény (Htv.),
- a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény (Szt.),
- az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és
- az adózás rendjéről szóló, többször módosított 2003. évi XCII. törvény.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban levő vezetők neve, beosztása:

Lógár Zoltán polgármester

Dr. Novák Anett jegyző

I. ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉS

Dobri Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) 2024. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál, az adóztatási tevékenység felülvizsgálatára.

Az önkormányzat adóbizonylatait Lovászi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) dolgozták fel.

A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést a Hivatalnál folytattuk le, a jegyző 2024. február 12-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.

A vizsgált időszak két évet ölelt fel.

Az adóztatási tevékenység azért is került felülvizsgálatra, mert 2020. évtől jelentős változások következtek be az önkormányzatok helyi adóztatási tevékenységében.

A gépjárműadó 2020. évtől a válsághelyzetre való felkészülés tekintetében teljes egészében az államot illeti meg.

2013 előtt ezt a terhet az adóalanyok az önkormányzatok részére fizették meg, azt követően a gépjárműadó előbb 60-40%-ban, majd 2020. évtől teljesen átszállt az államra.

2022. január 1-jétől a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. 2020. december 31-ig az adókötelezettség megállapítását, ezen időszak adójának beszedését, végrehajtását, az erre az időszakra vonatkozó ellenőrzést, a szankciók megállapítását, és az adóhatósági feladatokat továbbra is az önkormányzat adóhatósága végzi. Így, az önkormányzati adóhatóság továbbra is élhet a végrehajtás lehetőségével, vagy akár kezdeményezheti a gépjármű kivonását a forgalomból, ha az adótartozás az egy évi adótételt meghaladja. Az állami adóhatóság a 2022-től keletkező egy évi gépjárműadó tartozás esetén kezdeményezheti a gépjármű forgalomból való kivonását.

A másik jelentős változás a vizsgált időszakban, hogy 2022. január 1-jét követően a helyi iparüzési adóbevallást kizárólag a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) felé kell benyújtani. Az adóhivatal a hozzá benyújtott bevallásokat a bevallásokat támogató rendszer segítségével számszakilag le is ellenőrzi, tehát az esetleges számítási hibákat rögtön jelzi az adózók felé, amit javítással, helyesbítéssel, önellenőrzéssel lehet majd korrigálni. Ha az adózó a NAV által jelzett hibát nem javítja, úgy a NAV a bevallást a helyi önkormányzat felé nem továbbítja.

Ezzel az önkormányzatoknak olyan bevallást kellene kapnia, amelyek már számszaki hibákat, ellentmondásokat nem tartalmaznak. A gyakorlatban azonban számos esetben előfordul, hogy a NAV-tól számszaki hibás bevallások érkeznek az önkormányzat felé.

Szintén érdemes említést tenni a helyi iparüzési adó mértékének átmeneti mérsékléséről, - 1%-ra való csökkentés - szülő rendelkezés, amelyet a 639/2020 kormányrendeletben határoztak meg és 2022. december 31-ig volt hatályban.

Az adóügyi ügyintéző helyszíni vizsgálat ideje alatti, 2020. június 22-től hatályos, hitelesített és megismerési záradékkal ellátott) munkaköri leírása az alábbiakról rendelkezett:

- köztisztviselő neve,
- szervezeti egység neve, címe,
- munkakör megnevezése,
- iskolai végzettség, szakképzettség, egyéb képesítés,
- munkáltatói jogkör gyakorlója (jegyző),

- közvetlen felettese,
- helyettesítés rendje,
- munkaköri feladatok,
- jog- és hatáskör,
- felelősségi kör,
- záradék,
- keltezés és hitelesítés.

A munkaköri leírásban rögzítették minden, a munkakör ellátáshoz szükséges információt.

Az Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal adóügyi feladatokat ellátó ügyintézője valamennyi adónem tekintetében folyamatosan elvégezte a törvényben előírt határidők szerinti feladatokat.

Dobri Községi Önkormányzatnál a vizsgált időszak alatt helyi iparüzési adót vetettek ki.

Az önkormányzat helyszíni vizsgálta ideje alatt érvényes helyi iparüzési adórendeleteit 2013. május 1-én léptették hatályba. A vizsgált időszak időpontjában érvényes adórendelet 2021. június 30-tól hatályos

Az adóztatással kapcsolatos feladatokat végző ügyintéző 2018. január 1. napjától az ASP önkormányzati adó-szakrendszerrel végezte az adó előírásától a változásokon keresztül a behajtásokig valamennyi részfeladatot.

A munkavégzés tárgyi feltételei biztosítottak.

A jegyző (az adóügyi ügyintéző segítségével) a képviselő-testület előtt beszámolt az adott évi adóztatási tevékenységről.

A beszámoló tartalmazta:

- jogszabályi háttérinformációkat,
- az Önkormányzat I. fokú adóhatóságának feladatait,
- adónemenként:
 - az adó alapját,
 - az adó mértékét,
 - az adóalanyok (adótárgyak) számát,
 - az adószámla forgalmát,
- az adók módjára behajtandó köztartozásokat,
- hitelesítést.

Az önkormányzat pénzügyi-gazdasági vizsgálata során alapvető, súlyos hiányosságot nem állapítottunk meg.

A szűrőpróbaszerű ellenőrzés során azt tapasztaltuk, hogy az önkormányzat adózással kapcsolatos feladatellátása megfelelő színvonalon működik.

Az adóügyi ügyintéző felkészülten és elkötelezetten végezte mindennapi munkáját.

A feltárt hibák és hiányosságok száma, mértéke és súlya nem indokolja személyes felelősség felvetését.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. Az önkormányzat helyi adórendeleteinek felülvizsgálata.

Dobri Község Önkormányzat Képviselő-testülete Htv. felhatalmazása alapján egy adónemről rendelkezett, a helyi iparüzési adóról.

Helyi iparüzési adó:

Dobri Községi Önkormányzat képviselő-testületének 6/2013. (IV.23.) önkormányzati rendelete a helyi iparüzési adóról az alábbi szerkezetben készült:

- Általános rendelkezések:
 - A rendelet hatálya a Htv-ben meghatározott adóalanyokra terjed ki.
 - Az adókötelezettségre, az adó alanyára vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza.
 - Az állandó és ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenységre vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza.
 - Az adókötelezettség keletkezésére és megszűnésére vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza.
 - Az adóalap meghatározására vonatkozó szabályokat a Htv.
 - Az adóalap-mentességre vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza.
 - Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke: az adóalap 1,6 %-a.
 - Az adóelőleg megállapítására és az adó megfizetésére vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza.

- Záró rendelkezések
- Hatályba léptetés
- Kihirdetési záradék.

A helyi adórendelet gyakorlatilag a Htv. előírásait követték, így megítélésünk szerint a helyi adózási munkához megfelelő alapot nyújtottak.

2. Az adóhátralékok keletkezésének elemzése.

Az önkormányzat helyi adói bevételének, hátralékainak és túlfizetéseinek 2022-2023. éves alakulását az alábbiakban foglaljuk össze:

adatok Ft-ban

Adónem megnevezése	2022. év (Ft)			2023. év (Ft)		
	adóbevétel	adóhátralék	túlfizetés	adóbevétel	adóhátralék	túlfizetés
Helyi iparüzési adó	3 440 597	2 044 367	560 524	5 798 683	130 914	47 023
Gépjárműadó	13 160	28 176	55 539	0	28 176	55 539
Pótlék	3 596	24 255	0	82 042	14 246	5 328
Összesen	3 457 353	2 096 798	616 063	5 880 725	173 336	107 890

A táblázat adataiból megállapítható, hogy a helyi adók **bevétele** összességében 70 %-os növekedést mutattak, ami összecszerúségében is jelentős volt (2.424 e Ft). Az emelkedés döntően a helyi iparüzési adóbevétel emelkedésének az eredménye.

A bruttó **hátralékos összeg** jelentős mértékben 1.924 e Ft-tal, 173 e Ft-ra csökkent. Itt szintén a helyi iparüzési adóbevétel hátralékának csökkenése volt a fő tényező.

A táblázatban bemutatásra kerülnek a **túlfizetések** is, ahol mintegy hatodára történő csökkenés figyelhető meg.

A **helyi iparüzési adóbevétel** csaknem 70 %-kal növekedett, ami 2.358 e Ft többletbevételt jelentett 2022. évhez képest. A növekedés egyrészt a helyi iparüzési adó mértékének átmeneti mérsékléséről, - 1%-ra való csökkentés - szóló rendelkezés 2022. december 31-i megszüntetésének a következménye. Másrészt egy faipari cég a 2022. éves adóhátralékát 2023. évben fizette meg (lásd hátralékoknál is)..

Az adóhátralék összege minimálisra csökkent a fentebb említett faipari vállalkozás következő évi befizetése miatt. A hátralék összege így 131 e Ft lett, amely az adóbevétel 2 %-a.

A **gépjárműadóhoz** kapcsolódó adóbevételek, hátralékok és túlfizetések mértéke még nem volt jelentős tekintettel arra a tényre, hogy a gépjárműadó 2020. évtől a válsághelyzetre való felkészülés tekintetében teljes egészében az államot illeti meg. Ennek megfelelően további adóbevétel már nem várható, de túlfizetés és hátralék még kimutatásra került.

A **pótlékok** bevétele a 2022. évi 4 e Ft-ról 82 e Ft-ra emelkedett, amelyhez hozzájárult az is, hogy a hátralék 10 e Ft-tal csökkent, a túlfizetés pedig 5 e Ft-tal haladta meg az előző évi mértéket.

Az adóbevételek, a hátralékok és a túlfizetések adónemek szerinti változását az alábbi táblázat szemlélteti:

Adónem megnevezése	2023./2022. év		
	adóbevétel	adóhátralék	túlfizetés
Helyi iparüzési adó	168,54%	6,40%	8,39%
Gépjárműadó	0,00%	100,00%	100,00%
Pótlék	2281,48%	58,73%	0,00%
Összesen	170,09%	8,27%	17,51%

A táblázat adatai visszajelzik, hogy az adóbevételek jelentősen növekedtek, a hátralékok és a túlfizetések viszont töredékére csökkentek. A változások a legnagyobb arányt kitevő Helyi iparüzési adó miatt következtek be.

Az adóbevételek, a hátralékok és a túlfizetések adónemek szerinti megoszlását az alábbi táblázat szemlélteti:

Adónem megnevezése	2022. év			2023. év		
	adóbevétel	adóhátralék	túlfizetés	adóbevétel	adóhátralék	túlfizetés
Helyi iparüzési adó	99,52%	97,50%	90,98%	98,60%	75,53%	43,58%
Gépjárműadó	0,38%	1,34%	9,02%	0,00%	16,26%	51,48%
Pótlék	0,10%	1,16%	0,00%	1,40%	8,22%	4,94%
Összesen	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

A táblázat adataiból megállapítható, hogy az adóbevételek tekintetében a helyi iparüzési adó „jelentősége” a meghatározó. A többi adóbevétel elenyésző mértékű volt.

Az adóhátralékok megoszlása tekintetében már nagyobb változások figyelhetők meg. Szembetűnő a helyi iparüzési adó hátralék arányának csökkenése, mely következtében a gépjárműadó és a pótlék aránya emelkedett. A túlfizetések tekintetében a helyi iparüzési adó dominanciája még inkább erősödött.

Ha azt a mutatószámot nézzük, hogy a beszedett adóbevétel hány %-a volt hátralékos összeg, akkor az alábbi képet kapjuk:

Adónem megnevezése	2022. év	2023. év
Helyi iparüzési adó	59,42%	2,26%
Gépjárműadó	214,10%	0,00%
Pótlék	674,50%	17,36%
Összesen	60,65%	2,95%

Az adóhátralékok keletkezése és nagyságrendje tekintetében összességében megállapítható, hogy az éves realizált adóbevételhez képest a hátralékos összeg nem tekinthető jelentősnek.

Ahol magas arányszám mutatkozott, ott az elsősorban az alacsony adóbevételnek tudható be, a magasabb bevételt produkáló adónemek tekintetében az arányok nem számítanak kirívónak.

Ha azt a mutatószámot nézzük, hogy a beszedett adóbevétel hány %-a volt túlfizetés, akkor az alábbi képet kapjuk:

Adónem megnevezése	2022. év	2023. év
Helyi iparüzési adó	16,29%	0,81%
Gépjárműadó	422,03%	0,00%
Pótlék	0,00%	6,49%
Összesen	17,82%	1,83%

A túlfizetések esetében 1 % körüli arány kissé növekedett, de nem figyelhető meg olyan tendencia, ami azt okozná, hogy az adó visszatérítése az önkormányzatnak likviditási gondokat okozna.

Ahol magas arányszám mutatkozott, ott az elsősorban az alacsony adóbevételek tudható be, a magasabb bevételt produkáló adónemek tekintetében a túlfizetés aránya nem számít kirívónak.

3. Az adóbehajtás érdekében tett intézkedések felülvizsgálata.

Mint a bevezető részben leírtuk az önkormányzati adóhatóságtól számos feladat a NAV-hoz került, így az adóbehajtási munka átalakult.

A fizetési felhívás rendszere, mint a végrehajtási cselekményt bevezető első lépés továbbra is működik.

Az éves adóbeszámoló az adóbehajtás rendszerére nem tért ki, de a helyszíni ellenőrzés során tapasztaltakat röviden az alábbiakban foglaljuk össze.

Évente egyszer ingyenesen lekérik a Földhivaltól a település földkönyvét az önkormányzat valamennyi ingatlanára vonatkozóan.

Ahol szükségesnek látják az adatok egyeztetésére sort kerítenek a folyamatos tulajdonosváltások, valamint az elhalálozások, öröklések miatt. Szükség esetén a hátralékos adózók felszólítására sort kerítenek.

Akik a felszólításra nem reagálnak, azok esetében az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól adatszolgáltatást kérnek arra vonatkozóan, hogy rendelkeznek-e munkahellyel. A munkahely nevének és címének birtokában a munkabérből történő letiltásra vonatkozó letiltási rendelvényt küldenek a munkahelyre, illetőleg nyugdíjjal rendelkezők esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságra.

Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy az Art. értelmében élhetnek az adózó nevének és az adótartozás összegének a helyben szokásos módon való közzétételével. Ugyanis az Art. 130.§ (1) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzati adóhatóság helyi adó vonatkozásában az egyszázezer forintot – természetes személyek esetében az ötvenezer forintot - elérő, kilencven napon keresztül folyamatosan fennálló adótartozással rendelkező adózó nevét, lakóhelyét, székhelyét, telephelyét, adóazonosító számát és az adótartozás összegét a helyben szokásos módon közzéteheti.

A végrehajtás időtartamát megnövelheti, hogy a munkahelyi adatok és a bankszámlaszámok kiderítése céljából más hatóságoktól (NAV, egészségbiztosítási pénztár) és pénzügyintézetektől kell adatot kérni, amely jelentős adminisztrációval jár, továbbá viszonylag hosszú időt vesz igénybe.

Az egyes behajtási cselekményekből a különböző adók eltérő eredményességgel hajthatók be, illetve a behajtott adók nagyságrendjét befolyásolja azok egyedi „sajátossága”.

A végrehajtás eredményességét és folyamatát nagymértékben akadályozhatja, hogy az érintett személyek és vállalkozások a postázott irataikat nem veszik át. Magánszemélyek esetében problémát okozhat, hogy nem tartózkodik a bejelentett lakcímén (külföldön dolgozik, külföldre költözött), fiktív lakcímmel rendelkezik, vállalkozások esetében pedig előfordul, hogy székhelyükön elérhetetlenek.

A vizsgált időszak alatt az önkormányzatnál adóellenőrzés nem történt. Megjegyezzük azonban, hogy az előző időszakhoz képest jelentősebb adóösszeg elmaradás esetén az adóügyi ügyintéző az e-beszámoló portálról lekéri az adózó beszámolóját és összeveti a helyi iparűzési adóbevallással. Az adóellenőrzés ilyen formában történik, amelyet helyesnek tartunk és folytatását javasoljuk.

A vizsgált időszak alatt lakossági bejelentés a helyi adókkal kapcsolatosan nem volt.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzatnál, az adóügyi ügyintéző a helyi lehetőségeknek megfelelő szinten végezte munkáját. A megállapítások jellege nem indokol személyes felelősségre vonást.

III. KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A helyszíni ellenőrzést követően az adóztatási rend pénzügyi-gazdasági ellenőrzésével kapcsolatosan észrevételeket, javaslatokat nem teszünk.

Zalaegerszeg, 2024. szeptember 20.



Kiss Csaba
függetlenített belső ellenőr

IV. REALIZÁLÁSI ZÁRADÉK

Alulírottak elismerjük, hogy a vizsgálati jelentés két példányát átvettük, az abban foglaltakat megismertük. A feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtesszük.

A vizsgálat megállapításaival kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet alapján:

- észrevételt nem teszünk
- 8 napon belül észrevételt kívánunk tenni

(A megfelelő szöveg aláhúzandó!)

Dobri, 2024. szeptember

Lógár Zoltán
polgármester

Dr. Novák Anett
jegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Dobri Község Önkormányzata (székhelye: 8874. Dobri, Petőfi S. 27.), képviselője Lógár Zoltán polgármester, mint megbízó, a továbbiakban: **Megbízó** és

Kavar Gazdasági Tanácsadó Betéti Társaság 8900 Zalaegerszeg Kinizsi Pál u. 14/a.; cégjegyzék szám: Cg.20-06-036881; adószám: 21061158-1-20 képviseletében eljár: **Kiss Csaba** beltag, mint megbízott, a továbbiakban: **Megbízott (a továbbiakban együttesen: Felek)** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. A megbízás tárgya és tartalma

1. Jelen megbízás tárgya **Dobri Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatainak ellátása** a vonatkozó jogszabályok, különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), a Nemzetgazdasági Miniszter által közzétett módszertani útmutatók, nemzetközi belső ellenőrzési standardok, valamint a belső ellenőrzési kézikönyvekben foglaltak szerint.
2. Az 1. pont szerinti belső ellenőrzési tevékenység ellátása során **Megbízott** feladatát képezi különösen:
 - A 2011. évi CXCV. Törvény az államháztartásról VIII. fejezet 47. 70 §, és a Kormányrendelet 25., 26. és 27. §-ában foglalt feladatok végzése a Kormányrendelet 13. fejezetében foglalt jogok és kötelezettségek mellett;
 - a 2026. éves belső ellenőrzési munkaterv elkészítése;
 - a 2025. éves ellenőrzési terv alapján vizsgálati program készítése;
 - a vizsgálati program szerinti ellenőrzés végrehajtása szükség szerint helyszíni vizsgálat lefolytatásával, illetőleg adatbekérés útján a Kormányrendelet 25. és 26 §-a szerint;
 - a vizsgálat eredményéről a Kormányrendelet 39, 40, 41,§-a szerinti ellenőrzési, illetőleg összefoglaló ellenőrzési jelentés készítése;
 - az ellenőrzési jelentésben rögzítettek megküldése a Kormányrendelet 42. §-a szerint az ellenőrzött szerv vezetőjének, egyeztetés a jelentés-tervezetben foglalt megállapításokról;
 - az egyeztetést követően lezárt jelentés megküldése az ellenőrzött szerv vezetőjének;
 - a vizsgálat során tapasztalt hiányosságok kijavítására javaslatokat tesz;

II. A felek jogai és kötelességei

1. **Megbízott** a tevékenységéről a **Megbízót** folyamatosan tájékoztatja.
2. **Megbízott** a **Megbízó** utasítása szerint és érdekeinek megfelelően, annak érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni tevékenysége során. **Megbízott** csak a **Megbízó** erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást, amely azonban nem sértheti a **Megbízott** funkcionális függetlenségét.

3. **Megbízott** egyéb, a Kormányrendeletben előírt feltételeknek megfelelő közreműködő személyt a jelen szerződésben foglalt feladatai ellátásához csak a **Megbízó** előzetes írásbeli hozzájárulásával vehet igénybe.
4. A közreműködő tevékenységéért **Megbízott** a Ptk. 475. §-a szerint felel.
5. **Megbízott** jogosult a Feladat- és ütemterv módosítását kezdeményezni, ha a szerződés teljesítése során olyan lényeges változás következne be, amely a belső ellenőri feladatok határidőben történő végrehajtását veszélyezteti.
6. **Megbízottat** titoktartási kötelezettség terheli, amely kiterjed minden olyan dokumentumra, információra, amelyet a megbízás teljesítése során szerzett vagy kapott. **Megbízott** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés hatályának fennállásáig és azt követő 5 évig a **Megbízó** előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoz nyilvánosságra vagy harmadik személynek nem szolgáltat ki, harmadik személy részére nem tesz hozzáférhetővé ilyen dokumentumot, információt, kivéve, ha erre jogszabály alapján köteles.
7. **Megbízott** a belső ellenőrzési tevékenysége során keletkezett iratanyagot az ellenőrzéssel érintett szervezet vezetőjének köteles tételes iratjegyzékkel átadni.
8. **Megbízó** jogosult a szerződés teljesítésének időszaka alatt annak megvalósulásáról, vagy egyes konkrét kérdésekről a jelen fejezet 1. pontjában rögzítetteken túlmenően tájékoztatást, felvilágosítást kérni.
9. **Megbízó** jogosult a **Megbízott** jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését ellenőrizni, ennek során az ügyletekkel kapcsolatos iratokba betekinteni, a **Megbízottól** írásos vagy szóbeli felvilágosítást kérni.
10. **Megbízó** köteles a **Megbízottat** kellő időben tájékoztatni minden, a megbízás tekintetében lényeges változásról, döntésről.
11. A szerződés aláírásával **Felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződéssel összefüggésben harmadik személy felé egységesen és egyeztetett módon lépnek fel.

IV. A szerződés időtartama

1. **Megbízott** a jelen szerződésben meghatározott feladatait **2025. január 1-től 2025. december 31-ig** köteles teljesíteni.
2. A véghatáridő késedelmes teljesítése esetén **Megbízott** napi 1.000,- Ft, azaz Egyezer forint összegű késedelmi kötbért köteles fizetni. **Megbízó** a késedelmesen teljesített megbízásról kiállított számla értékét jogosult elismert kötbérvetelésének összegével csökkenteni.

V. A teljesítés helye

1. Jelen megbízás teljesítésének helye az önkormányzat, valamint a **Megbízott** telephelye.

VI. A megbízási díj és fizetési feltételek

1. A szerződésben foglalt belső ellenőrzési tevékenység ellátásáért **Megbízottat** megbízási díj illeti meg.
2. A megbízási díj mértéke a jelen szerződésben meghatározott belső ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan 70.000,- Ft azaz Hetvenezer 00/100 Forint (alanyi adómentes szolgáltatás).
3. A **Megbízott** az ellenőrzés lefolytatását követően elkészített belső ellenőrzési jelentés keltétől számított 15 naptári naptól jogosult számlát benyújtani.
4. A megbízási díj magában foglalja a belső ellenőri tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség ellenértékét.
5. **Megbízó** a megbízási díjat a teljesítést követően, a **Megbízott** által benyújtott számla alapján a teljesítéstől számított 15 naptári napon belül átutalással egyenlíti ki a **Megbízott MBH Banknál** vezetett 74000236-10003396 sz. számlájára.
6. A fizetés megtörténtének időpontja az a nap, amikor a **Megbízó** számláját a számlavezető bank a kifizetésre kerülő összeggel megterheli.
7. Ha **Megbízó** a fizetési kötelezettségének késedelmesen tesz eleget, úgy a Ptk. 301./ A § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

VII. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal felmondhatja.
2. **Megbízó** a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja továbbá, ha
 - **Megbízottal** szemben csőd, felszámolási, végelszámolási eljárást kezdeményeztek;
 - **Megbízott** az általa a belső ellenőri tevékenység ellátásáért felelősként megjelölt személlyel szembeni összeférhetetlenséget nem jelenti be, vagy ezirányú bejelentés esetén, 15 napon belül nem jelöl meg másikat, a Kormányrendelet előírásainak megfelelő, összeférhetetlenséggel nem érintett személyt
3. **Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen megbízási szerződést - annak teljesítési határideje előtt - bármelyik fél a másik félhez intézett erre irányuló írásbeli jognyilatkozattal, 30 napos határidővel jogosult felmondani.
4. **Megbízott** a felmondási határidő leteltéig köteles a megbízási keretbe tartozó valamennyi szükséges feladatot ellátni. **Megbízott** a felmondási határidő végéig köteles valamennyi, a jelen szerződés kapcsán **Megbízó** által rendelkezésére bocsátott és a megbízási ellátása során keletkezett iratanyagot **Megbízó** részére átadni. Ez esetben **Megbízott** a felmondási határidő végéig elvégzett tevékenysége ellenértékét – külön tárgyalás keretében történő megállapodásban rögzített mérték szerint - végszámlában jogosult érvényesíteni.

VIII. Záró rendelkezések

1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre, nyilatkozattételre és képviselőre jogosultak:

Megbízó részéről: dr. Novák Anett jegyző

Telefon: 92/576-021

e-mail: hivatal-lovaszi@freemail.hu

Megbízott részéről: Kiss Csaba beltág

telefon: 30/768-0490

e-mail: kisscsaba.zala@gmail.com

2. Jelen szerződés kizárólag a felek közös megegyezésével írásban módosítható.

3. **Felek** a szerződésből eredő jogvitáikat elsődlegesen tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen négy számozott oldalból álló szerződés 3 egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült, melyet a **Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Zalaegerszeg, 2024. november

Dobri, 2024. november ...

Megbízott
Kiss Csaba
Kavar Bt.

Megbízó
Lógár Zoltán
Dobri Község Polgármestere

Lovászi, 2024. november

Jogi ellenjegyző :.....

dr. Novák Anett
Jegyző

Lovászi, 2024. november ...

Pénzügyi ellenjegyző :.....

		Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹		Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵			
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
Dobri Község Önkormányzata		betöltési rendeltetésre álló létszám (fő) ⁶		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás ellenőri nap (-)		más szervezethek az adott szervezetre fordított kapacitása ellenőri nap (+)		ellenőri nap		betöltési tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen						0,01		3,00		3,00		3,00				3,00					
II. Irányított szervek összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv neve/																					
2. Irányított költségvetési szerv neve/																					
3. Irányított költségvetési szerv neve/																					
n. Irányított költségvetési szerv neve/																					

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelen vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén lőrszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

5 Pl. tiltakozó.

6 Betöltési tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

Terv betöltési tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

Tény betöltési tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetenél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetenél.

Dobri Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen ¹			Tanácsadás			Képzés			Egyéb tevékenység ²			Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen				
	terv	tény	nap	terv	tény	nap ⁵	terv	tény	nap ⁷	terv	tény	nap	terv	tény	nap	terv	tény	nap	terv	tény	
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (t+tt)	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	4,00	0,00	4,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	4,00	0,00	4,00	0,00
ab) Irányított szervekkel (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
ba) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szervekkel (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Irányított költségvetési szerv neve)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv összesen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetről	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervekkel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 2. sz. mellékletből hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.
 2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
 3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és előirányzott költségvetési szerv neve)
 4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és előirányzott költségvetési szerv neve)
 5 Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
 6 Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
 7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjelölni.

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Lenti Rendőrkapitányság személyi állománya feladatait törvényesen, a 2023. évre meghatározott célokhoz rendelve, ütemezetten, az ügyrendünkben lefektetett munkamegosztással hajtotta végre.

I.

Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területe illetve Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, és Tornyiszentmiklós községek közbiztonsági helyzetének értékelése:

1. A bűnügyi helyzet bemutatása, a közterületi jelenlét mértéke:

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

A Lenti Rendőrkapitányság területén az elmúlt évben a regisztrált bűncselekmények száma – az előző évi adatokhoz képest – 222-ről 198-re csökkent. Lovászi község közigazgatási határain belül a bűncselekmények száma, 9-ről 8-ra csökkent. Tornyiszentmiklós község közigazgatási határain belül a bűncselekmények száma 12-ről 4-re csökkent. Szécsisziget község közigazgatási határain belül 0-ról 1-re nőtt, Tormafölde község közigazgatási határain belül a bűncselekmény szám nem változott 2-2 bűncselekmény történt. Dobri község közigazgatási határain belül a bűncselekmény száma 1-ről 0-ra csökkent. Kerkateskánd község közigazgatási határain belül 2022-ben 7, 2023-ban ugyancsak 7 bűncselekmény történt.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben a közterületen elkövetett bűncselekmények száma jelentős mértékben csökkent. Míg 2022-ben 74 bűncselekmény történt közterületeinken, addig 2023-ban 51 ilyen jogsértést regisztráltunk. Lenti Város területén, a közterületen elkövetett bűncselekmények száma nőtt, 2022.-ben 25, 2023.-ban 31 ilyen jellegű bűncselekmény történt. Lovászi településen a közterületen elkövetett bűncselekmény száma csökkent, 2022-ben 3, 2023-ban 2 bűncselekményt regisztráltunk. Tornyiszentmiklós településen közterületen elkövetett bűncselekmény szám 6-ról, 1-re csökkent. Szécsisziget településen közterületen elkövetett bűncselekményt nem regisztráltunk. Dobri településen a közterületen elkövetett bűncselekmény szám 1-ről 0-ra csökkent. Kerkateskánd településen a közterületen elkövetett bűncselekmények száma a 2022. évhez képest nem változott, mindkét évben 2-2 bűncselekmény történt. Tormafölde településen a közterületen elkövetett bűncselekmény 1-ről 0-ra csökkent.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (a bűnügyi fertőzöttség bemutatása):

A Lenti Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben 100 000 lakosra vetített bűncselekmények száma 1110 volt. Ez alacsonyabb, mint az ezt megelőző évben, mivel ez a szám akkor 1 230 volt.

1.4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása:

A rendőrség helyi szerveinél – mint amilyen a Lenti Rendőrkapitányság is – kiemelten kezelt bűncselekmény kategóriába az alábbi deliktumok tartoznak: - testi sértés (súlyos testi sértés, könnyű testi sértés), kiskorú veszélyeztetése, garázdaság, önbíráskodás, visszaélés kábítószerrel amennyiben terjesztői magatartásról van szó, lopás, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, jármű önkényes elvétele.

A Lenti Rendőrkapitányság területén csökkent a kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2023 évben 93, míg a 2022-es évben 112 ilyen jogsértés történt. Lovászi településen kiemelten kezelt bűncselekmények száma csökkent, 2022 évben 7, míg 2023-as évben 6 ilyen jogsértés történt. Tornyiszentmiklós településen a kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2022 évben 4, 2023 évben 2 történt. Szécsisziget település közigazgatási határain belül 2023 évben 1, 2022 évben 0 bűncselekményt regisztráltunk. Dobri község közigazgatási határain belül kiemelten kezelt bűncselekményeket nem regisztráltunk. Kerkateskánd település közigazgatási határain belül a regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmény száma 1-ről 5-re nőtt. Tormafölde község közigazgatási határain belül kiemelten kezelt bűncselekmények 2022 és 2023 években nem történtek.

A személy elleni bűncselekmények közül a Lenti Rendőrkapitányság területén a testi sértések és súlyos testi sértések együttes száma 15-ről 11-re csökkent, a garázdaságok száma pedig 14-ről 15-re nőtt. Lenti Város közigazgatási határain belül a testi sértések és súlyos testi sértések együttes száma nem változott, 5 darab maradt, a garázdaságok száma pedig 7-ről 11-re nőtt. Lovászi településen testi sértés bűncselekmény 4-ről 2-re csökkent, a súlyos testi sértés bűncselekmény 2-ről 1-re csökkent. Garázdaság bűncselekmény száma a településen nem változott 1-1 ilyen bűncselekmény történt. Kerkateskánd településen a garázdaság bűncselekmény száma 1-ről, 0-ra csökkent. Tornyiszentmiklós, Szécsisziget, Dobri településeken testi sértés és garázdaság bűncselekmények nem történtek. Szécsisziget település közigazgatási határain belül a testi sértés bűncselekmény szám viszont 0-ről 1-re nőtt.

Területünkön 2023. évben nem történt rablás. A testi sértések elkövetési módszere az elmúlt évben sem változott. A módszerek között jellemzően mind a közterületeken, mind pedig a kisebb közösségekben, családi, ismerősi körben elkövetett deliktumok fordultak elő. A garázdaságok elkövetési helyszínei is az előző évekhez hasonlóan alakultak. Ezekre is egyrészt a többek által látogatott rendezvények, szórakozóhelyek, másrészt pedig a családtagok között, vagy a két-három személy konfliktusa következtében kialakuló, rendezvényhez nem köthető elkövetés volt jellemző. A két kategóriába tartozó bűncselekményeket kiváltó okok elsősorban az emberek egymás irányába tanúsított, a toleranciát mellőző magatartásuk, alacsony ingerküszöbük, illetve a szórakozás során a legalapvetőbb társadalmi együttélési szabályok semmibe vétele és több esetben az alkohol fogyasztás.

2023-ban a kiemelten kezelt bűncselekmények közül legnagyobb esetszámban a lopás kategóriába tartozó deliktumok fordultak elő kapitányságunk illetékességi területén. A regisztrált lopások száma 2022 évben 41 volt, míg ez a szám 2023-ban 31-re csökkent.

Lovászi településen a lopások száma 2022 évben 1, míg ez a szám 2023 évben szintén 1 maradt. Tornyiszentmiklós község közigazgatási határain belül a lopások száma 2-ről 0-ra csökkent. Szécsisziget, Dobri, Kerkateskánd, Tormafölde településeken 2022 és 2023 években lopás bűncselekményt nem regisztráltunk. A bűncselekmények legnagyobb részét továbbra is az alkalmi lopások adják. Az eltulajdonított értékek köre széles skálán mozog, mobiltelefon, készpénz, a mezőgazdasági eszközök, kerékpár mind-mind került ki jogtalanul a tulajdonosok birtokából. A második leggyakrabban előforduló kiemelten kezelt bűncselekmény a csalás elkövetése. Lovászi település közigazgatási határain belül a csalás bűncselekmény szám 0-ról, 1-re nőtt, Tornyiszentmiklós település közigazgatási határain belül 2-ről, 1-re csökkent, Kerkateskánd településen 0-ról, 2-re nőtt. Szécsisziget, Dobri, és Tormafölde településeken csalás bűncselekmények nem történtek.

A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén elkövetett lakásbetörések száma csökkent. 2022-ben 7, 2023-ban 5 ilyen bűncselekmény történt A Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal illetékességéhez tartozó 6 település területén (Lovászi, Dobri, Kerkateskánd, Szécsisziget, Tormafölde, Tornyiszentmiklós) 2023-ban lakásbetörés nem fordult elő.

Falvainkban a támadott objektumok kivétel nélkül családi házak voltak. A betörések során eltulajdonított tárgyak, az elmúlt évekhez hasonlóan most is a készpénz, aranyékszer, és műszaki cikk volt.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése:

A nem kiemelten kezelt bűncselekmények közül eljárást folytattunk több esetben rongálás miatt. Ezek száma az előző évhez képest számottevő növekedést mutatott, azonban a nyomozásaink eredményessége jelentősen nőtt.

Több esetben indítottunk eljárást kábítószerrel, illetve új pszichoaktív anyaggal történő visszaélés miatt. Lovászi település közigazgatási határain belül a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény szám 1-ről 0-ra csökkent. Három év távlatából az összes bűncselekmény számához képest magas esetszámban fordult elő a hulladékgazdálkodás rendjének megsértéséhez kapcsolódó bűncselekmények száma.

Gyakran találkozunk a kibertérben elkövetett bűncselekményekkel, melyeket összefoglaló néven csak online csalásként regisztráltunk. Utóbbi deliktumok kriminalisztikai, stratégiai jellemzőit megvizsgálva nagyon változatos képet kapunk. Területünkön előfordult a már „klasszikusnak” mondható áruvásárlási csalás, – pl.: fűnyíró traktor hirdetésekkel kapcsolatban - de ide tartoztak a különböző online rendelésekkel kapcsolatos csalások is. Regisztráltunk csomagküldő szolgáltatók nevében elkövetett csalásokat, - pl.: FOXPOST - de találkoztunk banki/bankkártya adatok megszerzésével, vagy éppen adathalász program letöltésének segítségével elkövetett csalással is. A jövőre nézve több intézkedés került bevezetésre az online bűncselekmények megelőzésére illetve felderítésének elősegítésére. Többek között vármegyei szinten speciálisan képzet nyomozókból álló csoportok kerültek kialakításra. Az ügyekhez kapcsolódóan szigorú időrendiséget tartalmazó protokoll került bevezetésre. Vármegyei és országos koordinációval igyekszünk kiszűrni az egy elkövetői körhöz tartozó ügyeket, széles spektrumú bűnmegelőzési tevékenységet folytatunk, továbbá bankbiztonsági intézkedések készültek.

1.6. A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása:

Kapitányságunk területén 2023 évben is volt olyan bűncselekmény, mely tárgyi és jogi súlya miatt kiemelkedő volt. Tavasszal több bejelentést kaptunk különböző településekről – Csesztreg, Szentgyörgyvölgy, Rédics – hogy az ott telephellyel rendelkező mezőgazdasági vállalkozók traktorjairól, összességében több tízmillió forint értékű GPS berendezéseket tulajdonítottak el. A széleskörű nyomozásnak köszönhetően került látókörünkbe egy külföldi elkövetőkből álló társaság. Megállapítottuk, hogy a fenti helyszíneken kívül Szlovéniában, Ausztriában követtek el hasonló bűncselekményeket. A bevezetett intézkedéseknek köszönhetően az elkövetők a Bács-Kiskun VMRFK segítségével elfogásra kerültek.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása:

A nyomozáseredményességi mutató vonatkozásában megállapítható, hogy az 2023. évben, a 2022. évhez viszonyítva nőtt 83 %-ról 85 %-ra.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója:

2023. évben a közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 96,1 % volt, mely magasabb a 2022-ben elért 95 %-os eredménynél.

2.3. A helyi szerv eljárásában regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása:

2023-ban az egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége az alábbiakban láthatók, összevetve a 2022-ben elért eredményekkel:

Bűncselekmény megnevezése:	2022:	2023:
Testi sértés bűncselekmények nyomozáseredményessége:	100 %	91,7 %
Kiskorú veszélyeztetése:	...-...	- %
Garázdaság:	100 %	93,8 %
Önbíráskodás:	100 %	...-.. %
Visszaélés kábítószerrel (terjesztői magatartás):	100 %	...-.. %
Lopás:	60.. %	73,5 %
Rablás:	100 %	...-.. %
Kifosztás:	- %	100 %
Zsarolás:	- %	- %
Rongálás:	33,3 %	87,5 %
Jármű önkényes elvétele:	100 %	...-.. %
Lakásbetörés	71,4 %	100 %
Csalás	81,8 %	66,7 %

2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok:

2023. évben a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 74 darab, míg 2022. évben az ismertté vált tulajdon elleni szabálysértések száma 63 darab volt.

A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatban megállapítható, hogy azok között legnagyobb esetszámban továbbra is lopások fordultak elő.

A tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója 2022. évben 74 % volt, 2023. évben pedig 76,47 %-ra emelkedett.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet bemutatása:

A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek alakulása:

Kapitányságunk illetékességi területén 2023. évben összesen 134 esetben történt közlekedési baleset, amely az előző évhez képest (127/134) minimális 5 %-s emelkedés. A 2010-es bázisét tekintve azonban 6 %-s (143/134) csökkenést láthatunk.

Halálos kimenetű közlekedési baleset a vizsgált időszakban nem történt. Azonban a sérüléssel járó balesetek minden kategóriájában növekedést láthatunk az előző évhez képest. Míg 2022. évben 10 esetben, addig 2023. évben 19 esetben zárult könnyű sérüléssel baleset. A súlyos sérüléssel járó balesetek vonatkozásában is növekedés tapasztalható, 2022. évben 8 eset, 2023. évben 14 eset történt. Csak a sérülés nélküli anyagi káros balesetek számában láthatunk csökkenést 2023. évben 101, a megelőző 2022. évben 109 eset történt. A fő közlekedési útszakaszokra levetítve a sérüléssel járó közlekedési balesetek 11 esetben a 75-ös főúton-, 2 esetben a 86-os főúton következtek be.

A közlekedési baleseteknél 2 esetben volt ittasság az okozónál kimutatható a tavalyi 1 esetéhez képest. Az okozók többségében személygépkocsi vezetők voltak. 2023. évben az illetékességi területen bekövetkezett 134 balesetből 74 esetben szerepelt okozóként személygépkocsi, 21 esetben tehergépkocsi, 4 esetben kerékpáros, 1 esetben mezőgazdasági munkagép, és 34 esetben vadon élő állat közútra jutása.

A fontosabb baleseti okok és azok megoszlása:

A balesetek bekövetkeztéhez vezető okokat vizsgálva megállapítható, hogy azokban az elmúlt évben, illetve az elmúlt tíz évben érdemi változás nem történt. A balesetek bekövetkezésének legfőbb oka továbbra is a megengedett sebességhatár túllépése vagy a nem az út-, és látási viszonyoknak megfelelően megválasztott sebesség. Második leggyakoribb ok az előzés, elsőbbségadás szabályainak megsértése, a harmadik pedig a kanyarodás, irányváltoztatás szabályainak megsértése. A balesetek megelőzése, visszaszorítása érdekében 2023. évben – a napi járőrszolgálat közben tett intézkedések mellett - komplex, a közlekedésrendészeti, kommunikációs és baleset-megelőzési tevékenységekre vonatkozó intézkedést hajtottunk végre, melynek keretében:

- havonta 1 alkalommal összehangolt közlekedésrendészeti ellenőrzést szerveztünk, az erőket és eszközöket összevonva
- naponta minimum nettó 6 óra sebességmérést hajtottunk végre,

- leállítási sebességmérést szerveztünk naponta 1 órában,
- naponta 4 x 0,5 órában ittaság ellenőrzést hajtottunk végre, mely során 2 x 0,5 órában az elsőbbségadás szabályainak megsértését is ellenőriztük,
- hetente egy alkalommal 4 órában, változó helyszíneken ittaság ellenőrzést végeztünk a hétvégi napokon,
- hetente mozgás közbeni jogsértéseket dokumentáló kamerás szolgálatot láttunk el,
- hetente 2 alkalommal a kerékpáros közlekedési balesetek megelőzése érdekében célirányos ellenőrzéseket szerveztünk Lenti Város belterületén,
- a vezetési és pihenőidő, a közúti áruszállítás szabályainak betartását havi 1 alkalommal ellenőriztük,
- a műszaki hibás járművek forgalomból történő kiszűrése, a közúti ellenőrökkel történő együttműködés erősítése érdekében havi 1 alkalommal közös szolgálatot szerveztünk a kormányhivatallal, melyet Rédicshatárlépcsői Ponton végeztünk,
- hetente 4 alkalommal, lehetőség szerint polgári ruhás előjelző alkalmazásával ellenőriztük a passzív biztonsági eszközök használatát,
- a külföldiek által elkövetett jogsértések számának visszaszorítása érdekében intézkedtünk arra, hogy a külföldi állampolgárok az eljárások azonnali lefolytatása céljából előállításra kerüljenek.
- külön terv szerint az országos elrendelésű ROADPOL fokozott ellenőrzésekben vettünk részt.

Az intézkedések eredményeképpen összesen 1066 alkalommal indítottunk közigazgatási eljárást. Ebből biztonsági öv használatának elmulasztása miatt: 739/6.523.000,- Ft. (összes intézkedés 69,32 %-a); sebességtúllépés miatt: 284/10.459.000,- Ft. (összes intézkedés 26,65 %-a); ittas járművezetés miatt: 11/510.000,- Ft. (összes intézkedés 1,03 %-a); behajtási tilalom- és kötelező haladási irány szabályainak megszegése miatt 32/1.183.000,- Ft. (összes intézkedés 3 %-a) intézkedtünk.

A fő baleseti okokkal kapcsolatban végrehajtott ellenőrzések során 1688 intézkedést tettünk. Ebből sebességtúllépés miatt: 653/7.351.500,- Ft. (összes intézkedés 38,68 %-a); elsőbbségi szabályok megsértése miatt: 378/4.256.000,- Ft. (összes intézkedés 22,39 %-a); irányváltoztatás, kanyarodás szabályainak megsértése miatt: 69/738.000,- Ft. (összes intézkedés 4,08 %-a) intézkedtünk.

Mozgás közbeni jogsértést 1078 esetben rögzítettünk, mely jogsértések 655 esetben helyszíni bírsággal, 423 esetben közigazgatási bírsággal zárultak.

5. Az illegális migráció helyzete:

2023-ban Magyarországon az illegális migráció irányát az ország földrajzi elhelyezkedése miatt továbbra is két fő irány határozza meg. Egyik a Dél-keleti (magyar-román), másik a Déli irány (magyar-szerb) a török-görög tengelyt érintve Bulgárián, illetve Észak Macedónián keresztül. Keleti irányból a közel keleti országokból kiinduló válságterületekről (pl. Afganisztán) történő migráció erősödése volt továbbra is megfigyelhető.

Horvátország csatlakozása kicsit enyhítette a határkerítésre nehezedő nyomást. A migrációs útvonalak egy része a horvát-szlovén szakaszra tevődött át. A határkerítésen átjutó migránsok különböző módon próbáltak nyugat Európába jutni. Elfogásaink során jellemző volt a kamionra való felkapaszkodás és elrejtőzés. Később az év második felében már embercsempészek segítségével közelítették meg a határterületet, majd

magukra hagyták őket. Az elmúlt évben jellemző volt, hogy a határterületre érkező gépkocsikat már maguk a migránsok vezették.

A határforgalomban és a zöldhatáron sikeresen átjutó migránsok nagyrészt szervezett embercsempész hálózat segítségével próbálnak meg eljutni a nyugati célországokba személy- és tehergépkocsi rakterében megbújva, csempészek által eldugott elhagyatott helyen pihentetve őket. Előfordul azonban tehergépkocsi tengelyére felkapaszkodó migráns is, aki a határ közelében a pihenőkben „leszáll” onnét pedig gyalogosan próbál a határon átjutni.

6. A határrendészeti tevékenység helyzete:

A kapitányság csak schengeni belső határszakasszal rendelkezett, ennek ellenére a határrendészeti tevékenység 2023. évben is kiemelt feladat volt. Ezen feladatok egy részét kapitányságunk területén, másik részét pedig megerősítő erőként a Déli határszakaszon hajtottuk végre. 2023-ben is elvégeztettük a 47.634 m hosszú határnyiladék tisztítását.

II.

A Lenti Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága:

A közterületi szolgálati ág létszáma és óraszama 2022 és 2023-évben az alábbiak szerint alakult:

Év	Bruttó szolgálati óra	Közterületi szolgálat (óra)	Közterületi szolgálat aránya (%)	ebből gyalogos szolgálat (óra)	gyalogos szolgálat aránya (%)
2021	73 268	51 774	70,66	25 442	49,14
2022	69 102	48 673	70,43	20 638	42,40
2023	69 124	48 404	70	19 023	39,30

Az elmúlt évben is kiemelkedő figyelmet fordítottunk Lenti városközpontjának és annak közvetlen környezetében a rendőri jelenlét biztosítására. Elsősorban piacnapokon, illetve a rendezvények idején működtettük a gyalogos járőrszolgálatot. A szolgálatellátási forma során az állampolgárok közvetlen kapcsolatot létesíthettek a rendőrökkel, tájékoztatást, felvilágosítást kérhettek tőlük, amely hozzájárult a rendőrségbe vetett bizalom és a szubjektív biztonságérzet erősítéséhez.

A Lentiben szolgálatot teljesítő járőr fontos feladatai közé tartozik az elmúlt években működtetett, „Zöld-Kommandó” együttműködési megállapodásban foglaltak ellenőrzése. Ennek eredményeképpen több alkalommal indítottunk eljárást közterületi hulladék-elhelyezés, illegális hulladéklerakás miatt. Több esetben használtuk fel a program keretében telepített kamerarendszer által rögzített adatokat.

3. A közrendvédelmi szolgálatellátás gyakorlata:

A közterületi szolgálatteljesítés gyakorlata a közterületeken megjelenő és ott intézkedést végrehajtó állomány szolgálatellátására vonatkozó fontosabb mérőszámokat jelenti. Amennyiben a kapitányság állományának nincs az illetékességi területünkön kívüli vagy egyéb az erőinket lekötő feladata, akkor napszakonként három egységet (járőr, körzeti megbízott, határrendészeti járőr) tudunk szolgálatba vezényelni. Vezetői elvárásként fogalmazódott meg, és alkalmazzuk már 2019 óta, hogy az egyenruhás állomány nagyobb hangsúlyt fektet a jogsértéseket követő azonnali intézkedések foganatosítására és így a szankció bekövetkezésének és gyorsaságának közvetítésére.

	<u>2022. év</u>	<u>2023. év</u>
Elfogások száma:	72	122
Előállítások száma:	199	128
Biztonsági intézkedések:	64	35
Elrendelt elővezetések:	80	84
Végrehajtott elővezetések:	43	37
Szabálysértési feljelentések:	294	288
Büntető feljelentések:	36	61
HB-vel sújtott személyek:	1161	1546
Pozitív alkoholszonda:	54	28

3. A rendezvénybiztosítások:

Az értékelt időszakban a Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén a gyülekezési jogról szóló törvény hatálya alá tartozó rendőri biztosítással járó rendezvény megtartására egy alkalommal került sor. Szeptember hónapban találkozó és aláírásgyűjtés elnevezéssel a Lenti-zajdai gumitemető felszámolását kezdeményező civil csoporttal egy országgyűlési képviselővel került megtartásra. A gyűlés rendőri biztosítását a kapitányság állománya hajtotta végre, jogsértés nem történt, rendőri intézkedésre nem került sor.

E mellett több olyan rendezvény volt a kapitányság illetékességi területén, melyek ellenőrzéséhez a közbiztonság fenntartása érdekében rendőri jelenlétet vagy visszatérő rendőri ellenőrzést biztosítottunk. Több alkalommal utcaforum, aláírásgyűjtés került megtartásra, de végrehajtottuk az állami, önkormányzati rendezvények biztosítását, így a nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódó valamint a falunapok, utcabálok, bálók, búcsúi rendezvények biztosítását is. A beszerzett információk alapján a tervezett rendezvény jellegének, a résztvevők létszámának, a rendezvény helyének, idejének, a közbiztonságra vonatkozó kockázatoknak megfelelő mértékű, képzettségű rendőri erőt tudunk szolgálatba vezényelni. A biztosított rendezvényeinken így jelentősebb tárgyi súlyú vagy a szubjektív biztonságérzetet jelentősen befolyásoló jogsértés nem történt.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok (különösen a települések védelme érdekében tett rendőri intézkedések)

A rendőrkapitányság illetékességi területén katasztrófa helyzet kezelésére az értékelt évben nem került sor.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése:

A körzeti megbízotti státuszok teljesen feltöltöttek, körzeti megbízottjaink létszáma továbbra is 13 fő. A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén hat önálló körzeti megbízotti körzet található, melyek Lenti, Csesztreg, Rédics, Lovászi, Nova és Páka. A körzeti megbízottak 2023. évben ismét részt vettek a nyílt bűnügyi ügyfeldolgozó tevékenységben, a rájuk vonatkozó szabályzatban lehetséges mértékig. Bűnügyi tevékenységük során mindemellett a folyamatban lévő nyílt eljárásokat információkkal is támogatták.

A körzeti megbízottak szolgálatukat, területük közbiztonsági, bűnügyi, közlekedés helyzetének, fertőzöttségének megfelelően, önállóan tervezik. A szolgálatok szervezését, összehangolását az alosztályvezető végzi, úgy, hogy szolgálatuk ellátása biztosítsa a 24 órás lefedettséget.

2023-ban szolgálatukat úgy végezték, hogy részt vettek a területeket érintő tulajdon elleni szabálysértések felderítésében, eljárási cselekmények foganatosításával segítették a szabálysértési előkészítő eljárást lefolytató személyek munkáját. Határrendészeti feladataik, a határbiztosítási rendszer és a mélységi migrációs háló működtetése során, mélységi ellenőrzéseket hajtottak végre, illetve közreműködtek a közlekedési feladattervben foglaltak végrehajtásában is. Munkájuk során folyamatosan és rendszeresen kapcsolatot tartottak a körzetükhöz tartozó települések polgármestereivel, oktatási intézményeivel, polgárőr szervezeteivel és minden olyan szervezettel, amellyel a közbiztonság fenttartásában együttműködhetnek.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése:

A rendőrkapitányság területén szolgálatot ellátó közterületi állomány bejelentésekre történő reagálásának irányítását 2013. második negyedéve óta a Zala VMRFK Tevékenységirányítási Központja végzi. A rendőrkapitányságokon a közrendvédelmi, közlekedésrendészeti állomány eligazítása, beszámoltatása zajlik.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység (szabálysértési eljárások, engedélyezés):

Szabálysértési ügyintézés:

		2022	2023
Eljárások	Megindított szabálysértési eljárás	292	292
	Rendőrség által kiszabott HB végrehajtás	175	143
	Bíróság által kiszabott büntetések végrehajtása	63	66
Eljárások összesen		569	541
Eljárás alá vontak összesen		303	299
Elmarasztalások összesen		267	281
Határozatok összesen		353	365
Pénzbírság	Kiszabott eFt	9668	11220
	Jogerős eFt	9318	11470
	Önként befizetett eFt	4717	6513

A 2023. évben a szabálysértési feljelentések száma megegyezik a 2022. évben érkezett feljelentések számával. A helyszíni bírság végrehajtási eljárásokban 18 %-os, a megkeresésekben 34 %-os csökkentés, míg a bírósági végzés végrehajtásában 4,7 %-os és a végrehajtási jogsegély ügyekben 200 %-os emelkedés tapasztalható. Az ügyészség határozatainkkal szemben 1 alkalommal nyújtott be felhívást, jelzés nem érkezett. Elévülés miatt eljárást nem szüntettünk meg. 2023. évben 4 „azonnalos” szabálysértési eljárást folytattunk le. Pénzbírság átlagunk a kiemelt szabálysértések esetében 66.115 forint volt, járművezetéstől eltiltás aránya a kiemelt közlekedési szabálysértésekre vonatkoztatva 66,67 %.

Engedélyügyi eljárások:

Általánosságban elmondható, hogy az engedélyezési eljárások során probléma nem merült fel, az ügyintézési határidők betartásra kerültek. Az engedélyezési területhez tartozó fegyver, személy- és vagyonőr, pirotechnikai valamint figyelmeztető jelzéssel kapcsolatos eljárások az alábbiak szerint alakultak:

Fegyver engedélyügy:

2023. évben 6 természetes személy nyújtott be fegyvertartási engedély iránti kérelmet és összesen 57 fegyver bejegyzése történt meg. Gáz-és riasztófegyver viselésére 5 főnek állítottunk ki viselési engedélyt. 10 darab új Európai lőfegyvertartási engedélyt állítottunk ki és azokba 1 alkalommal jegyeztünk be újabb fegyvert. 2 esetben vontunk vissza lőfegyvertartási engedélyt. Priorálás során 426 személy került ellenőrzésre, intézkedésre vagy engedély visszavonására okot adó körülmény nem merült fel. 2023. évben az illetékességi területünkön engedélyezett 5 lőtér ellenőrzését végrehajtottuk, hiányosságot nem találtunk. Társas vadászatot az év során 7 esetben ellenőriztünk.

Személy- és vagyonőri eljárások

Tavaly személy- és vagyonvédelmi vállalkozás végzésére 1 darab engedély került benyújtásra és 28 személy- és vagyonőr igazolványt adtunk ki. Priorálás során 119 személy került ellenőrzésre, intézkedésre vagy engedély visszavonására okot adó körülmény nem merült fel.

Pirotechnikai eljárások:

Az elmúlt évben 6 darab pirotechnikai felhasználás bejelentése érkezett hatóságunkhoz. Minden esetben rendkívüli esemény bekövetkezése nélkül került lebonyolításra a felhasználás. Egy üzletnek van forgalmazási engedélye, ellenőrzése végrehajtásra került.

Figyelmeztető jelzéses eljárások:

2023. évben 1 új figyelmeztető jelzés felszerelésének engedélyezésével kapcsolatos kérelem érkezett. A kapitányság illetékességi területén jelenleg 6 érvényes engedély van kiadva.

Az elzárással is büntethető szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok:

A Lenti Rendőrkapitányság illetékességi területén 2023. évben 147 esetben indult szabályértési előkészítő eljárás, melyből a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 74 volt. Az előkészítő eljárások száma emelkedést mutat az előző évekhez képest, mivel akkor 138 ilyen ügyet indítottunk. A tulajdon elleni szabálysértések közül lopás 33, szándékos rongálás 25, csalás 8, sikkasztás 4, jogtalan elsajátítás 1, nem gépi meghajtású jármű jogtalan használata 3 esetben fordult elő.

Tulajdon elleni szabálysértéseken kívül Magánlaksértés 6, Rendzavarás 39, Garázdaság 7, Engedély nélküli vezetés 13, Távoltartó határozat szabályainak megszegése 3, Önkényes beköltözés 1, Valótlan bejelentés 4 esetben fordult elő.

Az eredményességről elmondható, hogy a vizsgált időszakban az ismeretlen személy ellen indított ügyek közül 13 esetben sikerült megállapítani az elkövető kilétét, amely az összes tulajdon elleni szabálysértések tekintetében 76,47 %-os felderítési eredményességet jelent.

A törvény által biztosított szabályértési őrizet elrendelésére 12 alkalommal került sor (2 alkalommal lopás, 1 alkalommal sikkasztás, 5 alkalommal engedély nélküli vezetés, 1 alkalommal garázdaság, 1 alkalommal önkényes beköltözés, 1 alkalommal rendzavarás, illetve 1 esetben távoltartó határozat szabályainak megszegése miatt). Az őrizetbe vételek során probléma nem merült fel, egyedüli nehezítő körülmény- a bíróság alacsony létszáma okán - a folyamatos készenlét hiánya.

8. A bűn- és baleset-megelőzés:

8.1. A bűnmegelőzés helyzete, folyamatban lévő programjai.

A Lenti Rendőrkapitányságon a bűnmegelőzési feladatokat továbbra is egy fő rendvédelmi alkalmazott látja el. Feladatai kiegészültek a kiskorúak körözése, egyéb körözési feladatok, valamint iskolaőrök munkájának koordinálásával.

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása:

Napi szintű, kiváló kapcsolatban állunk a Lenti Család -és Gyermekjóléti Központtal, részükre az elmúlt évben 25 alkalommal éltünk jelzéssel a rendőri intézkedés során észlelt, gyermekek érintettségét, veszélyeztetettségét jelentő helyzet miatt. A hozzátartozó közötti erőszak, konfliktushelyzet miatt ideiglenes megelőző távoltartást 10 esetben rendeltünk el. Együttműködünk továbbá a Lenti Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával, gyermekvédelmi, védelembe vételi eljárásaikon részt veszünk. Kapcsolatban állunk a Lenti Védőnői Szolgálattal, a kapitányság illetékességi területéhez tartozó Falugondnoki Szolgálatokkal, a települések házi szociális gondozóival.

8.1.2. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése:

A 2023/24-es tanévben bekövetkezett integráció miatt Lenti Általános Iskola és Gimnázium néven közös vezetésű intézményt hoztak létre a Lenti Gönczi Ferenc Gimnázium, a Lenti Arany János Általános Iskola és Lenti Vörösmarty Mihály Általános Iskola összevonásával. A korábbi iskolák tagintézményi státuszt kaptak.

Ezen iskolákban, továbbá egy szakképző iskolában, Csesztreg, Lovászi, Páka iskoláiban és a Lenti Lakásotthonokban tartottunk megelőzési témájú tájékoztatókat. Iskolai programok a 2022/23-es tanévben (tavasz): DADA (6 iskola, 8 osztály 140 fő) 16 foglalkozás, ELLENSZER (2 iskola, 4 osztály 86 fő) 8 foglalkozás, egyéb iskolai foglalkozások: Biztonságos Internet előadások:12 foglalkozás, Drogprevenció: 5 foglalkozás. Iskolai programok a 2023/24-es tanév (ősz): DADA (6 iskola, 8 osztály 155 fő) 8 foglalkozás, ELLENSZER (2 iskola, 4 osztály 90 fő) 4 foglalkozás, egyéb iskolai foglalkozások: Állatvédelem 15 foglalkozás.

Gyermeknapon és pályaeorientációs napon vettünk részt több intézményben, illetve az érdeklődő iskolák diákjait a kapitányságon fogadtuk.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása:

Kiváló kapcsolatot építettünk ki a térségi és városi civil szervezetekkel, így a Lenti Szépkorúak Szervezetével, Rédicsei Idősek Klubjával, Lenti Civil Idősek Klubjával, Lovászi Olajbányász Nyugdíjas Klubbal, Csesztregi Korhatártalan Klubbal. Itt több alkalommal tájékoztató jellegű, megelőző és áldozatvédelmi előadást tartottunk. Így került sor lakossági előadásra: 12 házhoz megyünk programra, 2 egyéb kitelepülésre, 4 Bike Safe program végrehajtására, 1 Police Coffee megtartására.

8.1.5. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység:

A megelőző vagyonvédelmi tevékenységünket a fentebb már írt bűnmegelőzési tevékenységünkhöz kapcsolódóan lakossági előadásaink alkalmával fejtettük ki. Emellett több alkalommal szórólap osztással hívtuk fel a figyelmet a vagyon elleni bűncselekmények megelőzési lehetőségeire.

8.1.6. A kábítószer prevenció helyzete:

A kapitányság bűnmegelőzési előadója előkészítette a Lenti Kábítószer Egyeztető Fórum megalakításához szükséges dokumentációt, azonban az alakuló ülés összehívása még várat magára. A fent már említett D.A.D.A., Ellenszer programok végrehajtásában a prevenció folyamatos volt.

8.1.7. A Kiberbiztonság bemutatása:

2023. évben végrehajtottuk a „Mátrix” projektből ránk háruló feladatokat. A témában több figyelemfelhívást és előadást tartottunk. A Lenti Járási Kormányhivatallal együttműködve a városban működő civil szervezetek évközben tartott rendezvényein.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása:

Kapitányságunk területén négy fő iskolaőr dolgozik, a Lámfalussy Szakiskolában a Vörösmarty Mihály és Arany János tagiskolákban illetve a Móricz Zsigmond speciális iskolában végzik feladataikat. A bűnmegelőzési előadó végzi az iskolaőrökkel kapcsolatos ellenőrzési és egyéb feladatokat.

8.5. A baleset-megelőzési tevékenység bemutatása:

A Zala VMRFK Zala Vármegyei Baleset-megelőzési Bizottsága 2023. évi munkatervében megfogalmazott feladatokból az alábbi programokat hajtottuk végre:

Február hónapban kiírásra kerültek a felmenő rendszerű szakmai és egyéb az iskolásokat érintő versenyek. Meghirdettük az éves gyermekrajz pályázatot. Márciusban helyi válogatót rendeztünk a KKK és a KIK versenyekben.

Április hónapban a 112-es segélyhívó számmal kapcsolatos tájékoztatókat tartottunk az általános iskolákban és a KKK megyei versenyen vettünk részt, májusban a KIK megyei versenyen vettünk részt. Elindítottunk a Közlekedik a család programot.

Elbírálására került a gyermekrajz pályázat. Lentiben a Vörösmarty Mihály tagiskolában és az Arany János tagiskolában, valamint a Lovászi Általános iskolában részt vettünk az általuk megrendezett gyermeknapon. Júniusban a Lenti óvodások érkeztek a kapitányságra látogatásra, valamint az összes általános iskolában figyelemfelhívó előadókat tartottunk a nyár veszélyeivel kapcsolatban. Júliusban családi napon vettünk részt Rédcisen.

Augusztusban a Hotel Balance szervezésében baleset-megelőzési programokkal ismertettük meg az érdeklődőket a Lenti Termálfürdő és Strand területén. Kerkafalván részt vettünk a falunapon. Szeptember részt vettünk az illetékességi területen lévő általános iskolák tanévnyitóján, valamint minden iskola rendőr megtartotta bemutatkozó előadást az első osztályosoknak. Október és november hónapokban a láthatóságot szolgáló eszközök propagálása érdekében a „Látni és látszani program” keretén belül közúti ellenőrzések során felhívtuk a közlekedők figyelmét a megváltozott időjárási viszonyokra. A Light Friday elnevezésű baleset-megelőzési program keretén belül novemberben a Lentiben lévő egyik üzemanyag-töltő állomáson figyel felhívó akciót hajtottunk végre.

9. Együttműködés:

A Lenti Rendőrkapitányság vezetői és munkatársai a 2023-es évben is kiemelt figyelmet fordítottak azokra a szervezetekre melyek munkánkat segítették, illetve hatékonyabbá tették. Az együttműködés terén két fő stratégiai partnerünk továbbra is az önkormányzatok és a polgárőrség volt. Együtt, közösen jogszabályból fakadó alapfeladatunk sokkal eredményesebben, hatékonyabban volt megoldható.

Partnereink közül kiemelkedő az önkormányzati képviselő-testületeivel való kapcsolattartás. Jó kapcsolatot ápolunk a Lenti Járási Ügyészség, valamint a Járási Bíróság vezetőivel és munkatársaival, továbbá a területünkön található települések képviselőivel és munkatársaival is.

III.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összegzésként megállapítható, hogy a Lenti Rendőrkapitányságon személyi állománya a 2023. évben a számára meghatározott feladatokat végrehajtotta. A napi szolgálati tevékenység, a jogsértésekre való reagálás, az események kezelése jog-, és szakszerűen történt. A 2023. évre meghatározott legfontosabb céljainkat teljesítettük.

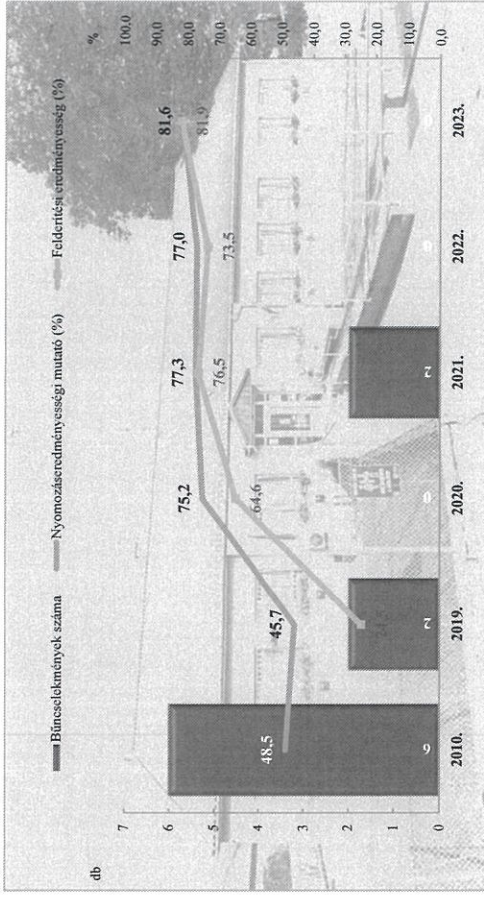
A 2024. évre vonatkozó főbb célkitűzéseink:

- állománymegtartó képesség fenntartása,
- büntetőeljárások törvényes, szakszerű és gyors lefolytatása,
- nagy hangsúly a kármegtérülésre és szervezett bűnözéssel szembeni fellépésre,
- előrelátó, ugyanakkor a változásokra aktívan reagáló szolgálatszervezés megvalósítása,
- hatékony szolgálatellátás,
- közlekedési helyzethez igazodó, a baleseti okokat figyelembe vevő intézkedések fokozása,
- szélsőségektől mentes közbiztonság fenntartása,
- költséghatékony és takarékos gazdálkodás,
- társadalmi változások felismerése és az azokra való gyors reagálás.

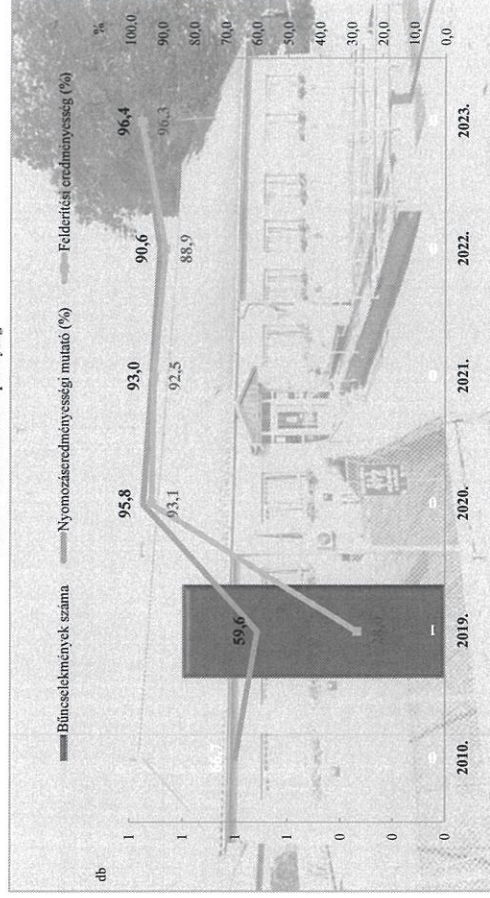
Lenti, időbélyegző szerint

**Dr. Farkas Tibor r. alezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető**

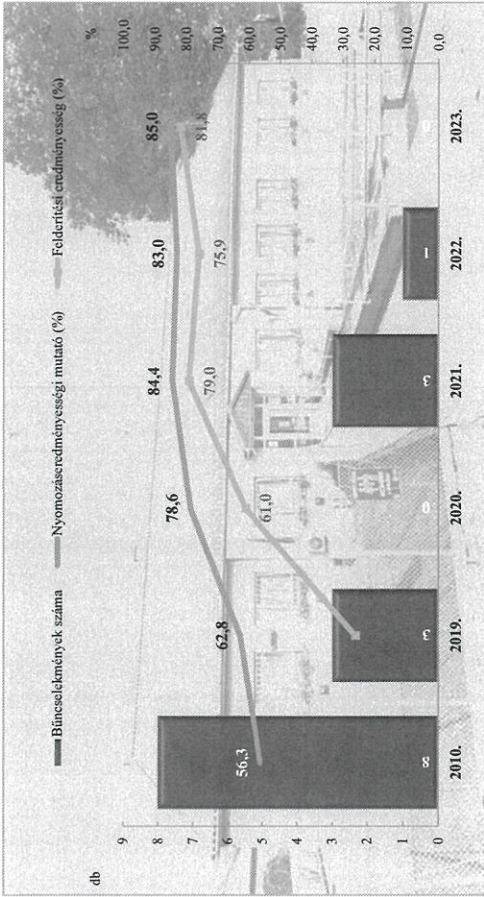
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



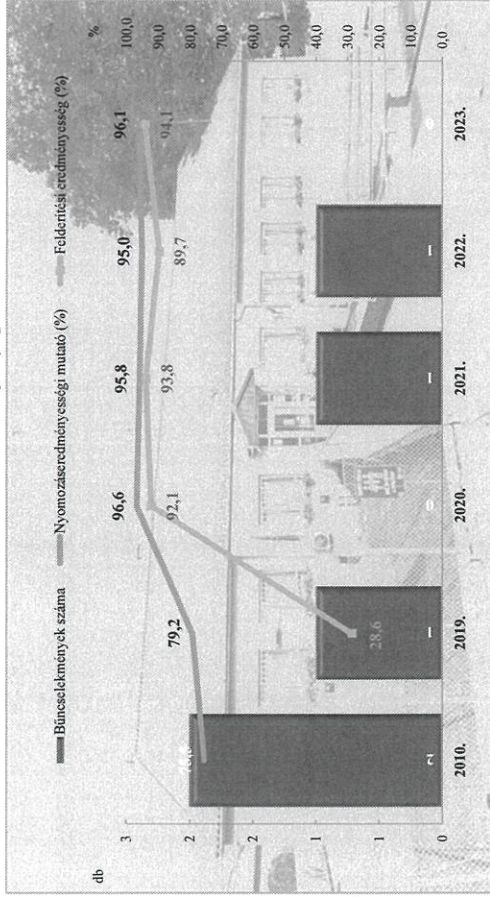
Közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmény
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



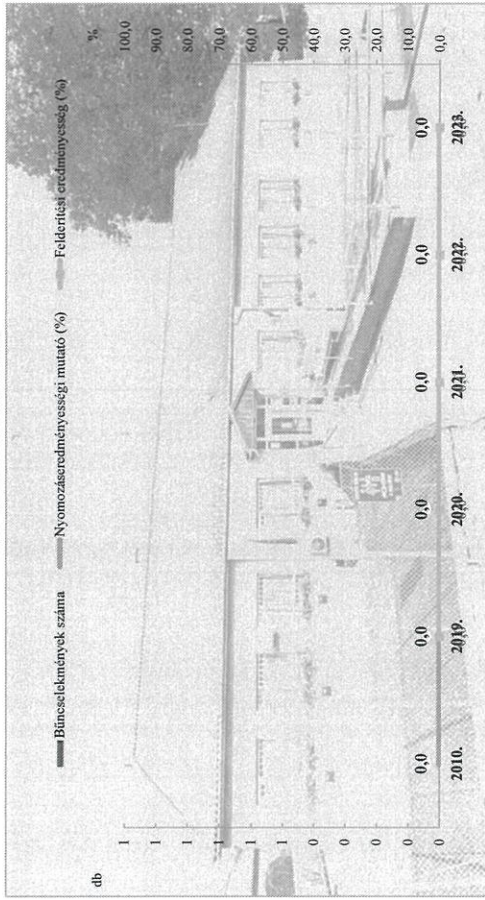
Összes bűncselekmény
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



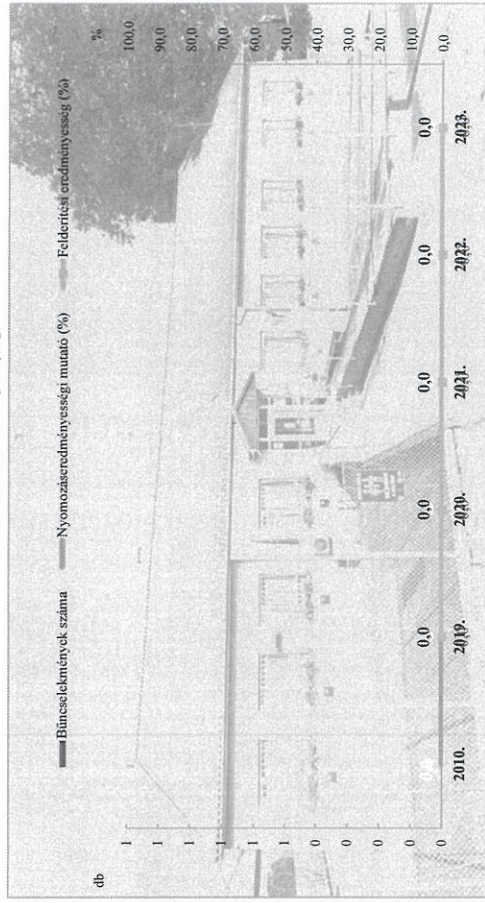
Közterületen elkövetett összes bűncselekmény
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



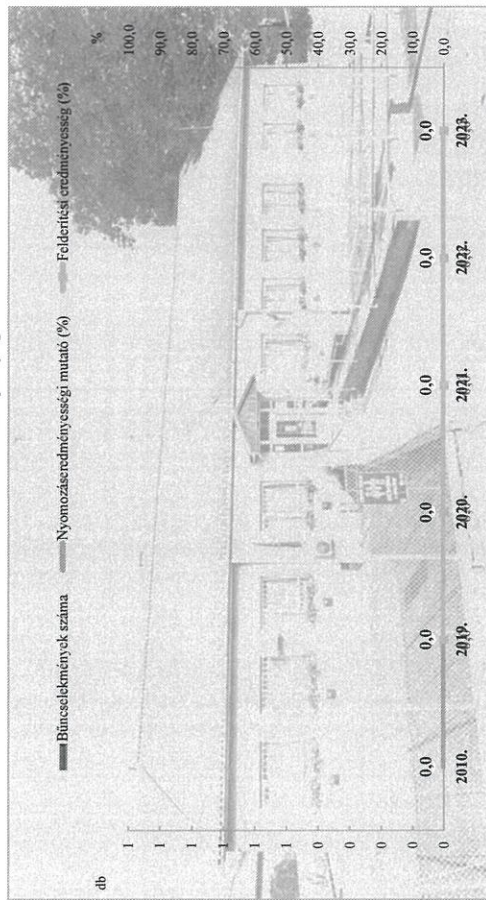
Emberölés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



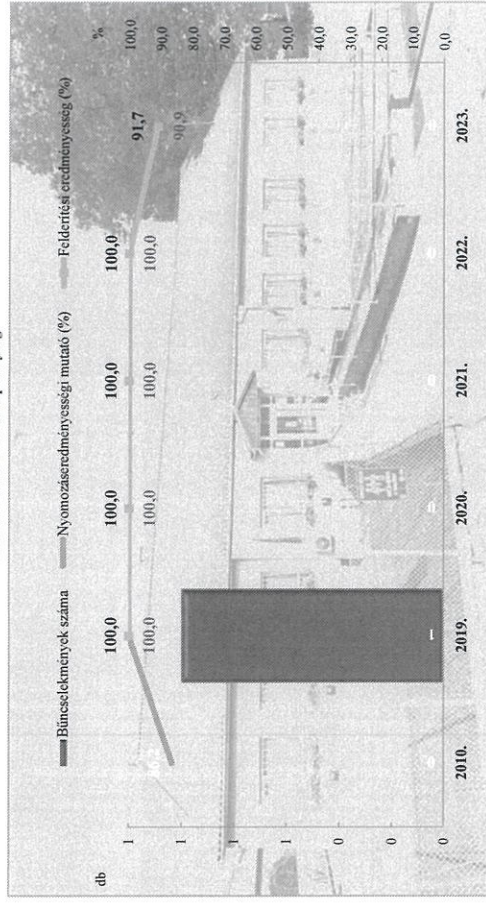
Szándékos befejezett emberölés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



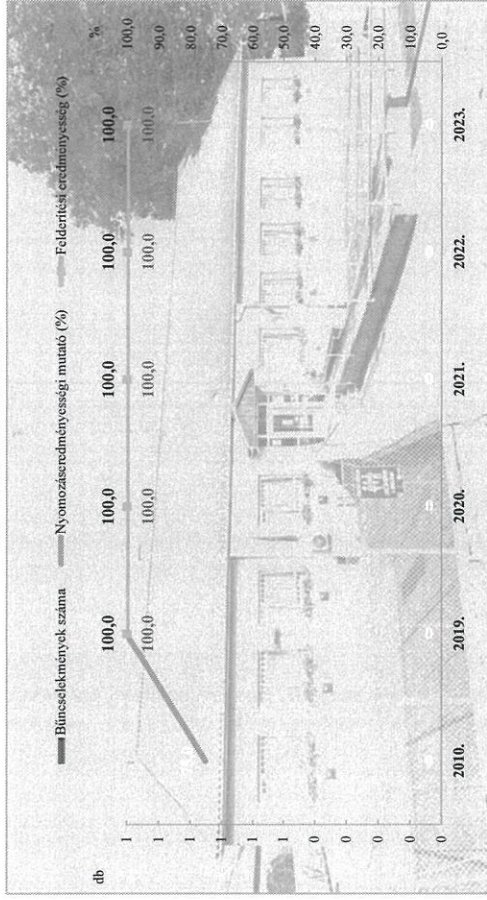
Emberölés kísérlete
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



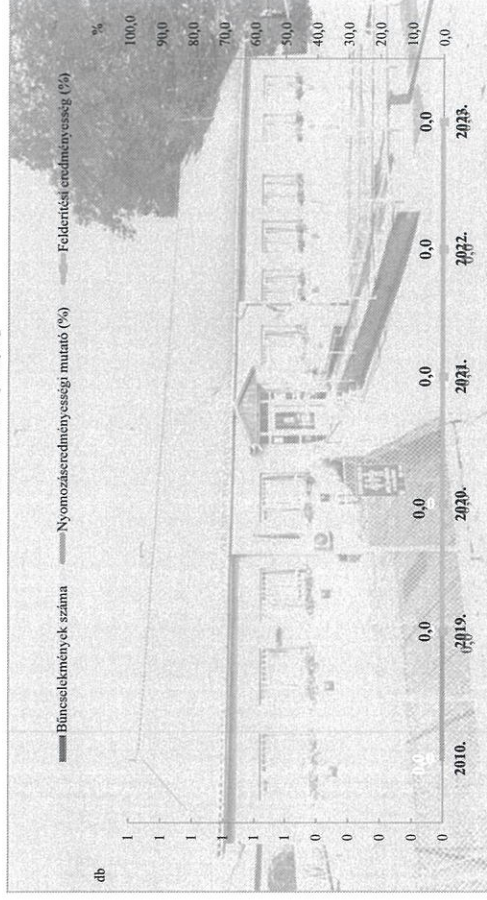
Testi sérítés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



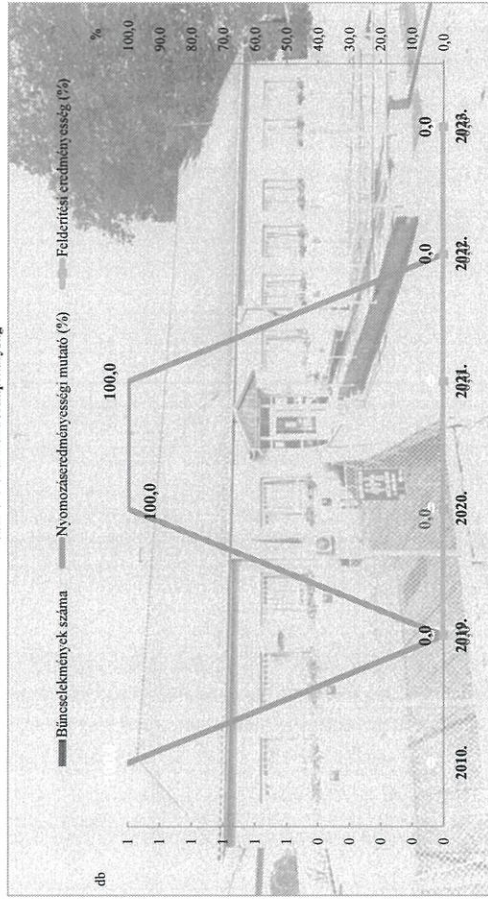
Súlyos testi sértés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



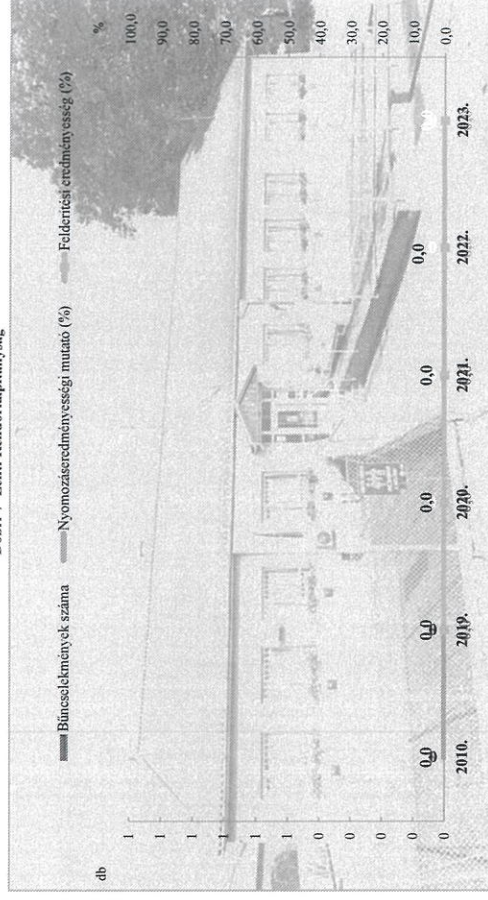
Hatállt okozó testi sértés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



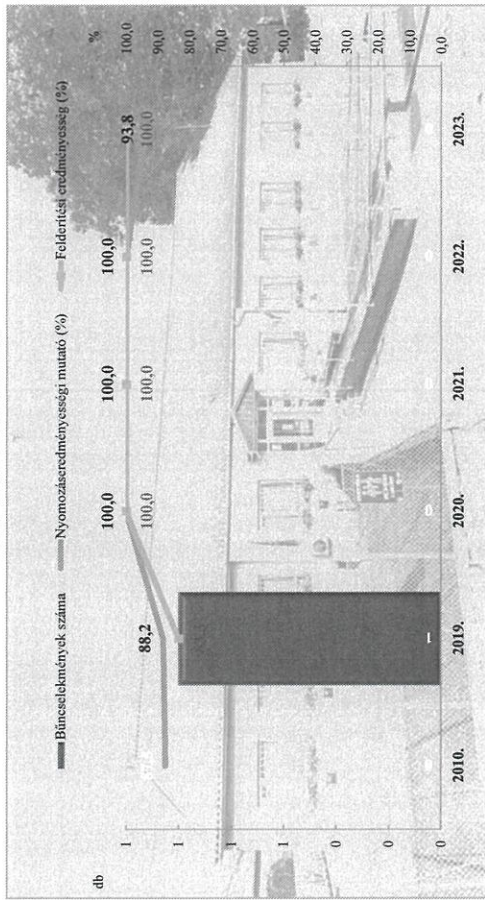
Kiskorú veszélyeztetése
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



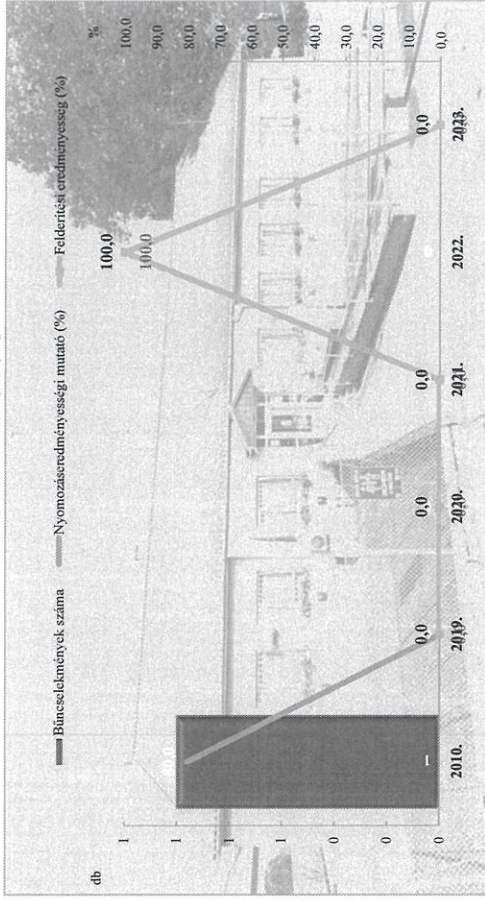
Embercsempészés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



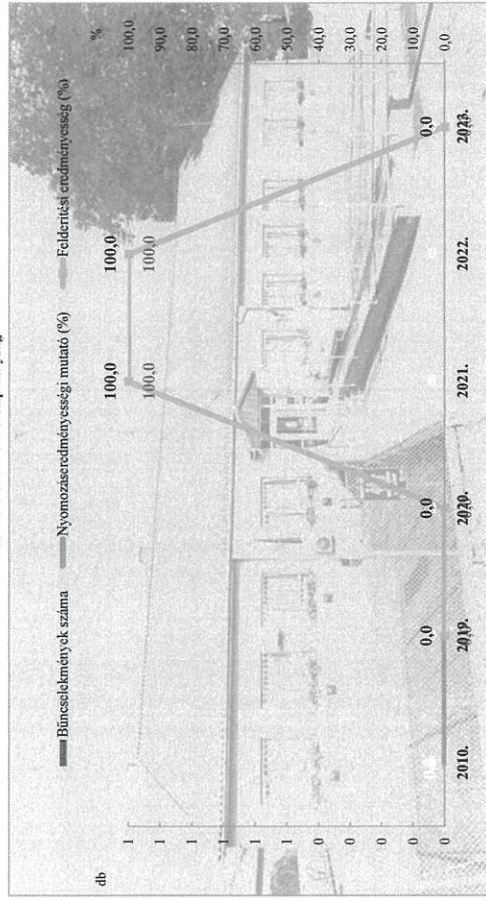
Garrizdaság
 2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



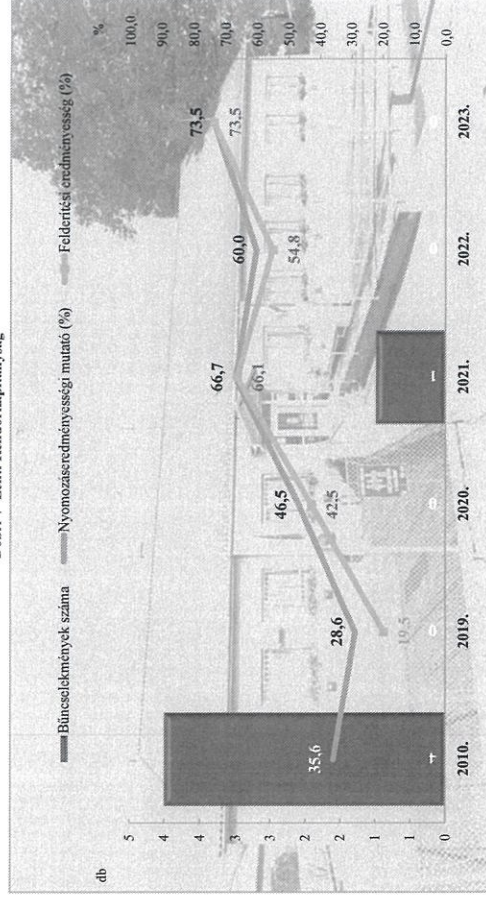
Önbíráskodás
 2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



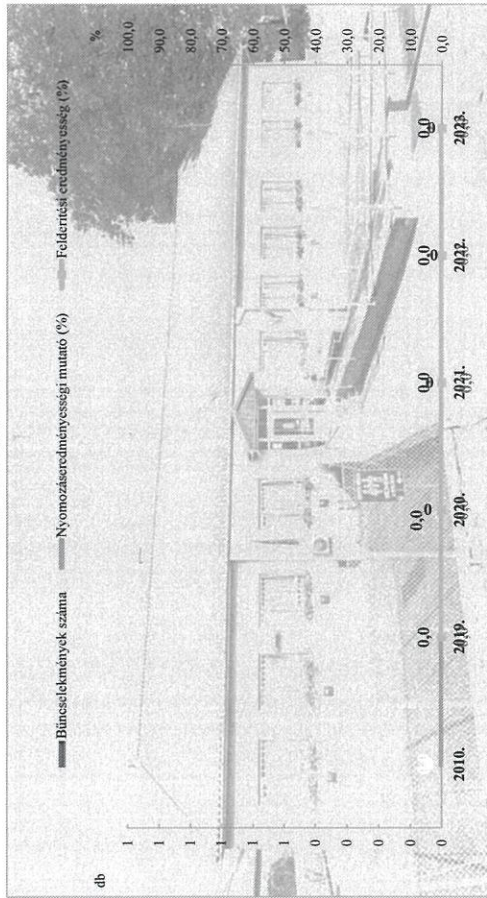
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (tejesztói magatartás)
 2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



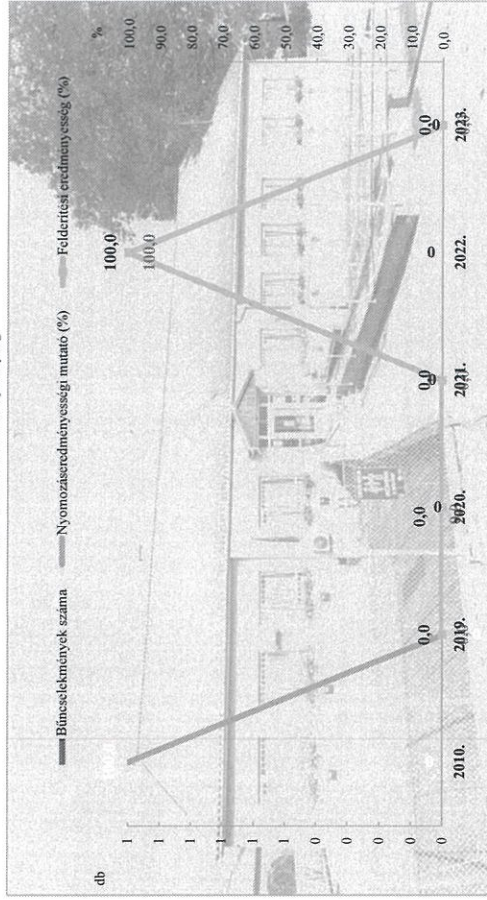
Lopás*
 2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
 Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



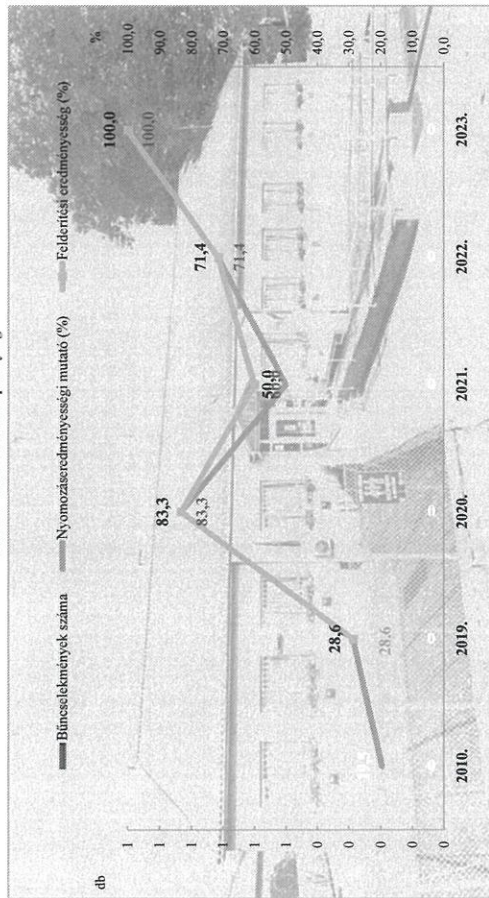
Személygépkocsi lopás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



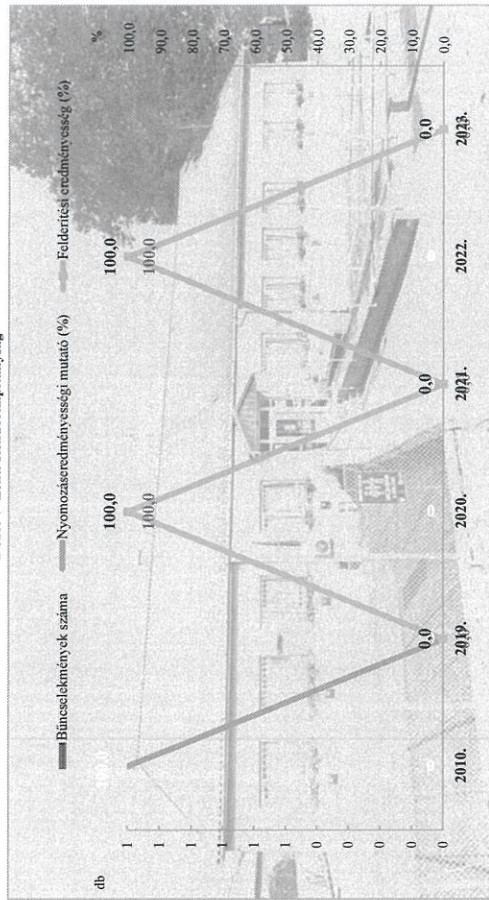
Zárt gépjármű-feltárás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



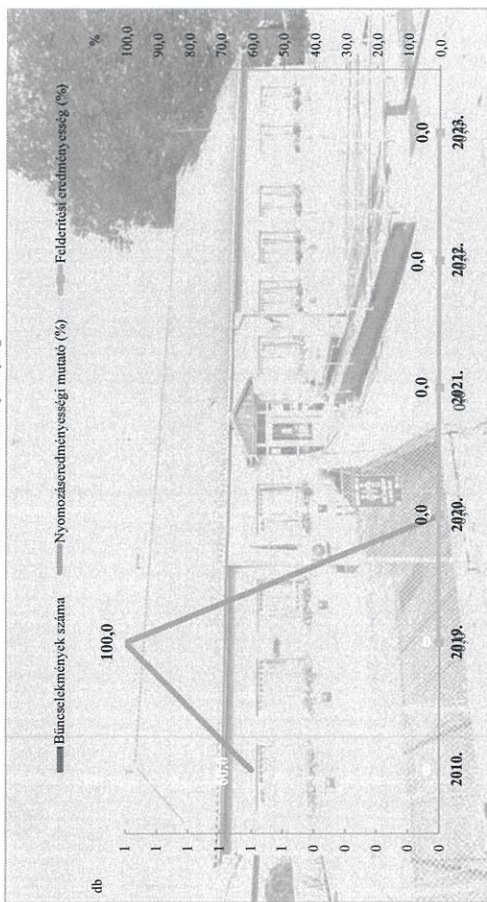
Lakásbetörés
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



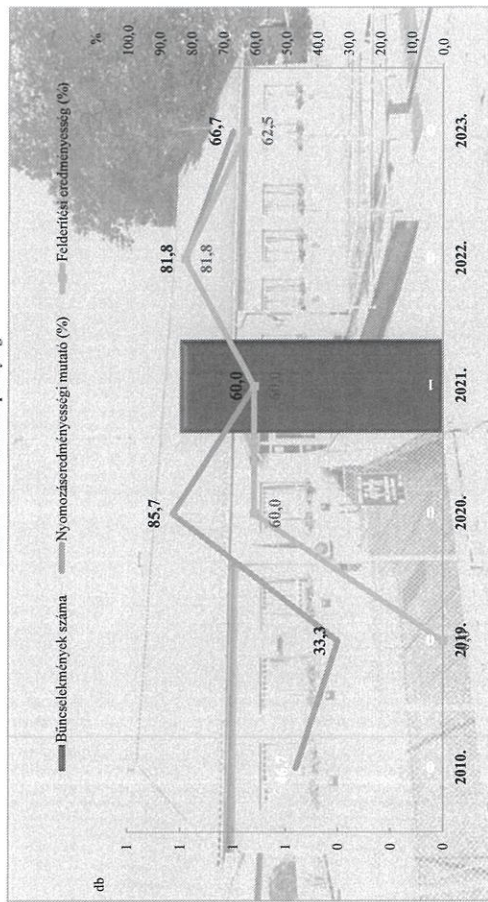
Rablás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



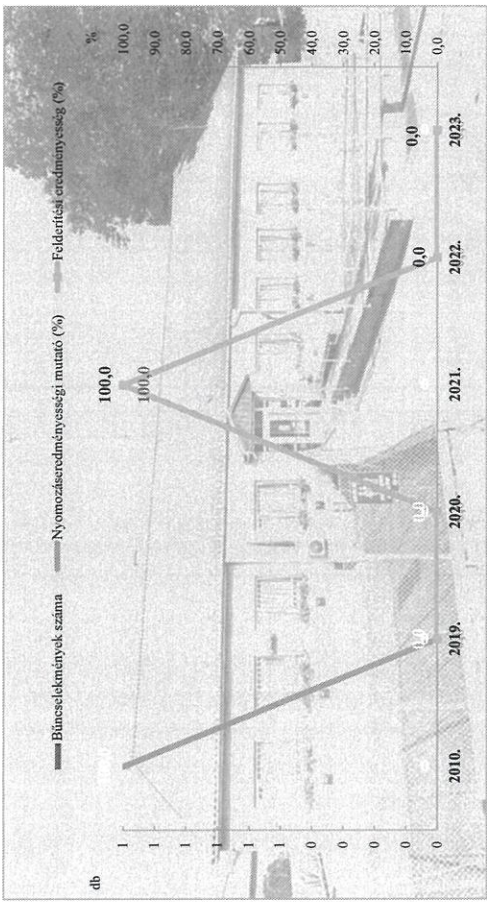
Zsarolás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



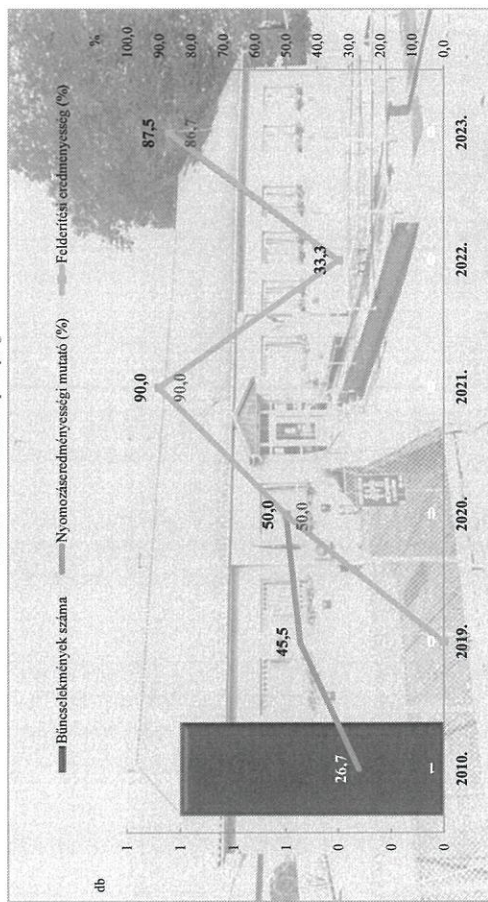
Csalás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



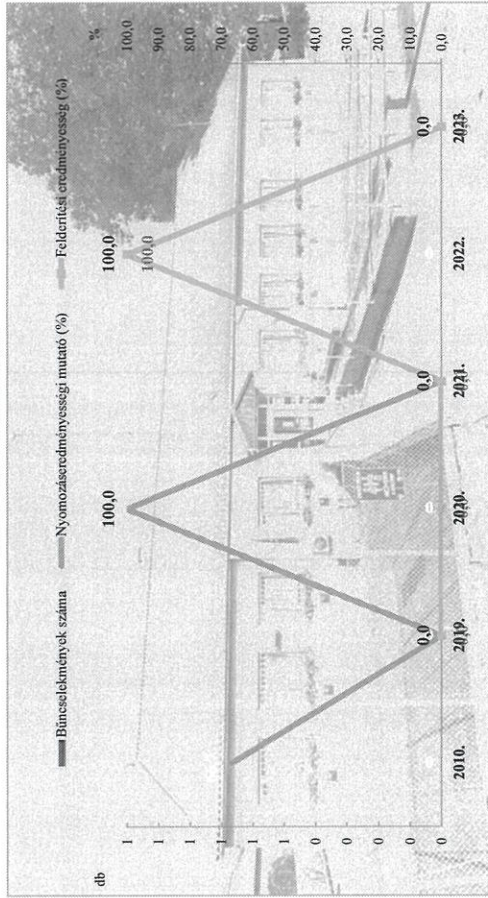
Kifosztás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



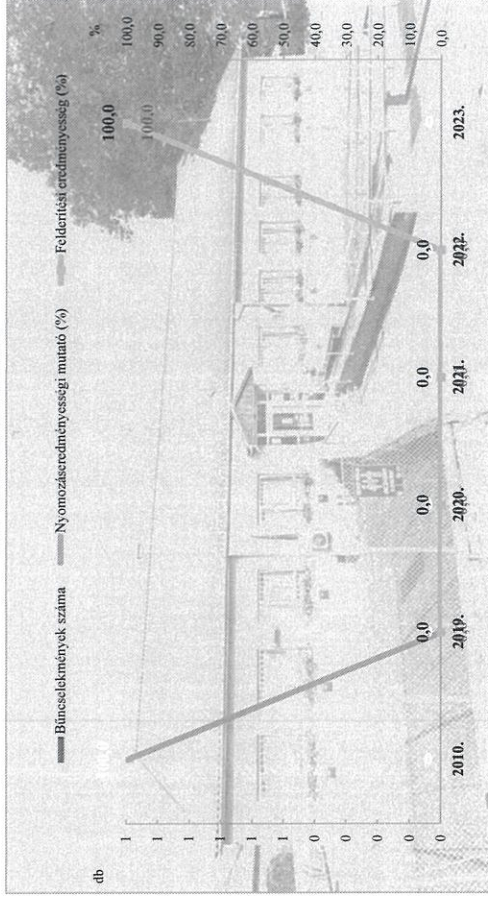
Rongálás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



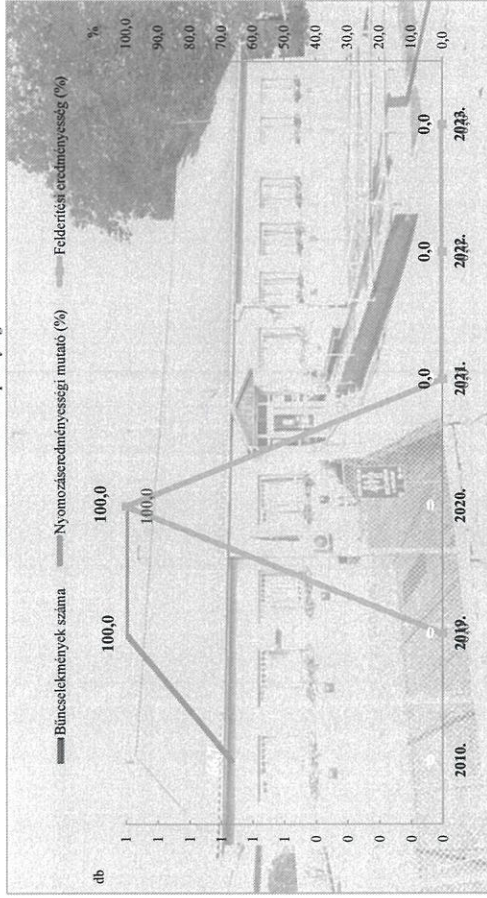
Jármű önkényes elvétele
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



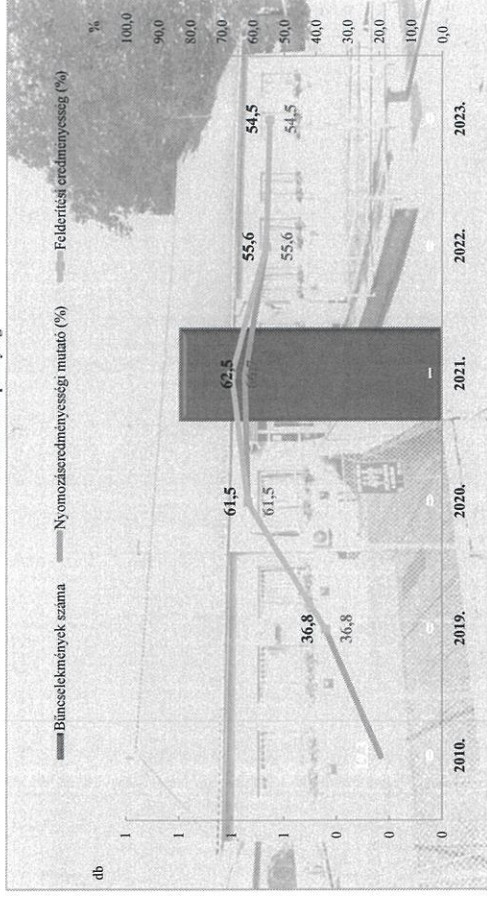
Szejtőszállítás elmulasztása
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



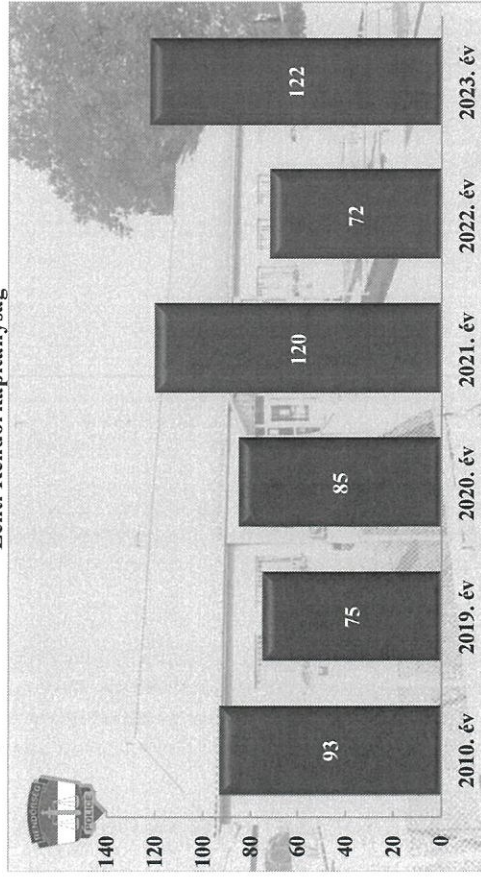
Cserbenhagyás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



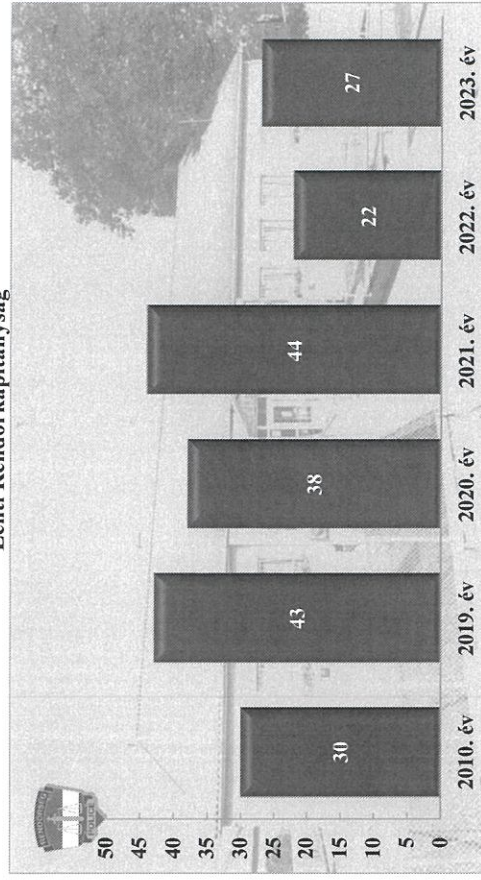
Befőtértes lopás
2010. és 2019-2023. évi ENYÜBS adatok alapján
Dobri / Lenti Rendőrkapitányság



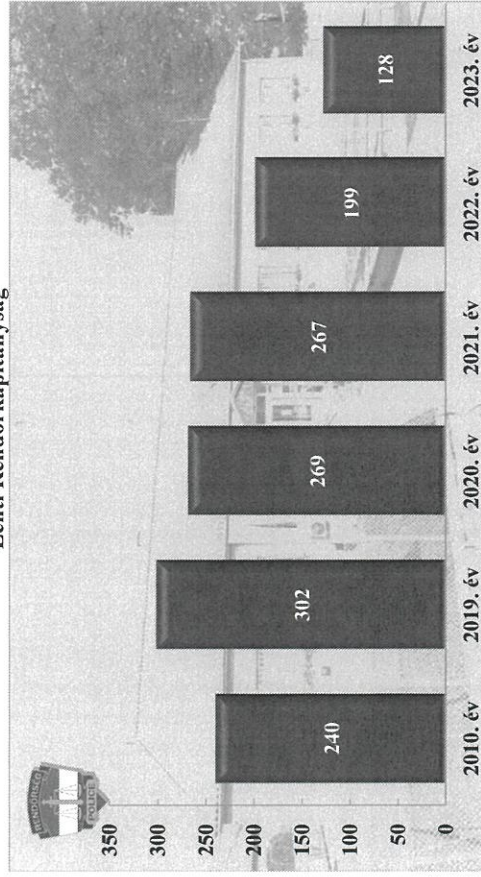
Elfogások száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



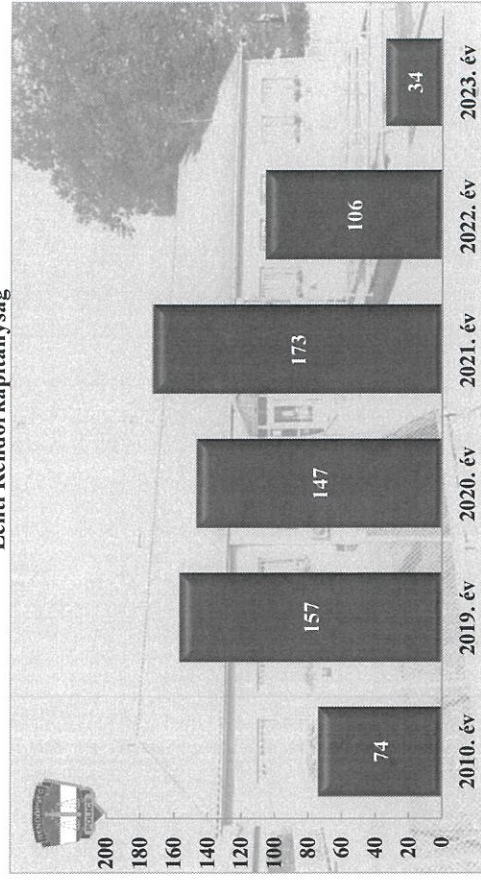
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



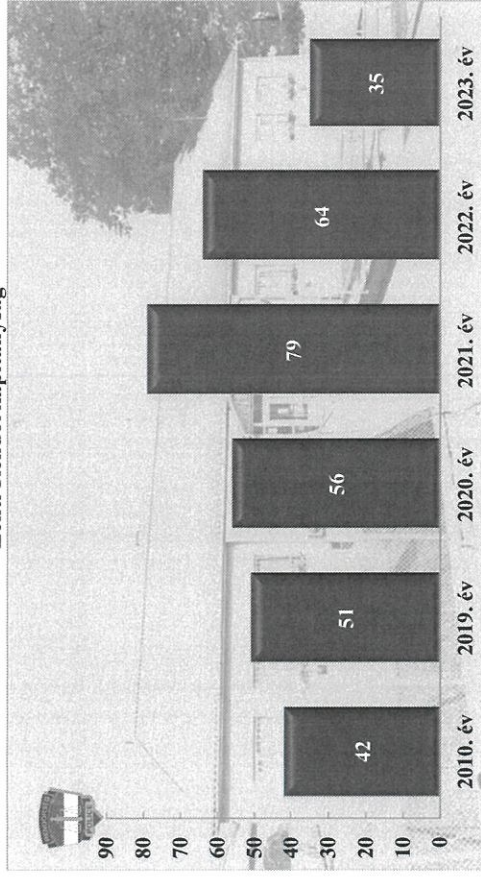
Előállítások száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



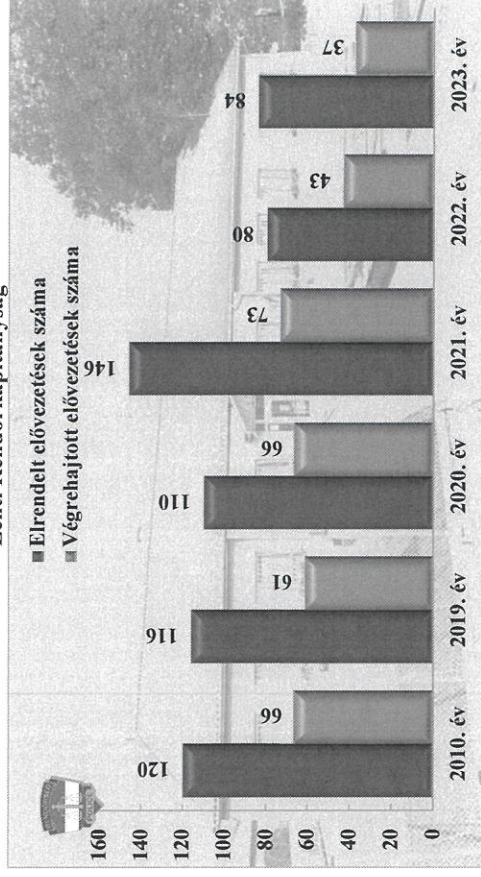
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



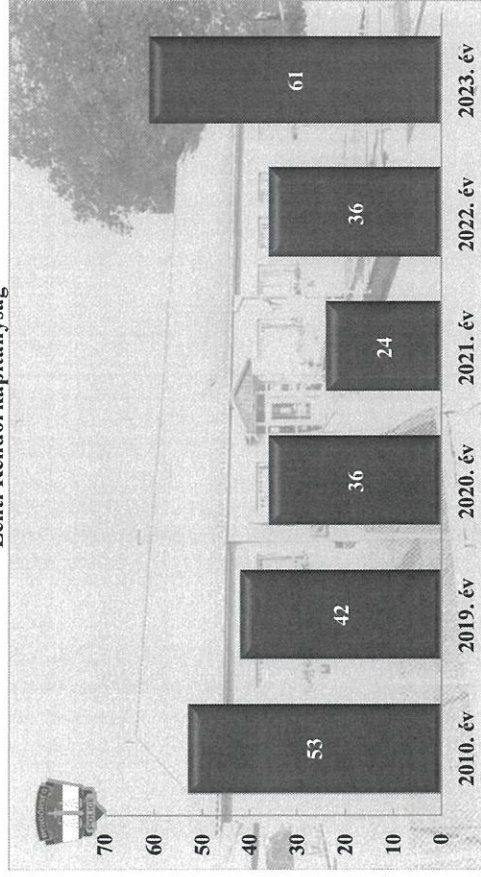
Biztonsági intézkedések száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



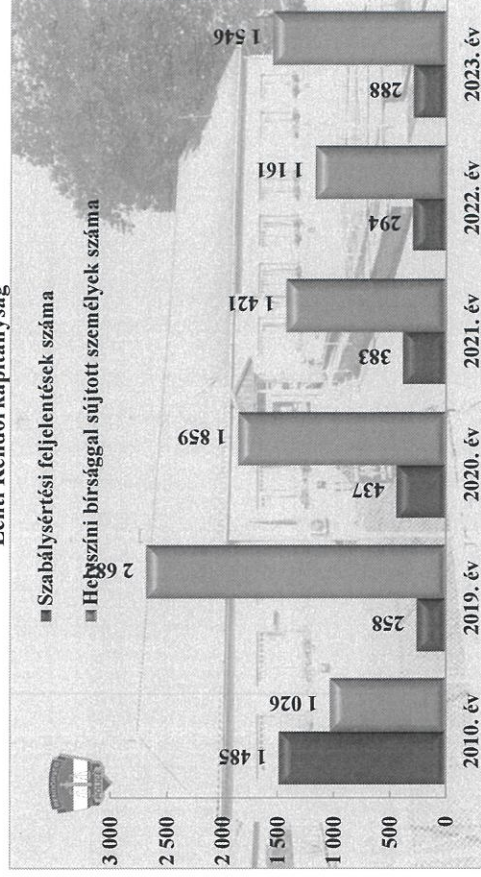
Elrendelt és végrehajtott elővezetések száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



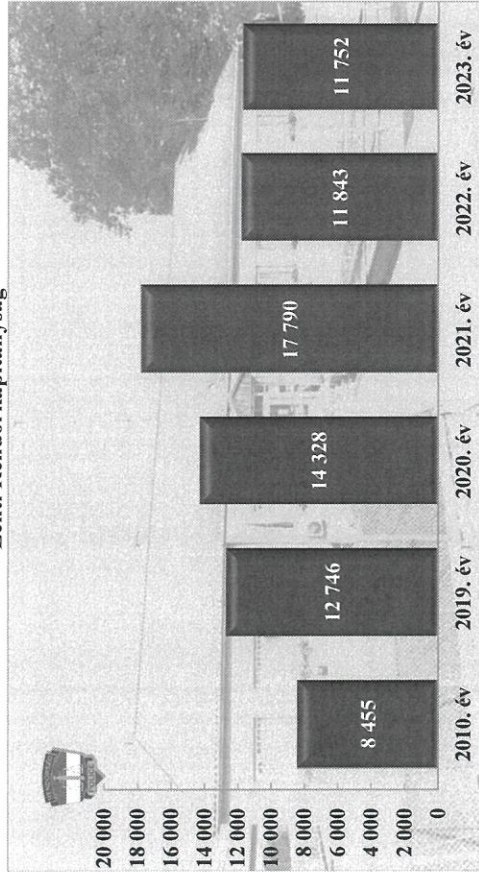
Büntető feljelentések száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



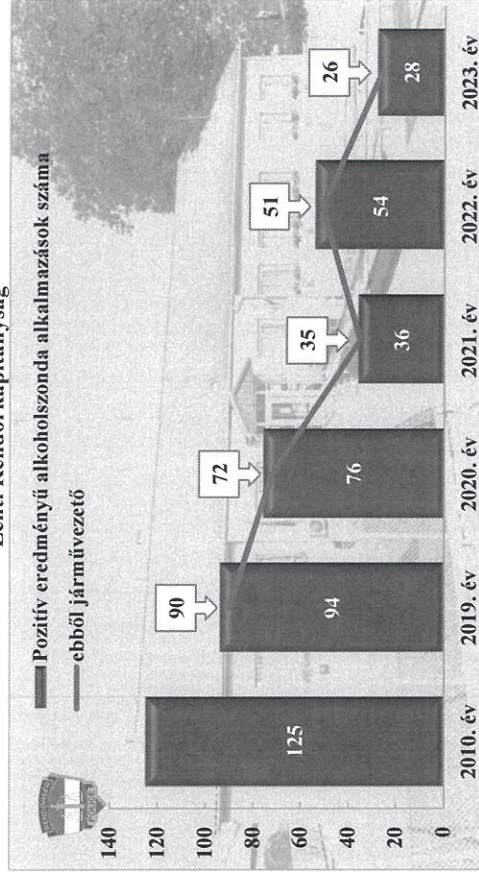
Szabálysértési feljelentések és helyszíni bírsággal sújtott személyek száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



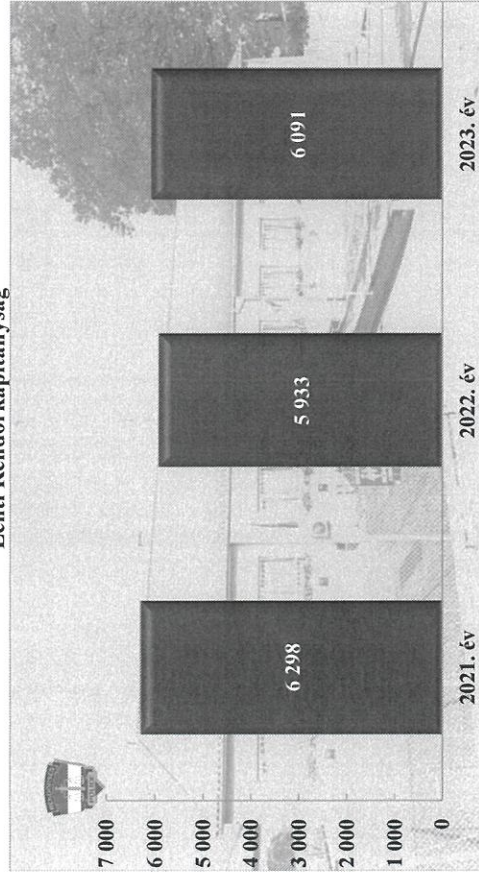
Egy főre jutó helyszíni bírság összege (Ft)
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



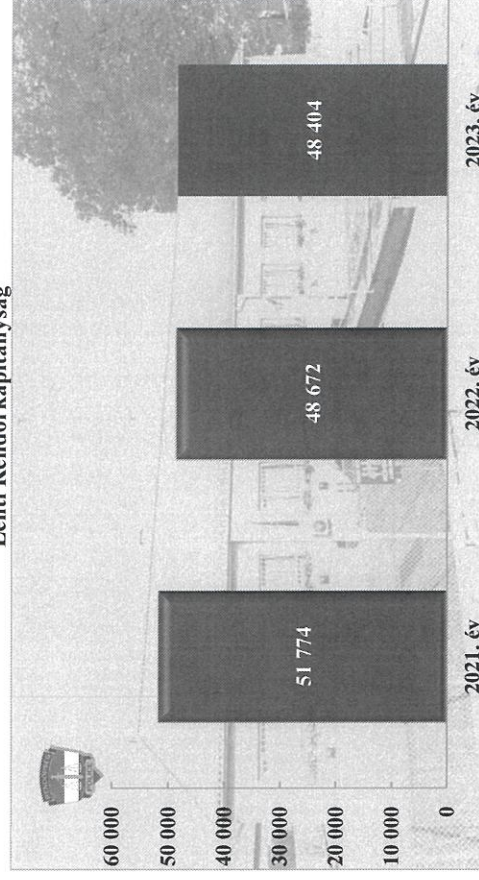
Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



Rendészeti állomány közterületi szolgálati létszám (fő)
2021–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság

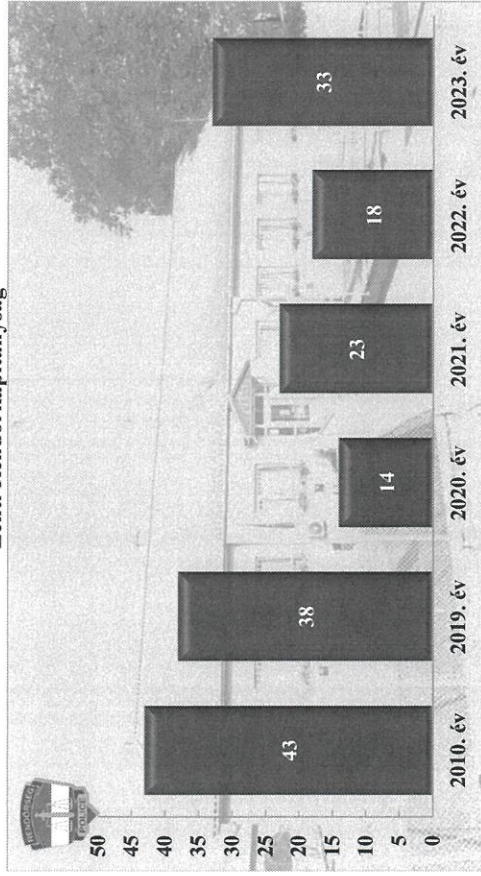


Rendészeti állomány tényleges közterületi szolgálati idő (óra)
2021–2023. statisztikai kimutatása
Lenti Rendőrkapitányság



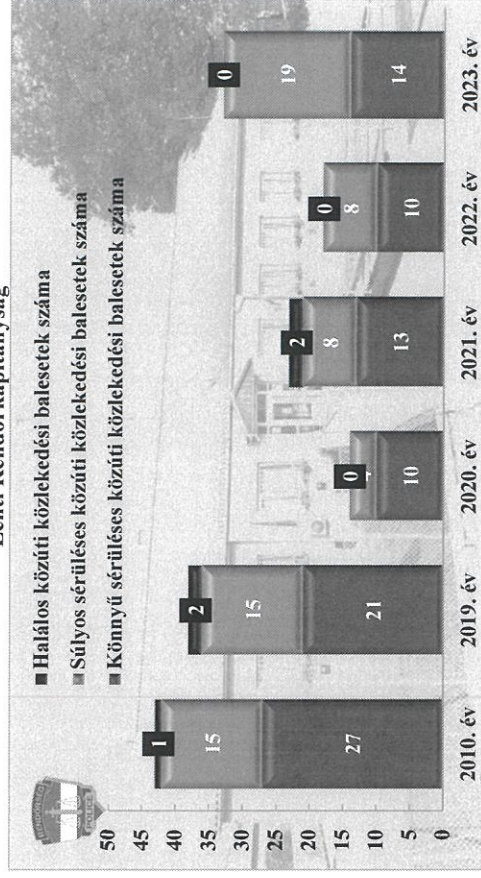
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



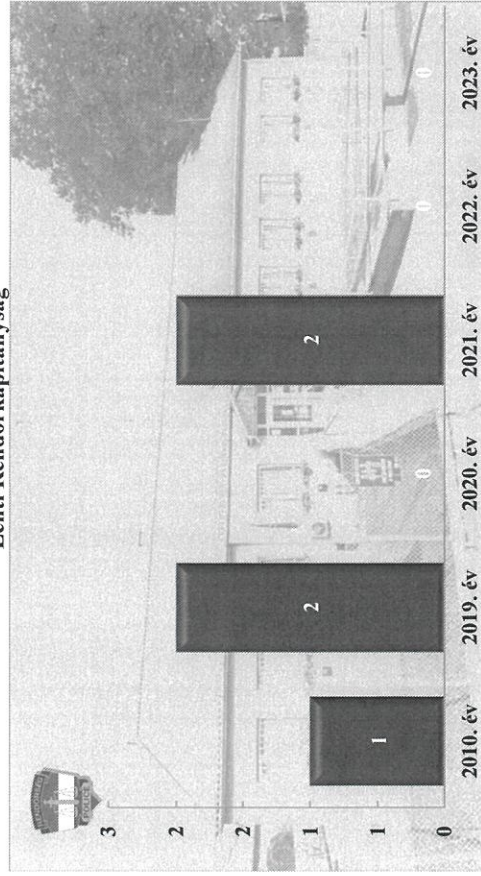
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek megoszlása
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



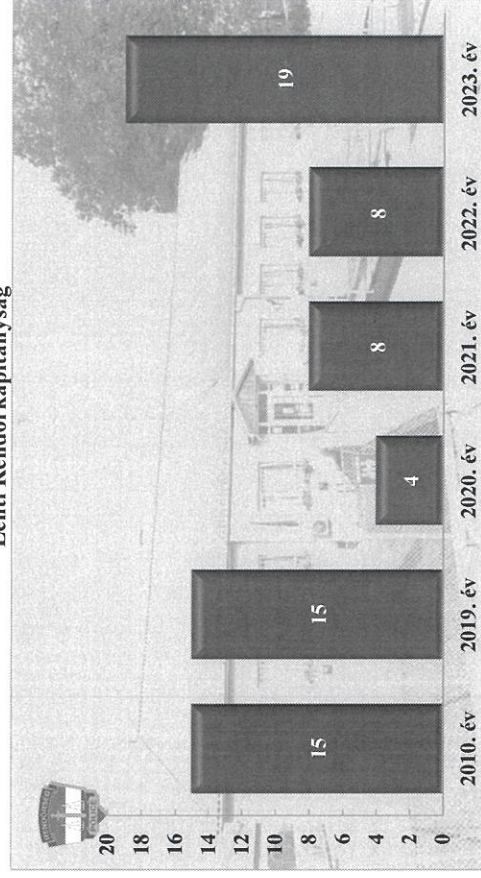
Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



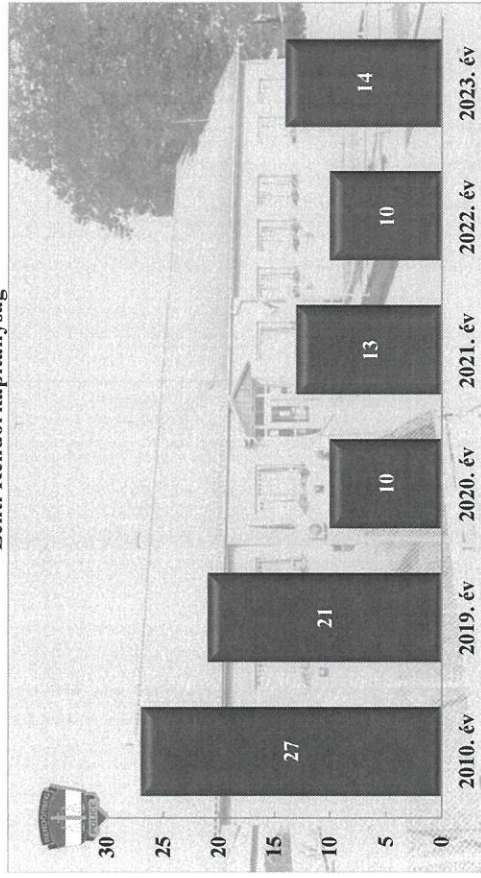
Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



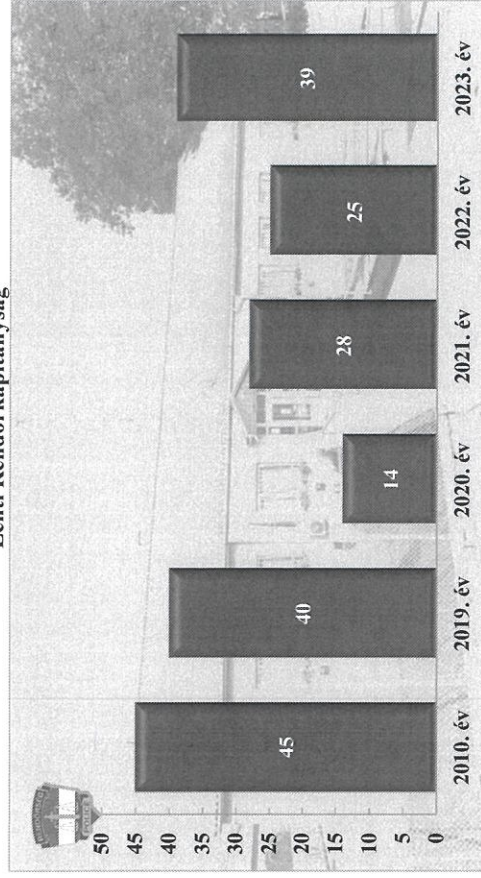
Könnyű sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



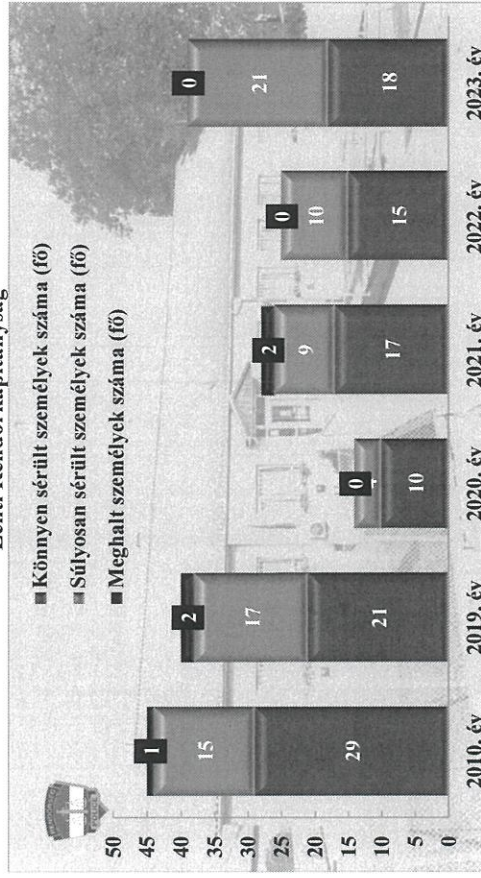
Személyes közúti közlekedési balesetben szenvedett személyek száma (fő)
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



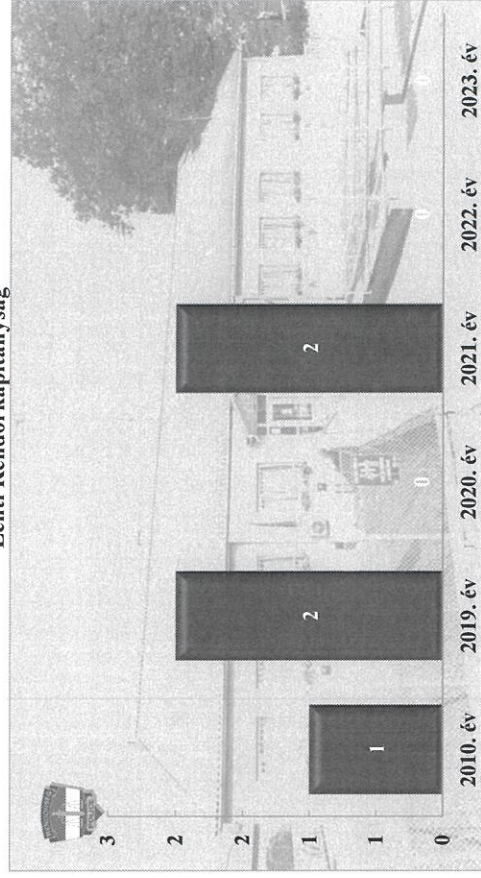
Személyes közúti közlekedési balesetben szenvedett személyek megoszlása (fő)
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



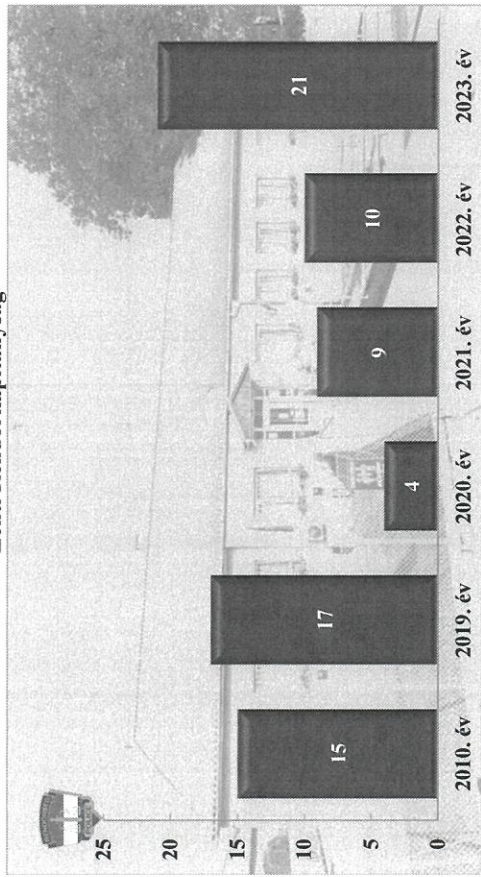
Személyes közúti közlekedési balesetben meghalt személyek száma (fő)
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



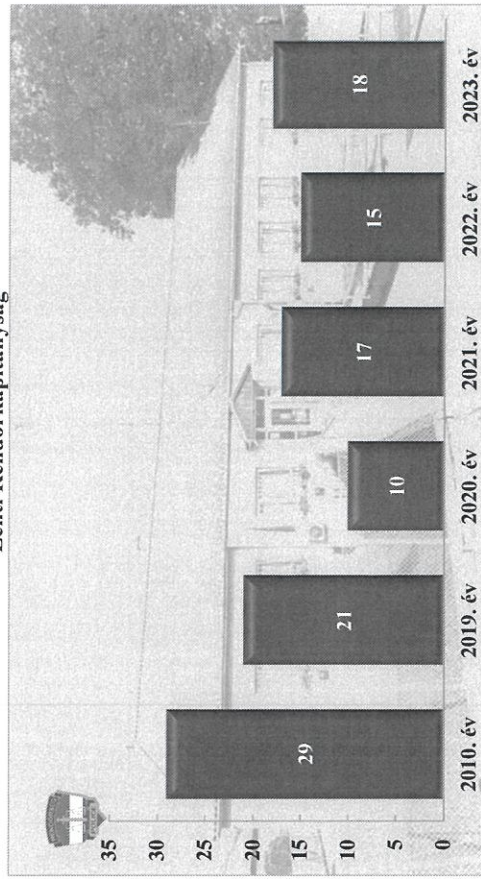
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



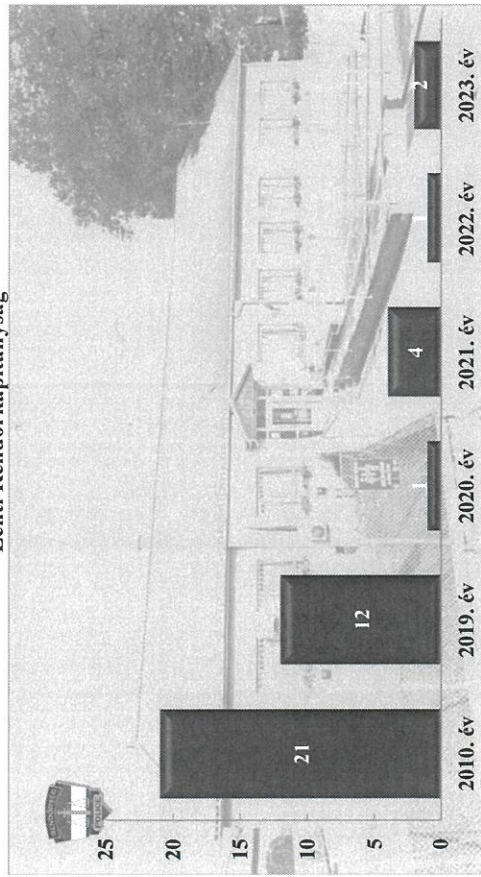
Személy sérüléses közúti közlekedési balesetekben könnyen megsérült személyek száma (fő)
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



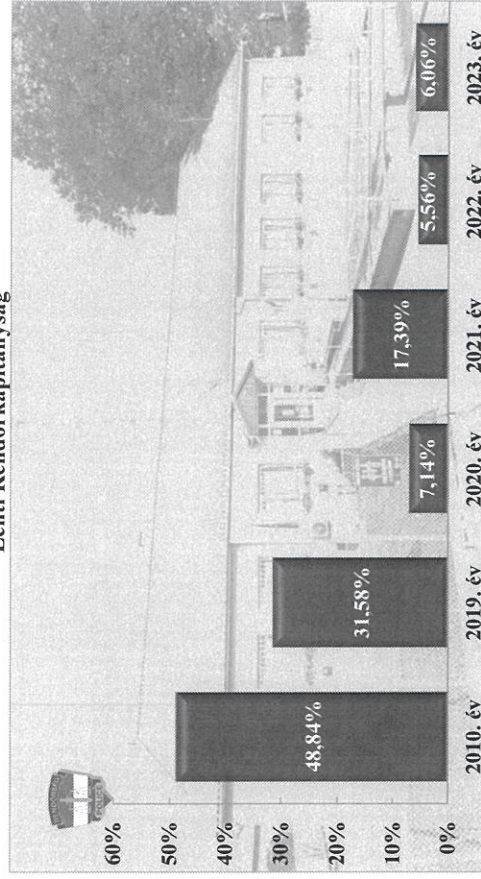
Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek aránya
2010. és 2019–2023. statisztikai kimutatása

Lenti Rendőrkapitányság



ELŐTERJESZTÉS

Készült: Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő ülésére

Előterjesztő: Lógár Zoltán polgármester

Készítette: dr. Novák Anett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester illetményét összegszerűen kell meghatározni a törvény rendelkezése alapján. A képviselő-testületnek az összeg tekintetében nincs mérlegelésre lehetősége. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 35. § (4) bek. szerint az illetmény, tiszteletdíj közérdekű adat, arról nyilvános ülésen kell tárgyalni és egyszerű többséggel kell határozatot hozni.

A 2024. november 29-én hatályba lépett 2024. évi LVIII. törvény alapján a polgármester illetményének összegét az alábbiak szerint kell meghatározani:

„A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének; megfelelő összegű illetményre jogosult.”

A nemzetgazdasági átlagkereset 2023. január-december között 589.100,- Ft volt.

A fentiek alapján Lógár Zoltán polgármester illetménye az Mötv. 71. §. (4) bekezdés a) pontja alapján 2024. október 1. napjától 883.650,-. Az illetmény 100 Ft-ra kerekítve kerülhet megállapításra és kifizetésre. A Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján a főállású polgármester havonta költségtérítésre jogosult, amely az illetményének 15 %-ában meghatározott összeg, jelen esetben 132.548,- Ft.

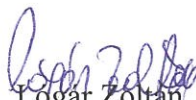
Határozati javaslat:

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Lógár Zoltán főállású polgármester illetményét 2024. október 1. napjától havi bruttó 883.600,- Ft-ban, azaz Nyolcszáznyolcvan háromezer hatszáz forintban, költségtérítését 132.548,-Ft-ban, azaz Egyszázharminckettőezer ötszáznegyvennyolc forintban állapítja meg.

Határidő: esedékeségkor

Felelős: dr. Novák Anett jegyző a munkaügyi dokumentumokon történő átvezetésért

Dobri, 2024. december 3.


Lógár Zoltán
polgármester



Köszöntök Mindenkit!

Temető:

- Ravatalozó külső-belső festés
- Kereszt felújítása
- Új szeméttároló
- Új csapok
- Régi ravatalozó lebontása
- Sövény visszavágás

Hivatal:

- 60 m3 törmelék elszállítása
- pajtatető
- levendulaszárító
- mobilgarázs
- iroda felújítása (álmennyezet, új bútorok, váróterem)

Kultúrház:

- Nyílászáró csere
- Mozgássérült wc
- Külső szigetelés
- Színpadból elvétel
- Kazáncsere
- Korlát, lépcső
- új villanyhálózat
- Új járólapp
- Belső festés
- Bejárat
- Szennyvizet kiveztük a csatornába
- Mosogatógép, hűtőszekrény
- Külső térkövezés
- Pavilon, kemence

Falu:

- Fő utcai járda aszfaltozás
- Petőfi utca vége aszfaltozás
- Járda térkövezés buszmegállótól a Rákóczi utca felé
- Milleniumi emlékpark térkövezése
- Kápolna mellett az árkot lecsöveztük
- Arany János utcai bunker környékét rendbe tettük, törmeléket eltüntettük
- Parkokban a régi, elöregedett fákat kivágtuk, fiatalokat ültettünk helyettük, virágosítottunk

- Pályázaton nyertünk 20 db virágos ládát, 4 db padot, 1 db lócát illetve 30 db széket és 1db rézsúkasztát.

Az elmúlt 5 év kiemelkedő programjai:

- Minden évben megrendezzük a falusi disznóvágást, Vince napi hegybejárást, Májusfa állítást. Egy ízben sikerült elérnünk, hogy a Szombathelyi Megyéspüspök nálunk misézzen. Egyszer karácsony előtt egy vállalkozó jóvoltából tűzijáték volt a faluban forraltborozással egybekötve. Minden évben rendezünk májusfa állítást a faluban, készítünk falunaptárt amit a lakosoknak ingyen szétosztunk. Nőnapra, húsvétra, Karácsonyra üdvözlőkártyákkal kedveskedünk.

A falu központját húsvéti, őszi, karácsonyi dekorral próbáljuk szebbé tenni.

- Minden évben a rászorulóknak osztottunk ki szociális tűzifát, illetve a nyugdíjasoknak karácsony előtt egy kis segélyt.
- Gyerekek is minden évben kaptak iskolakezdekor támogatást.
- Temetőinket, parkjainkat folyamatosan kaszáljuk amikor kell, rendben tartjuk, szépítgetjük. A faluban mindenki előtt a fűvet levágjuk, hogy egységes legyen.
- Parkokban folyamatosan virágosítunk, tavasszal-ősszel részben saját nevelésű virágokkal, részben vettük. Itt szeretném megköszönni mindenkinek aki a virágosításban segített.
- Az idei évben felújítottuk az Arany János utcában lévő pavilont. Betonlapot csináltunk, beázásokat megszüntettük, lefestettük.
- Józsalaki temetőben lévő kereszt talapzatát megerősítettük, temetőben a hulladékot össze szedtük.
- Jó pár hetet igénybe vett az úgynevezett Peszleg-ház felújítása. Bepucoltuk, kifestettük. Pár évig talán megőrzi állapotát.
- Beléptünk a LED-csere programba. Akik éltek a lehetőséggel azok a napokban megkapják az égőket.
- Részt vettük a környező településeken meghívott vendégként falunapokon, illetve egyéb rendezvényeken.

Sajnos munkánkat hátráltatta a Covid fertőzés amely plusz feladatokat hozott.

Testületen belül is voltak jócskán nézeteltérések, főleg a ciklus vége felé. Egyes képviselők nem a falu fejlődésével törődtek, hanem saját sérelmüket próbálták meg felszínre hozni. Alattomos pletykákkal próbálták meg lejáratni a falut. Nem riadtak vissza a feljelentésektől sem. Az ősz folyamán két feljelentés is érkezett a falu ellen. Egyiket Kovács Katalin kezdeményezte aki külön belső ellenőri vizsgálatot kért. Elmondása szerint az igazságérzete miatt. Vizsgálat lezárult, törvényteleniséget nem állapítottak meg.

Másik feljelentés a startmunka (közmunka) program ellen érkezett. Az ellenőrzés megtörtént, a vizsgálat még nem zárult le. Az ellenőr annyit elmondott választások után megszorodnak a feljelentések. Vannak sértődött emberek akik nem jutottak pozícióhoz vagy nem olyanhoz amiket szerettek volna, úgy gondolják a jelentgetés megoldás minden féle sérelmükre. Aki nem adja a nevét a feljelentéshez komolytalannak veszik és érdemileg csekély mértékben foglalkoznak velük.

Az én szememben az ilyen emberek csak egy kis férgnek akinek nagyon impulzus szegény élete lehet. Azt hiszik nagyot alkotnak ha jelentgethetnek. Egész életükben maguktól nem alkottak semmit gondolták ideje lesz valami maradandót összehozni.

Nem akartam indulni polgármesternek, azóta is megbántam, hogy indultam. Azt gondoltam, hogy a kerékpárutat megvárom míg elkészül és lemondok. Ezek után el kell gondolkodnom. Mi lesz a faluból, ha ilyen ostoba, buta, névtelen jelentgetők kezébe kerül a polgármesteri szék. Rosszindulatokkal tönkre tesznek mindent. Gondoljon mindenki vissza 5 évvel ezelőtt hogy nézett ki a falu és milyen most.

Jövő évi tervekről pár gondolatban:

Legfontosabb a kerékpárút építés, melynek a kivitelezési terveit még nem állították le. Elméletileg június 30-ig el kell vele készülni.

Szeretnénk a kiskápolna felé vezető hegyút egy részét is felújítani. Bízom benne jövőre fognak kiírni nagyobb számban pályázatokat mivel közelednek a választások. Ahhoz alkalmazkodva szeretnénk egy játszóteret építeni, illetve gondolkodunk temetőkerítésben.

Tavasszal előtötte a falut egy árvíz. Itt megjegyezném mindenkinek kötelessége a háza előtt lévő hidat, átjárót rendben tartani.

Gazdag Gézáék előtt volt egy eltömődés, azt kitisztítottuk és a víz pár óra alatt eltűnt a faluból.

Folyamatosan dolgozunk településünk szépítésében. Emlékezzenek vissza öt évvel ezelőtt milyen volt a falu és hogy néz ki most. Ha van valakinek ötlete hogyan lehetne szebbé tenni szóljon nyugodtan aztán megcsináljuk.

Végezetül elmondom településünk anyagi állapota stabil. Ugyanannyi pénzünk van mint öt évvel ezelőtt mikor Albintól átvettem a polgármesteri széket. Ebből kifolyólag idén is adunk a nyugdíjasoknak 12.000 Ft-ot. Lesz falunaptár is. Karácsonyig mindenki megkapja.

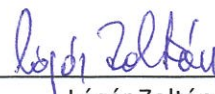
Falusi disznóvágást februárra tervezzük. Jöjjenek el minél többen, hiszen azért van kicsit együtt legyünk, jól érezzük magunkat, felelevenítsük a régi disznóvágás hagyományait. Szeretném itt megjegyezni falunak egy forintjába nem kerül annyi szponzort sikerült mindig össze szedni, hogy nem kerül pénzbe.

Képviselőtársaim illetve magam nevében szeretném megköszönni a választáson ránk leadott szavazatokat.

Igyekszünk munkánkkal meghálálni a belénk vetett bizalmat.

Kívánok Mindenkinek Kellemes Karácsonyi Ünnepeket, Boldog Új Évet!

Adventi gyertyagyújtás



Lógár Zoltán
polgármester